Форма акта приема-передачи имущества

**АКТ № \_\_\_\_\_  
приема-передачи имущества**

|  |  |
| --- | --- |
| г. [*город*] | [*дата*] |

[***Наименование организации***], именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице [*должность, ФИО*], действующего(-ей) на основании [*наименование документа (если по доверенности, указать №, дату*], с одной стороны и

[***Наименование организации***], именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице [*должность, ФИО*], действующего на основании [*наименование документа (если по доверенности, указать №, дату)*], с другой стороны, составили настоящий Акт о передаче Подрядчику для выполнения Работ по договору подряда на выполнение ремонтных работ № [*номер*] от [*дата*] следующего имущества:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование имущества | Количество единиц | Стоимость (руб.) |
|  |  |  |  |

Дополнительные замечания Заказчика:

Дополнительные замечания Подрядчика:

Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у Подрядчика, другой – у Заказчика.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Заказчик: |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | Подрядчик: | | | | | |  | |  | | |  | | |  | | | |  | |  |  | | |  | | |  |  |
|  |  | | |  |  | |  |  |  | | | | | |  | |  | | | | |  | |  | | | | |
|  | должность | | |  | подпись | | должность | | | | | |  | подпись | | | | |  | |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | | | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  | | |  | | |  |  | | |
|  |  | | |  |  | |  |  |  | | | | | |  | |  | | | | |  | |  | | |  | | | | | | | | | |
|  | должность | | |  | подпись | | должность | | | | | |  | подпись | | | | |  | |  | | | |