**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на выполнение работ**

**г. Иркутск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.**

**Общество с ограниченной ответственностью «ЕвроСибЭнерго - Гидрогенерация** (ООО «ЕвроСибЭнерго – Гидрогенерация»), именуемое в дальнейшем «**Заказчик»**, в лице **директора Кузнецова Сергея Владимировича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_«\_\_\_\_\_\_»), именуемое в дальнейшем «**Исполнитель»,** в лице **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора.**

* 1. По настоящему договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика выполнить работы по внедрению автоматизированной информационной системы «Охрана окружающей среды» (далее – Работы), а Заказчик обязуется принять результат выполненных работ и оплатить обусловленную договором цену.
  2. Содержание и объем работ определяются Заданием (Приложение №1), которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.
  3. Срок выполнения работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с даты заключения договора

1. **Права и обязанности сторон.**
   1. Исполнитель имеет право:
      1. Получать от Заказчика дополнительную информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору.
      2. Получать вознаграждение за выполнение работ по настоящему Договору.
      3. В случае неисполнения Заказчиком п. 2.4.1. Исполнитель имеет право приостановить выполнение Работ, предусмотренных настоящим Договором, направив в адрес Заказчика письменное уведомление по электронной почте о необходимости предоставления недостающей информации.
      4. Исполнитель вправе привлекать к выполнению Работ третьих лиц (далее – «Субисполнителей») только после получения предварительного письменного согласия Заказчика, при этом стоимость Работ Субисполнителей считается включенной в стоимость Работ по Договору и дополнительному возмещению Заказчиком не подлежит. Исполнитель несет ответственность за действия Субисполнителей как за свои собственные. Исполнитель обязуется представить Заказчику копии всех необходимых лицензий, допусков и разрешений Субисполнителей до их привлечения к выполнению Работ по Договору.
   2. Исполнитель обязан:
      1. Выполнить Работы, предусмотренные настоящим договором, в соответствии с условиями настоящего договора.
      2. Выполнить Работы дистанционно без выезда на территорию Заказчика в связи с текущей эпидемиологической ситуацией.
      3. Передать Заказчику результаты выполненных Работ в порядке, предусмотренном настоящим договором.
      4. По запросу Заказчика предоставлять информацию о ходе выполнения Работ*,* являющихся предметом настоящего договора.
      5. Уведомить Заказчика о завершении выполнения Работ, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего договора.
      6. После выполнения Работ, не позднее последнего числа месяца выполнения Работ, передать Заказчику подписанный со своей стороны Акт сдачи-приемки выполненных работ в двух экземплярах, счет-фактуру (или УПД) и счет за выполненные Работы. Документы могут быть направлены в отсканированном виде с обязательным досылом оригиналов.
      7. Исполнитель обязан уведомить Заказчика обо всех своих собственниках, а также обо всех изменениях в цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и (или) в исполнительных органах в течение 5 (пяти) дней с момента таких изменений с приложением подтверждающих документов.
   3. Заказчик имеет право:
      1. Предоставлять Исполнителю дополнительную информацию, необходимую для выполнения последним своих обязательств по настоящему Договору.
      2. Получать от Исполнителя устные и письменные разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора.
      3. В случае невыполнения или некачественного выполнения Исполнителем Работ, предусмотренных настоящим Договором, в 2-х (двухдневный) срок после обнаружения недостатков, но до принятия результатов Работ по Договору, сообщать Исполнителю об этом в письменной форме для принятия необходимых мер.
      4. По своему усмотрению использовать и реализовывать на практике, предоставленные Исполнителем результаты, полученные в ходе выполнения Работ по настоящему Договору, если это не нарушает прав Исполнителя.
   4. Заказчик обязан:
      1. Предоставить Исполнителю своевременно и в полном объеме необходимые для качественного и надлежащего выполнения Работ исходные материалы и информацию, в том числе актуальные локальные нормативные документы (ЛНД).
      2. Обеспечить Исполнителю на соответствующий период выполнения Работ необходимые условия для начала их выполнения.
      3. Своевременно принять выполненные Исполнителем Работы в соответствии с условиями настоящего договора.
      4. Оплатить Работы, выполненные Исполнителем, в порядке и на условиях, настоящего договора.
      5. Работы, предусмотренные п. 1.1. настоящего договора считаются выполненными после подписания сторонами акта сдачи-приемки выполнениых работ, подтверждающего соответствие Работ условиям договора.
2. **Стоимость работ и порядок расчетов**
   1. Стоимость Работ, выполненных Исполнителем по настоящему Договору, составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, кроме того НДС по ставке, предусмотренной действующей редакцией НК РФ.
   2. Оплата Работ, выполненных Исполнителем, осуществляется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, путем перечисления денежных средств в размере 100% стоимости Работ по Договору на расчетный счет Исполнителя, указанный в Договоре, либо иным способом по согласованию между Сторонами.

3.3. Обязанность Заказчика по оплате путем перечисления денежных средств считается исполненной с момента списания денежных средств с корреспондентского счета банка Заказчика по каждому платежу соответственно.

3.4. Стороны будут проводить сверку взаиморасчетов по Договору с подписанием соответствующих актов не реже 1 раза в квартал. Каждая Сторона обязуется подписывать акт о сверке взаиморасчетов, предоставленный другой Стороной, в течение 5 (пяти) дней с момента получения.

3.5. Цена Работ по Договору увеличивается на НДС по ставке, установленной Налоговым кодексом РФ.

3.6. Стороны особо оговорили, что в отношении любого денежного обязательства Сторон друг перед другом, предусмотренного или вытекающего из Договора, в чем бы оно не заключалось, Стороны не имеют права на получение процентов или иных дополнительных платежей, как по правилам статьи 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, так и по иным основаниям.

1. **Приемка результатов выполненных Работ.**
   1. Сдача-приемка выполненных работ осуществляется после выполнения работ в полном объеме по акту сдачи-приемки, который подписывается обеими сторонами.
   2. Если в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Заказчиком результатов выполнения Работ и акта сдачи-приемки Исполнителем не будет получен подписанный акт сдачи-приёмки выполненных работ или мотивированный отказ от приёмки Работ с указанием обнаруженных недостатков, то Работы считается принятыми Заказчиком и подлежат оплате на условиях настоящего договора.
   3. Если в результате приемки выполненных Работ Заказчиком будут обнаружены недостатки, сторонами в течение 5 (пяти) рабочих дней составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.
   4. Исполнитель устраняет недостатки, обнаруженные Заказчиком при приемке Работ, своими силами и за свой счет. После устранения недостатков сдача-приемка выполненных Работ осуществляется в порядке, установленном настоящим договором.
2. **Ответственность сторон**
   1. 3а неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
   2. В случае нарушения Исполнителем сроков выполнения Работ, Заказчик вправе потребовать уплаты пени в размере 0,01% от стоимости невыполненных Работ за каждый день просрочки, но не более 5% от стоимости Работ по Договору.
   3. За нарушение сроков оплаты Работ, определённых в п. 3.2. Договора, Заказчик по письменному требованию Исполнителя уплачивает неустойку (пени) в размере 0,01 (одна сотая) процента их стоимости за каждый день просрочки, но не более 5 (пяти) процентов общей стоимости Работ по Договору.
   4. В случае появления у Заказчика имущественных потерь по итогам налогового контроля в виде доначисленных сумм налогов, пени, штрафов, отказов в налоговых вычетах по НДС в соответствии с положениями статьи 54.1 Налогового кодекса РФ, в том числе: в результате [искажения](consultantplus://offline/ref=7D36FE36C03D962BFE14FFA409758AF0F41F1BC011E47D41C7B16BD6EC703D0384865F3D585B05E8A7FD4DEB5E12A4EDEA209D3226EF45CFFDp6H) сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов), об объектах налогообложения, подлежащих отражению в налоговом и (или) бухгалтерском учете либо налоговой отчетности налогоплательщика; по основаниям получения необоснованной налоговой выгоды ввиду фиктивности сделок, совершенных Исполнителем в течение срока действия настоящего Договора, или в результате привлечения к исполнению договоров третьих лиц без проявления должной осмотрительности и обладающих признаками «фирм-однодневок» в том понимании, в каком этот термин используется судебной практикой и налоговыми органами (в том числе контрагентов, отвечающих признакам недобросовестного налогоплательщика), Исполнитель обязан возместить Заказчику имущественные потери в размере доначисленных налогов, пени, штрафов, в том числе суммы отказа в налоговых вычетах НДС.
   5. Исполнитель обязан возместить Заказчику указанные выше имущественные потери в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования (требование выставляется по факту получения Заказчиком соответствующей информации от налоговых органов).
   6. Получение Заказчиком указанной выше информации от налоговых органов является основанием для одностороннего внесудебного отказа от исполнения Договора по инициативе Заказчика (Договор считается расторгнутым в день получения Исполнителем письменного уведомления о расторжении, если иной срок не установлен в уведомлении или не согласован Сторонами).
   7. Заказчик вправе в одностороннем порядке произвести удержание / зачет неустоек (штрафов, пеней) и / или убытков из любых сумм, причитающихся Исполнителю по условиям настоящего Договора, или (по усмотрению Заказчика) потребовать выплаты сумм штрафов и / или убытков в течение 7 (семи) рабочих дней с даты их предъявления к оплате.
   8. Любые убытки Исполнителя, возникшие в связи с заключением, исполнением и / или прекращением Договора, возмещаются Заказчиком только в части реального ущерба и только в той его сумме, которая образована фактически произведенными и документально подтвержденными расходами Исполнителя, объективно необходимыми для восстановления нарушенного права либо для восстановления утраченного или поврежденного имущества в пределах его фактической стоимости на момент утраты / повреждения, но в любом случае не более суммы Договора.
3. **Заверения и гарантии**
   1. Каждая из Сторон заявляет и заверяет следующее.
      1. Сторона является юридическим лицом, созданным в установленном порядке и осуществляющим свою деятельность по законодательству Российской Федерации, имеет права и полномочия на владение своим имуществом, активами и доходами для осуществления своей деятельности в её нынешнем виде.
      2. Сторона имеет право заключить Договор, а также исполнять иные обязательства, предусмотренные Договором.
      3. Стороной были приняты все необходимые корпоративные решения, были получены или совершены и являются действительными все необходимые разрешения, одобрения, согласования, лицензии, освобождения, регистрации, необходимые для заключения Договора и исполнения обязательств по Договору.
      4. Органы управления Стороны являются действующими, избраны (назначены) уполномоченными лицами (органами управления) в соответствии с учредительными документами и действующим законодательством Российской Федерации, в их состав не входят дисквалифицированные лица.
      5. Лица, подписывающие и исполняющие Договор от имени Стороны, надлежащим образом уполномочены последней на совершение всех необходимых действий по подписанию и исполнению Договора.
      6. Сторона не имеет признаков банкротства, не принято корпоративных решений о её реорганизации или ликвидации, нет законных оснований к её исключению из Единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа.
      7. Исполнение Договора не противоречит и не приведет к нарушению какого-либо договора, стороной которого является Сторона.
      8. Сторона уплачивает все налоги и сборы, а также ведет и своевременно подает налоговую, статистическую и иную отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
      9. Сторона отражает все операции хозяйственной деятельности в первичной документации, в бухгалтерской, налоговой, статистической и иной отчетности, которую она обязана вести.
   2. Заверения, перечисленные в настоящем разделе, являются, в соответствии со статьей 431.2 ГК РФ, заверениями об обстоятельствах. В случае недостоверности указанных в настоящем разделе заверений Сторона, предоставившая недостоверные заверения об обстоятельствах, обязуется возместить другой Стороне по её требованию убытки, причиненные недостоверностью таких заверений. Признание Договора незаключенным или недействительным само по себе не препятствует наступлению вышеуказанных последствий.
4. **Уведомления и обмен документами**
   1. Если иное прямо не предусмотрено Договором, любые уведомления, извещения, заявления, указания, требования, предложения, согласования, корреспонденция, иные юридически значимые сообщения, направляемые Сторонами друг другу в соответствии с Договором или в связи с ним (далее – «уведомление»), должны быть оформлены в письменной форме, на фирменном бланке Стороны (при наличии), составлены на русском языке, иметь неповторяющийся (в рамках отношений Сторон по Договору) номер и дату составления, удостоверены подписью уполномоченного лица Стороны, скреплены печатью Стороны (при наличии) и доставлены одним из следующих способов:
      1. путем передачи лично в руки уполномоченным представителям Сторон (вручение курьером по адресу Стороны, указанному в Договоре, считается вручением лично в руки); либо
      2. путем передачи предоплаченным почтовым отправлением с объявленной ценностью и описью вложения и с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в Договоре.
   2. В случаях, прямо указанных в Договоре, допускается направление уведомлений по факсимильной связи или электронной почте без последующей передачи оригинала.
   3. В любом случае не допускается направление уведомлений на почтовые адреса или с почтовых адресов публичных электронных почтовых служб (mail.ru, yandex.ru, rambler.ru, hotmail.com и др.). Все уведомления должны направляться по указанным в настоящем Договоре адресам.
   4. Датой и временем получения уведомлений, доставленных курьером, считается дата и время отметки о получении уведомления, проставленной на копии уведомления «для отметки».
   5. Дата и время получения уведомлений, направленных предоплаченным заказным почтовым отправлением, определяются по правилам Гражданского кодекса Российской Федерации.
   6. Датой и временем получения уведомлений, направленных по факсу, являются дата и время получения на факсимильный аппарат получающей Стороны в соответствии с отметкой на отчете факсимильного аппарата направляющей Стороны.
   7. Датой и временем получения уведомления по электронной почте являются дата и время его получения на адрес электронной почты получающей Стороны, но не позднее чем день, следующий за днём направления такого уведомления.
   8. В любых уведомлениях относительно Договора Стороны ссылаются на номер и дату Договора. При направлении уведомления по электронной почте подпись обязательно должна содержать фамилию и имя, а также отчество (если применимо) лица, уполномоченного Стороной на направление соответствующего уведомления, наименование уполномочившей лицо Стороны.
   9. В случае изменения реквизитов, указанных в Договоре, соответствующая Сторона обязана незамедлительно в письменной форме известить другую Сторону. Неблагоприятные последствия, возникшие в связи с ненадлежащим извещением, возлагаются на Сторону, изменившую свои реквизиты.
   10. Исполнитель в течение всего срока действия Договора направляет Заказчику письменные уведомления (с приложением копий подтверждающих документов, заверенных подписью уполномоченного лица и печатью) в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента наступления любого из следующих событий:
5. изменение адреса государственной регистрации и (или) почтового адреса;
6. изменение банковских реквизитов;
7. изменение учредительных документов;
8. изменение ИНН и (или) КПП;
9. принятие решения о смене наименования;
10. принятие решения о реорганизации;
11. введение процедуры банкротства;
12. принятие решения о добровольной ликвидации;
13. принятие решения об уменьшении уставного капитала.
    1. За каждый случай нарушения срока направления или ненаправления Исполнителем уведомления о наступившем событии из числа указанных в пункте 7.10. Договора Исполнитель обязуется уплатить Заказчику неустойку в размере 5000 (пяти тысяч) рублей, а также возместить все причиненные убытки (в части, не покрытой неустойкой), в том числе от блокировки операций по счетам Заказчика, связанной с непринятием налоговым органом у Заказчика деклараций по налогу на добавленную стоимость, возникшей по причине некорректного указания реквизитов Исполнителя, допущенного из-за ненадлежащего исполнения Исполнителем обязанности по пункту 7.10. Договора.
    2. Кроме того, Исполнитель письменно уведомляет Заказчика обо всех собственниках Исполнителя на момент заключения Договора, а также обо всех изменениях в цепочке собственников (включая бенефициаров, в том числе конечных), и (или) в исполнительных органах Исполнителя с приложением подтверждающих документов в течение 5 (пяти) дней с момента таких изменений.
14. **Конфиденциальная информация**
    1. Вся информация и документация, связанная с действием и исполнением Договора, в том числе о ходе и результатах его исполнения, сведения делового, научно-технического, технологического, финансово-экономического, производственного, коммерческого или иного характера, включая сведения, составляющие коммерческую тайну, а также дополнительная информация, переданная Стороной или от её имени другой Стороне в связи с Договором, и обозначенная грифом «Конфиденциально» или «Коммерческая тайна», признается конфиденциальной информацией Стороны и не подлежит разглашению без предварительного письменного согласия передавшей Стороны (далее «Конфиденциальная информация»).
    2. Информация и документы не являются конфиденциальными, и Стороны не несут каких-либо обязательств, предусмотренных настоящим разделом, если документы и (или) информация:
       * + 1. являются или стали общедоступными по причинам, не связанным с действиями Стороны;
           2. являются общедоступными и (или) были раскрыты Сторонами публично на дату заключения Договора;
           3. стали общедоступными после заключения Договора иначе, чем в результате нарушения настоящего Договора получающей Стороной;
           4. получены Стороной независимо и на законных основаниях иначе, чем в результате нарушения Договора;
           5. разрешены к раскрытию по письменному согласию другой Стороны на снятие режима конфиденциальности;
           6. не могут являться конфиденциальными в силу прямого указания действующего законодательства.
    3. Стороны обязуются обеспечивать надлежащую защиту Конфиденциальной информации в период действия Договора, а также в течение 5 (пяти) лет после прекращения действия Договора. Защита в соответствии с Договором распространяется на Конфиденциальную информацию независимо от ее носителя и формы представления.
    4. Предоставление доступа к Конфиденциальной информации будет осуществляться только тем сотрудникам и должностным лицам Сторон, которым Конфиденциальная информация непосредственно необходима для исполнения Договора. Стороны обязаны оформить соглашения о конфиденциальности с сотрудниками и иными лицами, которым предоставляется доступ к Конфиденциальной информации.
    5. Исполнитель не вправе использовать Конфиденциальную информацию в официальных бюллетенях, пресс-релизах, официальных сообщениях и публикациях. До момента выпуска каких-либо официальных бюллетеней, пресс-релизов, официальных сообщений и публикаций, прямо или косвенно касающихся Договора, Исполнитель обязуется направлять Заказчику проекты таких документов для ознакомления.
    6. В случае необходимости раскрытия Конфиденциальной информации в целях исполнения требований законов, иных нормативных правовых актов, распоряжений суда или предписаний органов исполнительной власти, раскрывающая Сторона обязана незамедлительно уведомить об этом другую Сторону и раскрыть Конфиденциальную информацию таким образом, чтобы обеспечить ее максимально возможную защиту.
    7. В случае нарушения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим разделом, Исполнитель обязуется возместить Заказчику все понесенные убытки, а также уплатить штраф в размере 10 (десять) процентов от Цены Договора.
15. **Обстоятельства непреодолимой силы**
    1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. препятствий, возникших после заключения Договора, находящихся вне контроля Сторон, в результате событий чрезвычайного характера, находящихся вне контроля Сторон, которые Стороны не могли разумно предвидеть, предотвратить или преодолеть, если эти обстоятельства или их последствия существенным образом повлияли на исполнение обязательств по Договору.
    2. К событиям чрезвычайного характера в контексте Договора относятся в том числе, но не ограничиваясь этим: наводнение, землетрясение, шторм, ураган или иные проявления сил природы, эпидемия, эпизоотия, а также война или военные действия, забастовка в отрасли или регионе, принятие органом государственной власти или управления правового акта, повлекшего невозможность исполнения Договора.
    3. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 9.2. Договора, Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств по Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение 3 (трех) календарных дней известить в письменном виде другую Сторону о наступлении этих событий. Извещение должно содержать данные о наступлении и характере обстоятельств, их предполагаемой продолжительности и возможных их последствиях. В качестве подтверждения возникновения обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылающаяся на них, должна в разумный, технически выполнимый срок предоставить соответствующее подтверждение (сертификат) из Торгово-промышленной палаты Российской Федерации или документ, исходящий от иного компетентного государственного органа. Сторона также без промедления, т.е. при первой же технической возможности, должна известить другую Сторону в письменном виде о прекращении таких обстоятельств.
    4. Неизвещение или несвоевременное извещение другой Стороны Стороной, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, о наступлении обстоятельств, освобождающих ее от ответственности, влечет за собой утрату права для этой Стороны ссылаться на такие обстоятельства.
    5. После получения сообщения, указанного в пункте 9.3 Договора, Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего исполнения обязательств по Договору и заключить дополнительное соглашение к настоящему Договору с обязательным указанием новых сроков, порядка и стоимости его исполнения, которые с момента его подписания становится неотъемлемой частью Договора, либо инициировать процедуру расторжения Договора.
    6. При отсутствии своевременного извещения, предусмотренного в пункте 9.3 Договора, виновная Сторона обязана возместить другой Стороне убытки, причинённые неизвещением или несвоевременным извещением.
    7. Наступление обстоятельств, вызванных действием непреодолимой силы, влечёт соразмерное увеличение срока исполнения Договора на период действия указанных обстоятельств, если они действуют не более 2 (двух) месяцев подряд. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более 2 (двух) месяцев, то Стороны обсудят, какие меры следует принять для продолжения исполнения обязательств по Договору. Если Стороны не смогут договориться в течение 15 (пятнадцати) календарных дней, то каждая из Сторон вправе потребовать расторжения Договора, и, в таком случае, Стороны проведут взаимные расчеты в соответствии с условиями Договора. При этом упущенная выгода не подлежит возмещению.
    8. Если, по мнению Сторон, исполнение обязательств по Договору может быть продолжено в порядке, действовавшем согласно настоящему Договору до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия. Санкции за просрочку исполнения обязательств в данном случае не начисляются.
    9. На момент заключения настоящего договора стороны осведомлены о наличии обстоятельств, вызванных угрозой распространения коронавирусной инфекции (COVID-19). Указанные обстоятельства, а также принимаемые органами государственной власти и местного само-управления меры по ограничению ее распространения, в частности, установление обязательных правил поведения при введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, запрет на передвижение транспортных средств, ограничение передвижения физических лиц, приостановление деятельности предприятий и учреждений, отмена и перенос массовых мероприятий, введение режима самоизоляции граждан и т.п., не являются форс-мажорными обстоятельствами (обстоятельствами непреодолимой силы) и не могут рассматриваться сторонами в качестве обстоятельств, освобождающих от исполнения принятых на себя по настоящему договору обязательств полностью или частично. Стороны не вправе ссылаться на указанные обстоятельства и вызванные ими последствия как на основание для освобождения от ответственности.
16. **Уступка требования (цессия) и перевод долга**
    1. Уступка права требования к Заказчику по Договору либо перевод долга Заказчика могут быть произведены только с письменного согласия Заказчика.
17. **Расторжение договора**
    1. Договор может быть расторгнут досрочно по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, по соглашению Сторон.
18. **Применимое право**
    1. Договор будет толковаться и исполняться, а споры, вытекающие из Договора или связанные с ним, будут разрешаться в соответствии с материальным правом Российской Федерации, за исключением коллизионных норм.
19. **Толкование**
    1. Каждая из Сторон осуществила надлежащую юридическую экспертизу текста Договора, в связи с чем Стороны договорились считать, что текст Договора был составлен Сторонами совместно, и принцип толкования «против составившей текст Стороны» в отношении Договора применяться не будет.
    2. При толковании Договора, в особенности тех его положений, которые относятся к распределению рисков и ответственности между Сторонами, должно приниматься во внимание то обстоятельство, что каждая из Сторон полагается на квалификацию, компетенцию и опыт другой Стороны.
    3. С момента заключения Договора его положения заменяют собой любые предыдущие договорённости, переговоры, переписку, предложения, заявки, встречные предложения, оферты, встречные оферты, гарантийные письма, договоры, заверения, условия или гарантии между Сторонами в отношении предмета Договора. Любые подобные предыдущие договорённости, предшествующие Договору, не принимаются во внимание для определения содержания Договора при толковании его условий.
    4. При обнаружении расхождений или противоречий между текстами Договора и какого-либо из приложений к нему приоритетом будет пользоваться текст документа, совершенного Сторонами позднее. Если указанные документы были совершены Сторонами одновременно, приоритетом будет пользоваться текст Договора, кроме случаев, когда в приложении содержится прямое указание на то, что текст данного приложения пользуется приоритетом.
    5. Договор, а также вся связанная с ним документация, уведомления и сообщения составляются на русском языке. Если какой-либо из документов составлен одновременно на русском и иностранном языке, при толковании такого документа приоритетом будет пользоваться текст на русском языке.
20. **Соблюдение законодательства**
    1. Стороны гарантируют соблюдение требований всех нормативных актов, действующих на территории Российской Федерации, включая все федеральные, региональные нормативные акты субъекта Российской Федерации, муниципальные нормативные акты, влияющие на выполнение Договора и обязательные для Сторон.
21. **Разрешение споров**
    1. Все споры и разногласия, связанные с исполнением Договора, Стороны решают в претензионном порядке. Сторона, получившая претензию, должна рассмотреть её и направить ответ на претензию в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения претензии. В случае если Сторона, получившая претензию, игнорирует ее рассмотрение или в течение 15 (пятнадцати) календарных дней по истечении указанного выше срока Сторонами не будет достигнуто соглашение, другая Сторона имеет право обратиться за разрешением спора в суд.
    2. Все споры, разногласия или требования, вытекающие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся заключения, исполнения, изменения или расторжения Договора, а также связанные с недействительностью Договора, передаются на рассмотрение в «Арбитражный суд Иркутской области».
22. **Антисанкционная оговорка**
    1. Исполнитель настоящим подтверждает, что не является объектом каких-либо применимых санкций и не принадлежит прямо или косвенно (50% или более акций/долей), не контролируется и не действует по указанию или в интересах физического или юридического лица, которое является объектом применимых санкций.

Термин «применимые санкции» означает любые законодательные, нормативные, экономические или иные запреты/ограничения/ограничительные меры или иные аналогичные механизмы, которые ограничивают отношения с некоторыми странами или отдельными лицами, и которые были оформлены в соответствии с законодательством страны или объединения стран (например, Европейский Союз).

* 1. Исполнитель обязуется уведомить Заказчика немедленно, если Исполнитель станет объектом каких-либо применимых санкций после заключения Договора.
  2. Заказчик имеет право немедленно расторгнуть и (или) прекратить исполнение Договора, если станет известно, что Исполнитель являлся объектом применимых санкций в момент заключения Договора и данная информация не была раскрыта, или если Исполнитель в любой момент, следующий за моментом заключения Договора, но в пределах срока действия или исполнения Договора станет объектом применимых санкций.
  3. Расторжение и (или) прекращение исполнения Договора согласно пункту 16.3. не создаёт для Заказчика обязательства в отношении возмещения расходов/убытков, иных платежей и/или затрат Исполнителя, возникающих/возникших в связи с таким расторжением и (или) прекращением исполнения. Расторжение и (или) прекращение исполнения Договора осуществляется путем направления Заказчиком письменного уведомления не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты расторжения и (или) прекращения действия Договора. Договор считается расторгнутым и (или) прекращенным с даты, указанной в уведомлении о расторжении Договора.

1. **Отказ от найма работников**
   1. В период действия Договора и в течение 3 (трех) лет с даты окончания срока его действия Исполнитель обязуется не предлагать работникам Заказчика ни в какой форме (в том числе ни устно, ни письменно) заключение трудовых договоров или договоров гражданско-правового характера (в том числе на оказание услуг/выполнение работ), не заключать с работниками Заказчика указанные выше в настоящем пункте трудовые и гражданско-правовые договоры, а также не принимать предложения работников Заказчика о заключении названных трудовых и гражданско-правовых договоров.
   2. Исполнитель гарантирует, что в период действия Договора и в течение 3 (трех) лет с даты окончания срока его действия третьи лица, действующие в интересах, с согласия или с ведома Исполнителя, не будут предлагать работникам Заказчика ни в какой форме (в том числе, ни устно, ни письменно) заключение трудовых договоров или договоров гражданско-правового характера (в том числе, на оказание услуг / выполнение работ), не будут заключать с работниками Заказчика указанные выше в настоящем пункте трудовые и гражданско-правовые договоры, а также не будут принимать предложения работников Заказчика о заключении названных трудовых и гражданско-правовых договоров.
   3. В случае, если у Заказчика есть основания полагать, что Исполнитель нарушил обязательство, указанное в настоящем разделе, Заказчик вправе потребовать выплаты компенсации, равной 12-ти кратному размеру оплаты труда сотрудника за последний месяц его работы у Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования Заказчика.
   4. В период действия Договора и в течение 3 (трех) лет с даты окончания срока его действия Заказчик обязуется не предлагать работникам Исполнителя ни в какой форме (в том числе ни устно, ни письменно) заключение трудовых договоров или договоров гражданско-правового характера (в том числе на оказание услуг/выполнение работ), не заключать с работниками Исполнителя указанные выше в настоящем пункте трудовые и гражданско-правовые договоры, а также не принимать предложения работников Исполнителя о заключении названных трудовых и гражданско-правовых договоров.
   5. Заказчик гарантирует, что в период действия Договора и в течение 3 (трех) лет с даты окончания срока его действия третьи лица, действующие в интересах, с согласия или с ведома Заказчика, не будут предлагать работникам Исполнителя ни в какой форме (в том числе, ни устно, ни письменно) заключение трудовых договоров или договоров гражданско-правового характера (в том числе, на оказание услуг / выполнение работ), не будут заключать с работниками Исполнителя указанные выше в настоящем пункте трудовые и гражданско-правовые договоры, а также не будут принимать предложения работников Исполнителя о заключении названных трудовых и гражданско-правовых договоров.
   6. В случае, если у Исполнителя есть основания полагать, что Заказчик нарушил обязательство, указанное в настоящем разделе, Исполнителя вправе потребовать выплаты компенсации, равной 12-ти кратному размеру оплаты труда сотрудника за последний месяц его работы у Исполнителя в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования Исполнителя.
2. **Опубликование информации о Договоре**

19. 1. Исполнитель обязуется не размещать в СМИ и не публиковать (доводить до сведения неопределенного круга лиц) иным способом информацию о заключении, исполнении, изменении, расторжении и условиях Договоров, равно как и о факте любого имеющегося сотрудничества между Сторонами, без предварительного согласия Заказчика.

В случае нарушения указанного обязательства Заказчик вправе взыскать с Исполнителя неустойку в размере 10 (десяти) процентов от общей цены Договора.

1. **Заключительные положения**
   1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.
   2. Договор заключается путем собственноручного подписания уполномоченным представителем каждой Стороны каждого его оригинального экземпляра.
   3. Договор действует по 31.12.2023. Истечение сроков, предусмотренных Договором, не освобождает Стороны от исполнения неисполненных обязательств.
   4. Договор является обязательным для правопреемников Сторон.
   5. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обязательства Сторон, которые не вытекают из условий Договора, а равно изменение обязательств, установленных Договором, считаются действительными, если они подтверждены Сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения к Договору, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены печатями.
   6. Обстоятельства, вызванные угрозой распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), а также принимаемые органами государственной власти и местного самоуправления меры по ограничению ее распространения, не являются существенным изменением обстоятельств по смыслу ст. 451 Гражданского кодекса РФ.

Каждая из Сторон самостоятельно несет все риски, которые могут возникнуть в связи с указанными обстоятельствами, при исполнении Договора.

Стороны не вправе ссылаться на указанные обстоятельства и вызванные ими последствия, как на существенное изменение обстоятельств, дающее право требовать расторжения или изменения договора в соответствии со ст. 451 Гражданского кодекса РФ.

* 1. Если какое-либо положение Договора признано недействительным в соответствии с действующим законодательством, это не затрагивает и не ограничивает действительность остальных положений Договора. После того, как какое-либо из положений Договора будет признано недействительным, Стороны должны договориться о внесении соответствующих изменений в Договор.
  2. Неотъемлемой частью настоящего договора являются следующие приложения:
     1. Приложение № 1 - Задание;
     2. Приложение № 2 - Соглашение о соблюдении антикоррупционных условий.

1. **Юридические адреса и банковские реквизиты сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»**  **Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «ЕвроСибЭнерго – Гидрогенерация»**  Сокращенное наименование: ООО «ЕвроСибЭнерго – Гидрогенерация»  Юридический адрес: 664003, Россия, обл. Иркутская, г. Иркутск, ул. Тимирязева, стр.4  Почтовый адрес: 664003, Россия, обл. Иркутская, г. Иркутск, ул. Тимирязева, стр.4  ИНН 3812142445  КПП 997650001  ОГРН 1123850033042  Тел.: 8 (3952) 379-359  e-mail: ese-hg@eurosib.ru  Банковские реквизиты:  Расчетный счет: 40702810322340001836  Банк: Ф-л Банка ГПБ (АО) «Восточно – Сибирский»  БИК 040407877  Корреспондентский счет: 30101810100000000877 | **«Исполнитель»** |
| **Подписи сторон:**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /С.В. Кузнецов/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 год | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 год |

Приложение № 1

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г.

**ЗАДАНИЕ**

**на выполнение работ по внедрению автоматизированной информационной системы «Охрана окружающей среды»**

# Общие сведения

* 1. Наименование Системы и лицензии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№ | Наименование ПО | Количество |
|  | 1С:Предприятие 8. Экология. Охрана окружающей среды КОРП | 1 |
|  | 1С:Экология. Охрана окружающей среды КОРП, клиентская лицензия на 5 рабочих мест\* | 1 |
|  | Экология. Библиотеки ЗНТ Экоюрс для 1С:Предприятие 8. Основная поставка | 1 |
|  | Экология. Библиотеки ЗНТ Экоюрс для 1С:Предприятие 8. Доп. лицензия на 1 р.м. \* | 5 |

Краткое наименование Системы: АИС ООС, далее – Система.

\*Конкурентные лицензии, позволяющие работать указанному количеству любых пользователей с установленным клиентским программным обеспечением.

* 1. Наименования Заказчика и Исполнителя

Заказчик работы:

* ООО «ЕвроСибЭнерго-Гидрогенерация»

Исполнитель работ – определяется по результатам закупочных процедур Заказчика.

* 1. Место выполнения работ

Рабочие места развертываются на компьютерах пользователей Заказчика и организовывается обучение указанных пользователей – до 10 пользователей.

* 1. Плановые сроки начала и окончания работ

Начало: с даты заключения Договора.

Окончание: не более 9 календарных месяцев с даты заключения Договора.

# Назначение и цели ВНЕДРЕния системы

* 1. Назначение Системы

Система предназначена для автоматизации задач охраны окружающей среды и экологической безопасности, обеспечения единого информационного пространства и поддержки принятия эколого-ориентированных управленческих решений.

* 1. Цели внедрения Системы

Целями внедрения Системы являются:

* снижение трудоемкости и сокращение сроков сбора и обработки информации для подготовки внешней и внутренней экологической отчетности с высокой точностью и как следствие улучшение скорости реагирования и принятия решений на всех уровнях управления;
* обеспечение проактивного подхода к управлению экологическими рисками за счет получения качественной, достоверной информации о фактических показателях и соответствии деятельности по ООС с целью минимизации потенциального ущерба и улучшения экологических показателей деятельности;
* обеспечение отсутствия просроченных мероприятий планов мероприятий по охране окружающей среды, предписаний и рекомендаций всех видов внутренних и внешних проверок.
  1. Задачи Системы

Внедрение Системы направлено на решение следующих задач:

1. Экологический учет: первичный учет значений показателей, результатов производственного экологического контроля (сбор, обработка и хранение), учет и контроль сроков действия нормативно-разрешительной документации.
2. Экологическая отчетность: подготовка всех видов внутренней и внешней отчетности в требуемых форматах и разрезах, консолидация данных по заданным процедурам.
3. Экологическое планирование: идентификация экологических аспектов, значимых экологических аспектов и применимых требований, выявление и оценка экорисков, постановка экоцелей, формирование и контроль исполнения программ повышения экологической эффективности (планов мероприятий по охране окружающей среды).
4. Оценка соответствия и контроль мероприятий по ее результатам: учет результатов и контроль выполнения мероприятий по внутренним и внешним проверкам всех видов; учет и хранение информации о штрафах и экологических ущербах.
   1. Пользователи и бизнес-роли

Группы пользователей приведены в таблице ниже.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Группа пользователей** | **Основной функционал группы** |
|  | Руководитель | * Контроль выполнения функций процессов ООС И ЭБ в зоне своей ответственности * Просмотр всей информации в части ООС И ЭБ в зоне своей ответственности * Контроль реализации превентивных мероприятий и мероприятий по реагированию на инциденты * Просмотр, анализ и утверждение сводной отчетности в зоне своей ответственности |
|  | Ответственный за охрану окружающей среды | * Учет источников негативного воздействия * Экологический мониторинг и контроль * Анализ экологических аспектов, в т.ч. связь с мероприятиями по управлению аспектами * Анализ факторов воздействия на окружающую среду и формирование согласуемой отчетности |
|  | Ответственный за обучение и проверку знаний | * Формирование учебного мероприятия (место, время, обучающиеся) * Формирование поименных списков и графика обучения * Планирование затрат на обучение * Контроль прохождения обучения * Проведение инструктажей, контроль знаний |
|  | Ответственный за проверки, аудиты и мероприятия | * Планирование и подготовка проверок и аудитов * Формирование комиссий * Формирование проверочных листов * Проведение проверок, документирование результатов * Регистрация и контроль несоответствий * Инициация, ввод, согласование программ и отдельных мероприятий * Исполнение, контроль |
|  | Ответственный за ведение разрешительной документации, идентификацию требований | * Систематизированная (структурированная) база разрешительной документации, включая хранение документов * Возможность привязки относящихся документов к объектам, к стадиям жизненного цикла объекта * Ввод параметров (условий), включенных в разрешение * Контроль наличия, своевременности разрешительной документации, своевременности обновления (по типам объектов, по видам надзора) * Возможность создания и ведения систематизированной базы документов (НПА, НМД, НТД), устанавливающих требования к ЭБ * Выделение в структуре НПА, НМД отдельных пунктов - требований * Возможность привязки относящихся требований (списков требований) к объектам ЭБ, к стадиям жизненного цикла объекта" * Контроль актуализации требований (при получении новых документов; регулярный пересмотр, контроль своевременности)" |
|  | Администратор-методолог | * Ведение справочников и нормативной базы * Создание / редактирование форм сводной отчетности * Редактирование моделей и формул расчета необходимых показателей |
|  | Технический администратор | * Поддержка функционирования ИТ-решения * Поддержка базы данных ИТ-решения |
|  | Аудитор | * Права на просмотр всех документов и отчетов |

Матрица ролей в Системе должна быть настроена в разрезе организационных единиц (филиалов). Т.е. каждая роль может быть присвоена соответствующей организационной единице.

Система технически должна быть готова к последующей доработке консолидированной и сводной управленческой отчетности Группы компаний.

В Системе должна быть предусмотрена возможность просмотра «матрицы ролей» и ответственных пользователей компаний.

В Системе должна фиксироваться дата, время, ФИО пользователя, роль и действие (назначена роль, отключена роль).

* 1. Требования к гарантийному сроку

Гарантийный срок, в течение которого исполнитель обеспечивает безвозмездное исправление ошибок системы, должен составлять не менее 1 года с момента перевода системы в промышленную эксплуатацию на основании распорядительных документов Заказчика.

* 1. Требования к документации

Должны быть переданы Заказчику следующие документы:

- руководство/инструкции пользователя по каждому модулю/разделу Системы;

- инструкция по функциональному администрированию Системы;

- описание Системы и методологии Системы, в т.ч. методика формирования отчетных форм и выполнения расчетов;

- контрольные примеры по каждому модулю/разделу Системы;

- программа и методика испытаний.

* 1. Требования к наполнению специализированной информацией

Должны быть загружены в справочники, используемые в Системе НСИ (нормативно - справочная информация), в том числе различные перечни, утвержденные подзаконными актами Российской Федерации в области Охраны окружающей среды, и начальные данные (инвентаризация по воздуху, остатки по отходам на начало года старта проекта). Загрузка начальных данных осуществляется по шаблонам, подготовка шаблонов – зона ответственности Исполнителя.

# Состав и содержание работ по внедрению Системы

* 1. Требования к перечню стадий и этапов работ по внедрению системы, в том числе перечню документов, предъявляемых по окончанию соответствующих стадий и этапов работ приведены в таблице:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Этап** | **Услуги** | **Документы, согласованные с Заказчиком** |
| 1 | Инициация работ | * Разработка и согласование документа «Устав проекта»; * Разработка и согласование документа «План-график реализации проекта»; | Устав проекта;  План-график реализации проекта; |
| 2 | Адаптация и настройка типового функционала | * Разработка проектного решения по ролям и полномочиям (матрица ролей) * Выполнение задач в соответствии с согласованными Техническими заданиями и матрицей ролей; * Загрузка основного объема начальных и исторических данных; * Тестирование на тестовой среде и устранение выявленных замечаний; * Проведение нагрузочного тестирования; | - Матрица ролей;  - Программа и методика испытаний, включая тестовые сценарии;  - Описание настроек примененных интеграционных механизмов;  - инструкции/руководство пользователей;  - инструкция по функциональному администрированию Системы;  - описание Системы и методологии Системы, в т.ч. методика формирования отчетных форм и выполнения расчетов;  - контрольный пример;  - протокол нагрузочного тестирования;  - протокол приемо-сдаточных испытаний;  - протокол устранения замечаний по результатам приемо-сдаточных испытаний; |
| 3 | Опытная эксплуатация | * Разработка программы и проведение обучения пользователей; * Подготовка к опытной эксплуатации и сопровождение опытной эксплуатации; * Предоставление доступа пользователям; * Поддержка опытной эксплуатации и устранение выявленных замечаний; * Передача системы на сервисную поддержку Заказчику; | - Программа обучения пользователей и администраторов;  - Протокол проведения обучения пользователей и администраторов системы  - Протоколы переноса начальных и исторических данных в Систему;  - Протокол проведения опытной эксплуатации (включая реестр замечаний);  - Протокол устранения замечаний по результатам опытной эксплуатации, включая реестр замечаний с отметкой об устранении; |
| 4 | Перевод в промышленную эксплуатацию | Подготовка к промышленной эксплуатации | - Протокол проведения миграции данных в продуктивную среду;  - Контрольный лист документов, необходимых для передачи Системы на сервисную поддержку;  - Акт приема передачи системы на сервисную поддержку;  - Приказ о переводе системы в промышленную эксплуатацию |
| 5 | Гарантийная поддержка | * Гарантийная поддержка системы со стороны Исполнителя | - выполнение заявок пользователей на консультацию/исправление ошибок в течение 8 рабочих часов, после регистрации заявки |

# Требования к ИСПОЛНИТЕЛЮ

Обязательные требования:

* 1. Наличие у Исполнителя сертификата официального партнера компании «1С» одного из следующих статусов:
* 1С: Франчайзинг;
* 1C: Официальный партнер 1С;
* 1С: Центр ERP;
* 1С: Центр ERP. Производство;
* 1С: Центр реальной автоматизации;
* 1С: Центр КОРП (не ниже уровня Кандидат);
* 1С: Консалтинг (не ниже статуса Кандидат в партнеры).

Для оценки Исполнитель должен приложить копии сертификатов.

* 1. Наличие системы менеджмента качества, сертифицированной на соответствие ISO 9001. Для оценки Исполнитель должен приложить копии сертификатов.
  2. Наличие в штате Исполнителя квалифицированных консультантов и разработчиков (специалистов по внедрению) по системе «1С:Предприятие 8. Экология. Охрана окружающей среды КОРП», прошедших авторизованную подготовку у разработчика (подтверждается соответствующими свидетельствами об обучении / переподготовке). Для оценки Исполнитель должен приложить копии сертификатов.
  3. Наличие в штате Исполнителя квалифицированных руководителей проектов, имеющих высшее образование в сфере автоматизации бизнес-процессов и внедрения ИТ-проектов или прошедших подготовку по направлению управление внедрением ИТ-проектов (PMI) или эквивалентным направлениям и опыт руководства не менее, чем 3 проектами по внедрению системы «1С: Производственная безопасность.Охрана окружающей среды». Для оценки Исполнитель должен приложить копии сертификатов и/или документов, сведений об образовании и перечень проектов, которыми они руководили.
  4. Специалисты Исполнителя, привлекаемые к выполнению работ, должны иметь необходимые знания и навыки работы с ПО «1С:Предприятие 8. Экология. Охрана окружающей среды КОРП» (знания и навыки методов и средств разработки/сопровождения программного обеспечения), опыт разработки/доработки технической документации, опыт консультирования пользователей, обладать соответствующей квалификацией, иметь соответствующие сертификаты.
  5. Численность указанных в п. 4.3-4.5 специалистов должна позволять Исполнителю формировать минимум две команды для реализации проекта (основную и резервную) для обеспечения непрерывности и своевременности внедрения Системы с учетом плана распределения ресурсов на реализацию проекта (представляется в составе закупочной документации).
  6. Наличие успешного опыта внедрения решений из линейки «1С:Предприятие 8. Производственная безопасность. Охрана окружающей среды» на предприятиях РФ (не менее 3-х проектов).
  7. Наличие положительных референций по реализованным проектам на платформе «1С:Предприятие 8. Производственная безопасность. Охрана окружающей среды».
  8. Исполнитель должен иметь непрерывно работающую диспетчерскую службу (Servise/Help Desk)

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Исполнитель** |
| ООО «ЕвроСибЭнерго-Гидрогенерация» |  |
| Директор |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Кузнецов | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| МП | МП |

Приложение № 2

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г.

**Соглашение о соблюдении антикоррупционных условий**

1. При исполнении обязательств Стороны, их аффилированные лица, работники или лица, действующие от их имени и (или) в их интересах:
   1. лично или через посредников не осуществляют, не предлагают, не требуют, не добиваются, не разрешают, не дают согласие осуществлять передачу или получение вознаграждения в виде денежных средств, ценных бумаг, иного имущества, оказания услуг имущественного характера, предоставления имущественных прав прямо или косвенно любым лицам, включая, но, не ограничиваясь, коммерческим организациям и их представителям, органам власти и самоуправления, государственным и муниципальным служащим, для оказания влияния на действия или решения этих или иных лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или реализовать неправомерные цели, а также не оказывают содействие в реализации данных незаконных действий;
   2. не злоупотребляют и не пренебрегают своими полномочиями в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам;
   3. не осуществляют действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
2. В случае возникновения у Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону об этом в письменной форме.
3. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также в действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
4. Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск возникновения деловых отношений с контрагентами, вовлеченными в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. Стороны обязуются обеспечивать непрерывное функционирование системы внутреннего контроля, соблюдать регламенты и политики по мониторингу, запрещению и предотвращению каких-либо действий, которые могут рассматриваться как нарушение антикоррупционного законодательства.
5. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий могут повлечь за собой неблагоприятные последствия - от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения договора.
6. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по выявленным фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применением эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.
7. Стороны гарантируют полную конфиденциальность при исполнении антикоррупционных условий, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.
8. Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Исполнитель** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Кузнецов  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |