**ДОГОВОР ПОДРЯДА № [номер]**

**на выполнение проектных и изыскательских работ**

**между**

**[*Наименование Заказчика*]**

**и**

**[*Наименование Подрядчика*]**

**[***дата***]**

**г. [*город*]**

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

[РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ДОГОВОРА 4](#_Toc518653245)

[1. Основные понятия и определения 4](#_Toc518653246)

[2. Предмет Договора 7](#_Toc518653247)

[3. Сроки выполнения Работ 8](#_Toc518653248)

[4. Цена по Договору 8](#_Toc518653249)

[5. Порядок и условия платежей 10](#_Toc518653250)

[РАЗДЕЛ II. ОБЩИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН 12](#_Toc518653251)

[6. Обязательства Подрядчика 12](#_Toc518653252)

[7. Права Подрядчика 16](#_Toc518653253)

[8. Обязательства Заказчика 16](#_Toc518653254)

[9. Права Заказчика 17](#_Toc518653255)

[10. Персонал Подрядчика 17](#_Toc518653256)

[11. Членство в саморегулируемой организации 18](#_Toc518653257)

[12. Привлечение Субподрядных организаций 18](#_Toc518653258)

[13. Исходные данные 20](#_Toc518653259)

[РАЗДЕЛ III. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ 22](#_Toc518653260)

[14. Порядок осуществления и приемки работ 22](#_Toc518653261)

[15. Качество выполнения Работ и контроль качества 23](#_Toc518653262)

[16. Устранение недостатков в период выполнения Работ 24](#_Toc518653263)

[17. Изменение Работ 24](#_Toc518653264)

[18. Дополнительные Работы 24](#_Toc518653265)

[РАЗДЕЛ IV. ПРАВА НА РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТ ПО ДОГОВОРУ 25](#_Toc518653266)

[19. Риски случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных Работ и право собственности 25](#_Toc518653267)

[20. Распределение прав на результаты интеллектуальной деятельности 25](#_Toc518653268)

[РАЗДЕЛ V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН, ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО, РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ 26](#_Toc518653269)

[21. Ответственность сторон 26](#_Toc518653270)

[22. Разрешение споров](#_Toc518653271) 30

[23. Применимое право 30](#_Toc518653272)

[РАЗДЕЛ VI. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ 30](#_Toc518653273)

[24. Изменение, прекращение и расторжение Договора 30](#_Toc518653274)

[25. Способы обеспечения исполнения обязательств Подрядчика 33](#_Toc518653275)

[26. Обстоятельства непреодолимой силы 36](#_Toc518653276)

[РАЗДЕЛ VII. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ 37](#_Toc518653277)

[27. Конфиденциальность 37](#_Toc518653278)

[28. Толкование 38](#_Toc518653279)

[29. Уведомления 39](#_Toc518653280)

[30. Порядок прохождения Экспертизы 40](#_Toc518653281)

[31. Авторский надзор 41](#_Toc518653282)

[32. Заключительные положения 41](#_Toc518653283)

[33. Перечень документов, прилагаемых к настоящему Договору 43](#_Toc518653284)

[34. Реквизиты и подписи Сторон 44](#_Toc518653285)

[Приложение № 1 Задание на проектирование 45](#_Toc518653286)

[Приложение № 2 Форма акта сдачи-приемки результатов выполненных работ 46](#_Toc518653287)

[Приложение № 3 Форма акта сдачи-приемки Исходных данных 47](#_Toc518653288)

[Приложение № 4 Протокол согласования договорной цены 48](#_Toc518653289)

[Приложение № 5 Авторский надзор 49](#_Toc518653290)

[Приложение № 6 Гарантии и заверения 52](#_Toc518653291)

[Приложение № 7 Форма Банковской гарантии на возврат авансового платежа 57](#_Toc518653292)

[Приложение № 8 Форма Банковской гарантии на надлежащее исполнение обязательств по Договору 59](#_Toc518653293)

[Приложение № 9 Форма Банковской гарантии на надлежащее исполнение обязательств в Гарантийный период 61](#_Toc518653294)

[Приложение № 10 Соглашение о соблюдении Подрядчиком требований в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной, пожарной безопасности, режима допуска и пребывания на территории Объектов Заказчика 63](#_Toc518653295)

[Приложение № 11 Соглашение о соблюдении Подрядчиком требований в области антитеррористической безопасности 75](#_Toc518653296)

[Приложение № 12 Календарный график выполнения работ 80](#_Toc518653297)

[Приложение № 13 Методика определения коэффициента частоты травм с утратой трудоспособности (LTIFR)организациями Группы для целей бизнес-планирования и подготовки отчетности 81](#_Toc518653298)

Настоящий договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ заключен в дату, указанную на титульном листе, между

[*наименование заказчика*], именуемым в дальнейшем «**Заказчик**», в лице [●], действующего (-ей) на основании [●], с одной стороны, и

[*наименование подрядчика*], именуемым в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице [●], действующего (-ей) на основании [●], с другой стороны,

при совместном упоминании именуемые «**Стороны**» и по отдельности «**Сторона**», на следующих условиях.

РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ДОГОВОРА

* 1. Основные понятия и определения
     1. В целях однозначного понимания и использования в настоящем Договоре указанные термины имеют следующие определения:
        1. **«Акт о приемке выполненных работ»** обозначает документ, составленный по унифицированной форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100 (в действующей редакции), в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, подтверждающий выполнение Подрядчиком [Этапа Работ] / [Работ], подписанный Представителями Заказчика и Подрядчика, являющийся основанием подписания Сторонами Справки о стоимости выполненных Работ.
        2. **«Акт сдачи-приемки результатов выполненных работ»** обозначает акт, подписанный Сторонами по форме в Приложении ***№ 2*** **Форма акта сдачи-приемки результатов выполненных работ** к настоящему Договору, подтверждающий факт сдачи Подрядчиком и приемки Заказчиком Результата Работ. Подписание данного акта Сторонами свидетельствует о приёмке Заказчиком Технической документации и исключительных прав на Результаты Работ в полном объёме.
        3. «**Гарантийный период (гарантийный срок)**» обозначает период с даты подписания Акта сдачи-приемки результатов выполненных работ и распространяющийся на весь срок строительства / реконструкции / эксплуатации Объекта.
        4. **«Банковская гарантия»** обозначает независимую гарантию по смыслу ст. 368 Гражданского кодекса Российской Федерации, гарантом по которой выступает банк, определенный сторонами в [•].
        5. **«Срок действия банковской гарантии»** обозначает период с даты подписания Акта сдачи-приемки результатов выполненных работ до выдачи органом государственного строительного надзора заключения о соответствии построенного, реконструированного Объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации.
        6. [«**Гарантийный фонд**» обозначает сумму, удерживаемую Заказчиком согласно условиям настоящего Договора. Размер Гарантийного фонда составляет [10 (десять) процентов] от Цены Работ. Заказчик имеет право использовать Гарантийный фонд в случае ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору без предварительного согласования с Подрядчиком.]
        7. «**Государственный орган**» обозначает для целей Договора любой федеральный орган государственной власти, орган государственной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, министерство, ведомство, департамент, комиссию, совет, бюро, государственные или муниципальные агентства, учреждения, иные исполнительные, законодательные или судебные органы, учреждения и лица, обладающие в соответствии с действующим законодательством властной компетенцией на территории Российской Федерации в отношении Сторон, Работ, Технической документации и ее частей.
        8. «**Дефекты Исходных данных**» обозначает дефекты или иные недочеты Исходных данных, которые могут привести к обязанности Подрядчика приостановить исполнение Договора, либо могут послужить основанием для увеличения стоимости Работ, а также любые иные ошибки, неточности или любые иные недостатки, которые могут помешать Подрядчику исполнить надлежащим образом обязательства по настоящему Договору.
        9. «**Договор**» обозначает настоящий договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ и все дополнительные соглашения и приложения к нему.
        10. **«Исходные данные»** обозначает сведения и документацию, предоставленные Заказчиком Подрядчику для выполнения Работ в соответствии (но не ограничиваясь) с перечнем, приведенным в Приложении ***№ 1*** **Задание на проектирование**)), а также полученные Подрядчиком самостоятельно в соответствии с 13.10 Договора.
        11. **«Объект»** обозначает [*наименование объекта (например, теплосеть), [●]* с кадастровым номером [●] площадью [●] кв. м], расположенн[ый] по адресу [●][[1]](#footnote-2), а также оборудование, другое движимое / недвижимое имущество Заказчика, реконструируемое либо планируемое к созданию на основе Результата Работ (в зависимости от Приложения ***№ 1*** **Задание на проектирование**)), в отношении которого заключен настоящий Договор. [*Сведения о государственной регистрации прав на Объект*].
        12. «**Объекты интеллектуальной собственности**» обозначает все объекты интеллектуальных прав, включая патентоспособные объекты и средства индивидуализации.
        13. «**Обязательные технические правила**» обозначает федеральные законы Российской Федерации и подзаконные акты, строительные нормы и правила (СНиП), методическая документация в строительстве (МДС); руководящие документы (РД); своды правил по проектированию и строительству (СП); технические регламенты, национальные стандарты (ГОСТ Р), государственные стандарты (ГОСТы), иные нормативно-правовые и нормативно-технические акты, содержащие экологические нормы, санитарно-гигиенические правила, требования промышленной и противопожарной безопасности, технические требования, действующие на территории Российской Федерации, относящиеся к Работам и Объекту, а также стандарты и инструкции по безопасности и охране труда Заказчика. Обязательные технические правила включают в себя требования законодательства Российской Федерации и иные общепринятые требования к строительству и реконструкции зданий и сооружений, предназначенных для целей, указанных в Приложении ***№ 1*** **Задание на проектирование**).

***Заказчик вправе уведомлять Подрядчика о действующих организационно-распорядительных документах Заказчика (в том числе, об изменениях, произошедших после заключения Договора) с указанием об их размещении на официальном сайте Заказчика*** [***https://www.irkutskenergo.ru/qa/6458.htm***](https://www.irkutskenergo.ru/qa/6458.htm)***. В этом случае Подрядчик считается ознакомленным с организационно-распорядительными документами Заказчика.***

* + - 1. **«Представитель Заказчика»** обозначает лицо, представляющее Заказчика и уполномоченное Заказчиком на период выполнения Сторонами взаимных обязательств по Договору для осуществления контроля за ходом и качеством выполняемых Подрядчиком Работ, организации решения всех технических вопросов с представителем Подрядчика, а также для проверки и подписания Актов сдачи-приемки результатов выполненных работ, Актов о приемке выполненных Работ и Справок о стоимости выполненных Работ, о полномочиях которого Заказчик извещает Подрядчика в письменной форме.
      2. **«Представитель Подрядчика»** обозначает лицо, представляющее Подрядчика и уполномоченное Подрядчиком на период выполнения Сторонами взаимных обязательств по Договору для организации, выполнения и координации Работ, а также решения вопросов с представителем Заказчика на Объекте, о полномочиях которого Подрядчик извещает Заказчика в письменной форме и передает Заказчику оригинал доверенности от имени Подрядчика в отношении соответствующего представителя.
      3. **«Проектная документация»** обозначает документацию, содержащую материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) и определяющую архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства, реконструкции, капитального ремонта Объекта (состав разделов Проектной документации и требования к их содержанию определяются в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации № 87 от 16.02.2008 г. «О составе разделов проектной документации и требования к их содержанию»).
      4. **«Работы»** имеет значение, предусмотренное в пункте 2.1.
      5. **«Рабочая документация»** обозначает комплект архитектурных и инженерных рабочих чертежей, спецификаций, сметной и прочей документации, необходимый для производства строительных и монтажных работ, обеспечения строительства, реконструкции, капитального ремонта Объекта оборудованием, изделиями и материалами и/или изготовления строительных изделий.
      6. **«Результат Работ»** обозначает полный комплект Технической документации, соответствующий условиям настоящего Договора, переданный Подрядчиком и принятый Заказчиком без замечаний. Если по условиям Договора или требованиями применимых нормативно-правовых актов предусмотрена Экспертиза Проектной документации и / или Результата инженерных изысканий, то Результатом Работ будет являться в том числе получение Подрядчиком (в т.ч. от имени Заказчика) положительного результата такой Экспертизы.
      7. **Результат(-ы) инженерных изысканий** означает документ, разработанный в соответствии с требованиями нормативных актов в области проектирования и строительства о выполненных инженерных изысканиях, содержащий материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) и отражающий сведения о задачах инженерных изысканий, о местоположении территории, на которой планируется осуществлять строительство и / или реконструкцию Объекта, о видах, об объеме, о способах и о сроках проведения работ по выполнению инженерных изысканий на Объекте в соответствии с программой инженерных изысканий, о качестве выполненных инженерных изысканий, о результатах комплексного изучения природных и техногенных условий территории Объекта, в том числе о результатах изучения, оценки и прогноза возможных изменений природных и техногенных условий территории применительно к Объекту при осуществлении строительства и / или реконструкции Объекта и после их завершения, и о результатах оценки влияния строительства и / или реконструкции Объекта на другие объекты капитального строительства.
      8. **«Справка о стоимости выполненных работ»** обозначает документ, составленный Подрядчиком по унифицированной форме № КС-3, утвержденной Постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100 (в действующей редакции), в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, подтверждающий стоимость выполненных Подрядчиком по Договору [Работ / Этапа Работ].
      9. **«Субподрядная организация»** обозначает лицо (физическое, юридическое, индивидуальный предприниматель), с которым Подрядчиком заключен договор о выполнении субподрядных работ, входящих в предмет Договора.
      10. **«Территория Заказчика»** обозначает предприятие / имущественный комплекс / строительную площадку, в границах которой расположен реконструируемый Объект / место планируемого возведения Объекта**.**
      11. **«Техническая документация»** обозначает совместно Результат(-ы) инженерных изысканий, Проектную и / или Рабочую документацию в зависимости от объема предмета настоящего Договора.
      12. **«Задание на проектирование»** обозначает требования Заказчика к Технической документации согласно Приложению ***№ 1*** **Задание на проектирование** к настоящему Договору. Задание на проектирование должно также содержать подробное описание исходных технических требований к оборудованию/материалам без указания производителя и марки оборудования/материалов.
      13. **«Уведомление»** обозначает уведомление, направляемое Стороне в соответствии с пунктом 29.1 Договора.
      14. **«Цена Работ»** обозначает общую стоимость (цену) выполнения Работ и любых иных обязательств Подрядчика по Договору, определенную в подразделе 4 Договора и в приложениях к нему.
      15. **[«Этап Работ»** обозначает отдельные виды Работ (перечень работ), которые подлежат выполнению в сроки, указанные в **Приложении № 12 Календарный график выполнения работ**, переданные Подрядчиком и принятые Заказчиком без замечаний.]
      16. **«Экспертиза»** обозначает согласование (одобрение, утверждение) Технической документации в требуемой форме в соответствующих компетентных органах и / или организациях на условиях, в сроки и количестве экземпляров, предусмотренных настоящим Договором и/ или законом или отраслевыми правилами и стандартами.
      17. **«Происшествие»** означает событие, произошедшее в ходе выполнения работ по Договору, которое могло бы повлечь и/или уже повлекло ухудшение здоровья, профессиональные заболевания, микротравмы, производственные травмы, в результате которых произошел перевод на другую работу, производственные травмы с временной и/или стойкой утратой трудоспособности, смерть персонала Подрядчика, а также ущерб или уничтожение имущества, оборудования и техники, задействованной при выполнении работ.
      18. «Методика» обозначает утвержденная Приказом МКПАО «ЭН+ГРУП» от 07.04.2021 № ЭНГ-П-21-012 Единая методика определения коэффициента частоты травм с утратой трудоспособности (LTIFR) (Приложение № 13 к Договору).
  1. Предмет Договора
     1. Подрядчик принимает на себя обязательства выполнить Работы по (указать нужное):
* инженерным изысканиям;
* разработке Проектной документации;
* разработке Рабочей документации (в том числе локальных смет)

в соответствии с Договором, в том числе Приложением ***№ 1*** **Задание на проектирование** и Обязательными техническими правилами (далее – «**Работы**») и, если применимо, осуществить авторский надзор в соответствии с пунктом 31 Договора.

Заказчик обязуется принять выполненные в соответствии с требованиями законодательства и условиями Договора Результат Работ и уплатить Цену Работ в порядке, предусмотренном Договором.

Наименование и последовательность выполняемых Работ определены в **Приложении № 12** **Календарный график выполнения работ**.

* + 1. Сдача-приемка Результата Работ оформляется Актом сдачи-приемки результатов выполненных работ.
    2. Результат работ должен быть передан Заказчику в комплектации и оформленный согласно Заданию на проектирование и [указать требования Заказчика к формированию и экспертизе сметной документации, чтобы передаваемая Заказчику Техническая документация в соответствии с условиями настоящего Договора не требовала какой-либо доработки или адаптации к использованию на технических устройствах (компьютерах) Заказчика].
    3. Если по условиям Договора, указанным в Приложении ***№ 1*** **Задание на проектирование**, и / или требованиями применимых нормативно-правовых актов предусмотрена Экспертиза Проектной документации и / или Результата инженерных изысканий, то по Акту сдачи-приемки результата выполненных работ вместе с разработанной Проектной документацией и Результатом инженерных изысканий передается положительный результат такой Экспертизы.

Проведение дополнительных экспертиз, если это предусмотрено Приложением ***№ 1*** **Задание на проектирование**, выполняется за счет и силами [Подрядчика/Заказчика][[2]](#footnote-3).

* 1. Сроки выполнения Работ
     1. Начало Работ: [●], окончание Работ: [●]. Сроки завершения отдельных Этапов Работ (промежуточные сроки) выполнения Работ указаны в **Приложении № 12 Календарный график выполнения работ**. Условие о сроке окончания Работ считается соблюденным Подрядчиком, если в дату, определенную в Договоре как дата окончания (завершения) выполняемых Работ, Результат Работ передан в распоряжение Заказчика по соответствующему акту, подписанному Заказчиком. Условие о сроке окончания Этапа Работ считается соблюденным Подрядчиком, если в дату, определенную в Договоре как дата окончания (завершения) Этапа Работ, результат Этапа Работ передан в распоряжение Заказчика по соответствующему акту, подписанному Заказчиком ***(включить последнее предложение, если по Договору будут предусматриваться Этапы Работ)****.*
  2. Цена по Договору
     1. Цена Работ по Договору определена в Приложении ***№ 4*** **Протокол согласования договорной цены** и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.
     2. Цена Работ является твердой и включает в себя вознаграждение Подрядчика, а также все возможные расходы, которые возникают, возникнут или могут возникнуть у Подрядчика в ходе выполнения Работ по Договору. Цена Работ не подлежит увеличению, в том числе в случае изменения налогового и таможенного законодательства, индексов инфляции, изменения курса валют и иных обстоятельств. Превышение Подрядчиком объемов и стоимости Работ по Договору, не подтвержденное дополнительным соглашением Сторон, не подлежит оплате Заказчиком.
     3. В Цену Работ включены в том числе, но не ограничиваясь:
* затраты на выдачу и поддержание в силе всех Банковских гарантий, предусмотренных настоящим Договором, а также любые иные расходы и затраты Подрядчика, понесенные им в связи с исполнением настоящего Договора;
* затраты на устранение недостатков, выявленных Заказчиком в процессе исполнения настоящего Договора;
* затраты на сопровождение Экспертизы в соответствии с подразделом 30 настоящего Договора, в т.ч. на представление интересов Заказчика при ее проведении, на устранение замечаний, полученных в процессе проведения Экспертизы и т.д.;
* затраты Подрядчика на командирование персонала Подрядчика;
* расходы, вызванные изменением Исходных данных, в том числе вследствие обстоятельств, не зависящих от Подрядчика;
* вознаграждение Подрядчика за [передачу исключительных прав на Результат Работ / лицензионное вознаграждение (выбрать нужное)].
  + 1. Цена работ по договору увеличивается на НДС по ставке, установленной Налоговым кодексом РФ.

Вариант: Подрядчик не является плательщиком НДС, что подтверждается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указывается основание для освобождения от НДС).

* + 1. Цена любых дополнительных Работ должна быть согласована Сторонами в дополнительных соглашениях к настоящему Договору, в случае, если Заказчик признает заключение такого соглашения целесообразным.
    2. Подрядчик настоящим принимает риск увеличения стоимости (удорожания) отдельных элементов, рабочей силы и т.п. и не будет требовать расторжения или изменения Договора в связи с таким удорожанием.
    3. Дополнительные расходы Подрядчика, связанные с увеличением срока выполнения Работ по вине Подрядчика, Заказчиком не возмещаются, при этом Подрядчик не освобождается от ответственности за нарушение срока выполнения Работ.
    4. Любые и все дополнительные расходы и издержки, понесенные Подрядчиком в результате просрочки выполнения своих обязательств Заказчиком на период до 10 (десяти) дней (единовременно или в совокупности) считаются включенными в Цену Работ. Просрочка исполнения Заказчиком своих обязательств по Договору на единовременный период до 10 (десяти) дней не предоставляет Подрядчику право на соразмерное продление срока исполнения своих обязательств по Договору (в том числе и на уведомление о приостановлении Работ) и на изменение Цены Работ.
    5. Расходы, связанные с любыми превышениями Подрядчиком объемов и стоимости Работ по сравнению с установленными настоящим Договором, Подрядчик несет за свой счет. При изменении по инициативе Заказчика либо по инициативе Подрядчика объема выполняемых Работ и сроков их выполнения данные изменения оформляются дополнительным соглашением сторон в случае, если Заказчик признает выполнение таких работ целесообразным.
    6. Подрядчик будет иметь право на соразмерное продление срока исполнения своих обязательств, получение компенсации всех разумных и надлежащим образом документально подтвержденных дополнительных расходов, обоснованно понесенных им в результате любой задержки Заказчика, исключительно при наличии одновременно следующих условий:
* срок задержки составляет 10 (десять) дней (единовременно или в совокупности) и более;
* задержки происходят исключительно по вине Заказчика;
* Подрядчик в каждом отдельном случае надлежащим образом и своевременно уведомлял Заказчика о любых таких задержках путем направления письменного уведомления;
* исполнение Подрядчиком своего обязательства обусловлено исполнением обязательств Заказчиком согласно Договору (встречное исполнение обязательства);
* обязательство Заказчика, по которому произошла задержка, не является денежным.
  + 1. Без ущерба для иных положений Договора Подрядчик должен уплатить все налоги, пошлины и взносы, которые он должен уплатить согласно действующему законодательству, и Цена Работ не подлежит изменению в связи с такими расходами.
  1. Порядок и условия платежей

*[*ВАРИАНТ, если предусмотрен аванс:

* + 1. Заказчик выплачивает Подрядчику аванс в размере, не превышающем 30 (тридцать) процентов от Цены Работ, составляющий [●] ([●]) рублей, в том числе НДС [●] ([●]) рублей, в течение 10 (десяти) дней с момента получения счета и предоставления Подрядчиком Банковской гарантии на сумму аванса в качестве обеспечения его возврата***.***

В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязанностей по Договору Подрядчик обязан возвратить аванс в течение 5 (пяти) дней с даты получения соответствующего требования Заказчика*.*

* + 1. Сумма уплаченных авансовых платежей зачитывается пропорционально объему выполненных Работ.

Счета за выполненные Подрядчиком Работы выставляются на сумму, определяемую как стоимость выполненных Работ, с указанием суммы ранее уплаченного аванса и суммы, причитающейся к оплате**.]**

Подрядчик обязан использовать авансовый платеж путем целевого расходования сумм авансовых платежей на выполнение работ по Договору. Нецелевое использование авансовых платежей Подрядчиком запрещено.

Подрядчик не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня получения аванса обязан предоставить соответствующую счет-фактуру. В целях подтверждения целевого расходования авансовых платежей Подрядчик обязан ежемесячно, не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным, представлять Заказчику отчет об использовании авансовых платежей.

Подрядчик не позднее 5 (пяти) рабочих дней после получения запроса Заказчика обязан предоставить все необходимые документы, подтверждающие использование авансового платежа в соответствии с его целевым назначением, в том числе:

* отчет об использовании авансовых платежей с выпиской по расчетному счету, в рамках которого осуществляются финансовые операции по Договору, из банка, обслуживающего Подрядчика на дату составления отчета, с указанием информации, подтверждающей достоверность отчета;
* копии договоров, заключенных Подрядчиком, Субподрядными организациями, а также иными третьими лицами, привлеченными для выполнения Работ, услуг и иных обязательств по настоящему Договору;
* платежные поручения на перечисление авансовых средств Субподрядным организациями иным третьим лицам, привлеченным для выполнения Работ по Договору;
* копии актов о выполненных проектно-изыскательских работах, работах по разработке рабочей, проектной документации, подтверждающие выполнение работ, оказание услуг по договорам с Субподрядными организациями, а также иными привлечёнными для выполнения Работ по Договору третьими лицами.

*[*ВАРИАНТ, если цена в иностранной валюте:

* + 1. В случае установления по Договору Цены Работ в иностранной валюте, оплата осуществляется в российских рублях по курсу соответствующей валюты, установленному Центральным Банком Российской Федерации на день осуществления платежа. Все расходы, связанные с банковским обслуживанием, каждая из Сторон оплачивает самостоятельно**.]**

*[ВАРИАНТ 1, если оплата по завершении Работ:*

* + 1. Оплата по Договору производится Заказчиком по завершении выполнения Работ в полном объеме на основании подписанного Сторонами Акта о приемке выполненных Работ, не позднее [60 (шестидесяти) дней] с даты получения Заказчиком:
* согласованного Заказчиком Результата работ, предоставленного Заказчику в комплектации и оформленного согласно Заданию на проектирование и п. 2.3 Договора;
* положительного результата Экспертизы (если ее проведение предусмотрено условиями Договора и/или законом или отраслевыми правилами и стандартами).
  + 1. Выплата Гарантийного фонда производится Заказчиком в сроки и в порядке, предусмотренные пунктом 25.5 Договора.

*[ВАРИАНТ 2, если условиями договора предусмотрена приемка поэтапная приемка выполненных Работ:*

* + 1. Подрядчик не позднее последнего рабочего дня завершенного Этапа Работ[[3]](#footnote-4) направляет Заказчику оригиналы следующих документов:
       - 1. Акт о приемке выполненных работ, содержащий перечень выполненных Работ (в трех экземплярах);
         2. Справку о стоимости выполненных работ (в трех экземплярах);
         3. счет на оплату выполненных Работ с указанием:
* общей стоимости выполненных Работ;
* суммы, удерживаемой в счет Гарантийного фонда;
* суммы, подлежащей выплате;
  + - * 1. счет-фактуру, соответствующий требованиям ст. 169 Налогового кодекса Российской Федерации.
    1. Заказчик в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента получения от Подрядчика указанных документов производит их проверку и, при отсутствии замечаний подписывает Акт о приемке выполненных работ и Справку о стоимости выполненных работ либо направляет Подрядчику мотивированный отказ от подписания в течение 2 (двух) рабочих дней по истечении срока проверки документов Подрядчика с указанием перечня выявленных в процессе приемки Работ дефектов (недостатков, недоделок и т.п.).

Мотивированный отказ Заказчика является основанием для устранения Подрядчиком дефектов (недостатков, недоделок и т.п.) за свой счет и возмещения Заказчику убытков в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сроки, устанавливаемые Заказчиком.

Если Заказчик не подписал Акт сдачи–приемки результатов выполненных работ, Акт о приемке выполненных Работ и Справку о стоимости выполненных Работ в указанный в настоящем пункте Договора срок и не направил в адрес Подрядчика мотивированный отказ, то Работы считаются принятыми без замечаний и подлежат оплате как надлежаще выполненные и принятые на условиях настоящего Договора.

* + 1. Заказчик производит оплату выполненных Работ в течение 60 (шестидесяти) календарных дней, а субъектам малого и среднего предпринимательства – в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами Акта о приемке выполненных работ и Справки о стоимости выполненных работ.
    2. Подписание Заказчиком Акта о приемке выполненных работ и Справки о стоимости выполненных работ не влечет перехода риска случайной гибели и случайного повреждения результатов Работ к Заказчику.
    3. Гарантийный фонд составляет 10 (десять) процентов от Цены Работ и формируется путем удержания Заказчиком 10 (десяти) процентов Цены Работ, выполненных Подрядчиком на каждом Этапе Работ, начиная с первого Этапа Работ выполнения Работ.
    4. Стороны будут проводить сверку взаиморасчетов по Договору с подписанием соответствующих актов не реже 1 раза в год. Каждая Сторона обязуется подписывать акт о сверке взаиморасчетов, представленный другой Стороной в течение 5 (пяти) дней с момента получения.
    5. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в Договоре, либо иным способом по согласованию между Сторонами. Обязанность Заказчика по оплате путем перечисления денежных средств считается исполненной с момента списания денежных средств с корреспондентского счета банка Заказчика по каждому платежу соответственно.
    6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Договору, в том числе в случае наличия основания для одностороннего отказа Заказчика от Договора, Заказчик вправе приостановить исполнение своего обязательства по оплате выполненных Работ.
    7. Стороны особо оговорили, что в отношении любого денежного обязательства Заказчика перед Подрядчиком, предусмотренного или вытекающего из Договора, в чем бы оно ни заключалось, Подрядчик не имеет права на получение процентов или иных дополнительных платежей по правилам статьи 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, так и по иным основаниям.**]**

РАЗДЕЛ II. ОБЩИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

* 1. Обязательства Подрядчика
     1. Подрядчик в счет Цены Работ выполняет в полном объеме все обязательства, предусмотренные Договором, в том числе:
        1. В течение [●] ([●]) календарных дней после получения от Заказчика Задания на проектирование разрабатывает программу инженерных изысканий и план выполнения проектно-изыскательских работ.
        2. Своевременно и надлежащим образом выполняет Работы в соответствии с Заданием на проектирование, Исходными данными, настоящим Договором, а также Обязательными техническими правилами.
        3. Включает в Техническую документацию все подготовительные мероприятия, необходимые для реализации Объекта, на который Подрядчиком разрабатывается Техническая документация. В случае отсутствия (либо недостаточности) в Приложении ***№ 1*** **Задание на проектирование** перечня подготовительных мероприятий, необходимых для реализации Объекта, в том числе в установленные сроки, Подрядчик обязан разработать такие подготовительные мероприятия в счет цены Договора без увеличения срока выполнения Работ.
        4. Не передает документацию, переданную ему Заказчиком, или созданную Подрядчиком в процессе выполнения Работ, третьим лицам без письменного разрешения Заказчика.
        5. Разработает и согласует с Заказчиком Техническую документацию в порядке, установленном настоящим Договором.
        6. Одновременно с Актом сдачи-приемки Работ передаст Заказчику готовую Техническую документацию, имеющую положительное заключение Экспертизы.
        7. Не разглашает информацию, полученную от Заказчика в ходе выполнения Работ.
        8. Путем направления опросного листа согласовывает с Заказчиком тип, количество оборудования и материалов, с использованием которых будет реализована Заказчиком Техническая документация. При этом Подрядчик не менее, чем за [•] ([•]) календарных дней до начала работ по соответствующему разделу Технической документации, направляет Заказчику исходные технические требования к оборудованию / материалам и тип оборудования / материалов для проработки и согласования их с Заказчиком, по истечении [•] ([•]) календарных дней Заказчик с момента поступления предложения от Подрядчика согласовывает предложение Подрядчика, либо предоставляет Подрядчику свои рекомендации в части замены типа оборудования / материалов.
        9. После окончания выполнения Работ согласно передаточному акту возвратит Заказчику всю документацию, а также иные документы, полученные им от Заказчика для выполнения Работ в соответствии с настоящим Договором.
        10. Выполняет указания Заказчика, представленные в письменном виде, в том числе о внесении изменений и дополнений в Техническую документацию, если они не противоречат условиям настоящего Договора, действующему законодательству и Обязательным техническим правилам.
        11. В случае невозможности выполнения Работ в установленные сроки и требуемого качества поставит в известность Заказчика, а также представит Заказчику график по устранению отставаний.
        12. Оказывает Заказчику содействие в получении Исходных данных, самостоятельно проводит сбор части иных исходных данных, необходимых для выполнения Работ, в том числе с выездом на Территорию Заказчика, оказывает техническое консультирование в период выполнения работ, включающее в себя в том числе, но не ограничиваясь, консультирование Заказчика при выборе поставщиков материалов, нестандартного и прочего вспомогательного оборудования.
        13. Принимает участие в решении всех возникающих в ходе выполнения работ технических и организационных вопросов совместно с Субподрядными организациями и представителями Заказчика.
        14. Информирует Заказчика по его требованию о ходе выполнения Работ, а также по запросу Заказчика дает письменные пояснения по содержанию Технической документации, в т.ч. Рабочей документации.
        15. Использует систему управления качеством работ, сопоставимую с требованиями стандартов серии ISO9000.
        16. Подрядчик гарантирует Заказчику отсутствие у третьих лиц права воспрепятствовать выполнению работ или ограничивать их выполнение на основе подготовленной Подрядчиком Технической документации.
        17. В порядке и сроки, предусмотренные условиями Договора или согласованные Заказчиком, за свой счет устраняет допущенные недостатки и дефекты в выполненных им Работах.
        18. В течение всего срока исполнения обязательств по Договору за свой счет получает, продлевает и обеспечивает актуальность сертификатов, лицензий, допусков и / или иных разрешений, необходимых для исполнения им обязательств по Договору.
        19. За 5 (пять) дней до начала Работ (в соответствии с пунктом 3.1 Договора) назначает Представителей Подрядчика и предоставляет Заказчику их список, а также оригинал доверенности (-ей) в отношении Представителей Подрядчика.
        20. Осуществляет координацию выполнения всех Работ Субподрядными организациями с целью обеспечения своевременной сдачи-приемки Работ.
        21. Устраняет все выданные замечания и исполняет все указания, предписания и т.п. Заказчика и Государственных органов, данные в порядке, предусмотренном Договором или действующим законодательством. В случае отказа Подрядчика от выполнения указанной обязанности, соответствующий отказ должен быть представлен Заказчику в письменном виде с соответствующим обоснованием не позднее 3 (трех) дней после получения указания.
        22. Соблюдает требования всех нормативных актов, действующих на территории Российской Федерации, включая все федеральные, региональные нормативные акты субъекта Российской Федерации, муниципальные нормативные акты, влияющие на выполнение Договора и обязательные для Подрядчика.
        23. Выполняет требования, установленные в Приложении ***№ 6*** **Гарантии и заверения** к настоящему Договору. Выполнение Подрядчиком требований, указанных в Приложении ***№ 6*** **Гарантии и заверения** к настоящему Договору, является существенным условием настоящего Договора.
        24. В случае выполнения Работ на территории Заказчика, Подрядчик:
* выполняет требования, установленные в Приложении № 10 Соглашение о соблюдении Подрядчиком требований в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной, пожарной безопасности, режима допуска и пребывания на территории Объектов Заказчика к настоящему Договору в случаях, если работы выполняются на территории Заказчика. За нарушение указанных требований Подрядчик обязан уплатить Заказчику штраф в соответствии **с Разделом *№ 7* Приложения № 10 Перечень требований к Подрядчику по охране труда, промышленной, экологической, пожарной и иной безопасности и ответственность за их нарушение**;
* обеспечивает выполнение требований, установленных в Приложении № 11 **Соглашение о соблюдении Подрядчиком требований в области антитеррористической безопасности**. За нарушение указанных требований Подрядчик обязан уплатить Заказчику штраф в соответствии с условиями данного Соглашения;
* обеспечивает при производстве Работ соблюдение санитарных норм и культуры труда: исключает возможность хранения в бытовых помещениях и на территории места производства Работ алкогольсодержащей, скоропортящейся продукции, наркотических, отравляющих, взрывчатых, огнеопасных и других веществ и предметов, способных причинить вред Объекту, находящимся на Объекте людям, машинам, оборудованию, материалам, а также третьим лицам и их имуществу, пользуется специально отведенными местами для курения;
* обеспечивает выполнение всех необходимых противопожарных мероприятий, мероприятий по охране труда, охране окружающей среды, несет ответственность за соблюдение всех видов правил и условий безопасности при выполнении Работ круглосуточно как в отношении механизмов, используемых при выполнении Работ, так и в отношении физических лиц, с соблюдением как персоналом Подрядчика, так и персоналом Субподрядной организации (а также любыми иными лицами, допущенными Подрядчиком на Объект) требований Обязательных технических правил, а также внутренних документов Заказчика в области охраны труда, пожарной безопасности, промышленной безопасности и экологии в дополнение к действующим Обязательным техническим правилам. С указанными документами Подрядчик обязуется самостоятельно ознакомиться в день заключения Договора на веб-сайте: <https://www.irkutskenergo.ru/qa/6458.html>.

Начало фактического исполнения Подрядчиком обязательств по Договору означает его безусловное ознакомление с положениями указанных документов и обязательство их соблюдать (нести ответственность за их неисполнение).

* + - 1. Обеспечивает сопровождение прохождения Экспертизы и получение положительного заключения Экспертизы.
      2. До окончания выполнения Работ по настоящему Договору оперативно информирует Заказчика об изменениях нормативных актов в области проектирования и строительства, из-за которых может возникнуть необходимость внесения изменений в Результат выполненных Работ.
      3. В период выполнения Работ по настоящему Договору предварительно согласовывает с Заказчиком технические решения, явно не указанные в Задании на проектирование, если существуют равнооптимальные аналоги.
      4. По окончании Гарантийного периода Подрядчик обязан передать или предоставить Заказчику гарантийные обязательства от Субподрядных организаций, срок гарантийных обязательств которых превышает Гарантийный период по настоящему Договору, что позволит Заказчику обращаться к указанным Субподрядным организациям непосредственно в случае обнаружения недостатков.
      5. В случае расторжения Договора по инициативе Заказчика Подрядчик обязуется обеспечить уступку прав и передачу обязанностей по договорам, заключенным с Субподрядными организациями в рамках исполнения обязанностей по Договору, третьему лицу, указанному Заказчиком;
      6. Подрядчик обязуется письменно оповещать Заказчика о всех происшествиях, которые могли бы повлечь и/или уже повлекли ухудшение здоровья, профессиональные заболевания, микротравмы, производственные травмы, в результате которых произошел  перевод на другую работу, производственные травмы с временной и/или стойкой утратой трудоспособности, смерть персонала Подрядчика, а также ущерб или уничтожение имущества, оборудования и техники, задействованной при выполнении работ (далее – Происшествия) в рамках настоящего Договора;
      7. Подрядчик обязуется проводить расследования всех Происшествий, произошедших во время выполнения работ в рамках настоящего Договора и сообщать Заказчику о ходе расследования Происшествия и его результатах в сроки, установленные Заказчиком;
      8. В случае не проведения расследования Происшествия и/или сокрытия от Заказчика информации о Происшествии, произошедшем во время выполнения работ в рамках настоящего Договора, Подрядчик будет привлечен к ответственности согласно Перечня требований к Подрядчику по охране труда, промышленной, экологической, пожарной и иной безопасности и ответственность за их нарушение.
      9. Предоставляет Заказчику отчетность по форме, порядке и сроки, определенными «Методикой определения коэффициента частоты травм с утратой трудоспособности (LTIFR) организациями Группы для целей бизнес-планирования и подготовки отчетности «(далее – Методика). За несоблюдение условия о предоставлении указанной в настоящем пункте отчетности Подрядчик несет ответственность, предусмотренную Разделом 7 («Перечень требований к Подрядчику по охране труда, промышленной, экологической, пожарной и иной безопасности и ответственность за их нарушение»)» Приложения № 10 к Договору.
  1. Права Подрядчика
     1. Подрядчик вправе:
        1. Не выполнять указания Заказчика о способе выполнения Работ, если это может привести к нарушению обязательных для Сторон требований по безопасности Работ, незамедлительно направив письменное уведомление Заказчику.
        2. Иметь доступ своего персонала к Объекту в целях выполнения обязательств по настоящему Договору в соответствии с Порядком пропускного и внутриобъектового режима, опубликованным на официальном сайте Заказчика <https://www.irkutskenergo.ru/qa/6458.html> (подписанием настоящего Договора Подрядчик подтверждает ознакомление с указанным документом и обязательство его соблюдать (в том числе, нести ответственность за его неисполнение в соответствии с **Разделом 7 (Перечень требований к Подрядчику по охране труда, промышленной, экологической, пожарной и иной безопасности и ответственность за их нарушение)** **Приложения № 10 к Договору .**
        3. Требовать оплаты Заказчиком надлежащим образом выполненного и сданного Заказчику объема Работ в соответствии с Договором.
        4. Выполнить Работу, отвечающую требованиям к качеству более высоким по сравнению с установленными Договором, при сохранении стоимости Работ, предусмотренной Договором.
        5. Подрядчик также имеет иные права, предусмотренные Договором и действующим законодательством Российской Федерации.
  2. Обязательства Заказчика
     1. Заказчик:
        1. Своевременно производит приемку и оплату выполненных в соответствии с Договором Работ.
        2. Передает Подрядчику Исходные данные.
        3. Сообщает Подрядчику перечень лиц, уполномоченных выступать от имени Заказчика, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора, а также письменно сообщает Подрядчику в разумные сроки об изменении в перечне Представителей Заказчика.
        4. Обеспечивает беспрепятственный проход персонала Подрядчика и / или персонала Субподрядной организации на территорию Заказчика при соблюдении требований **Раздела 7 (Перечень требований к Подрядчику по охране труда, промышленной, экологической, пожарной и иной безопасности и ответственность за их нарушение)** **Приложения № 10 к Договору .**
        5. Привлекает Подрядчика к участию в деле по иску, предъявленному к Заказчику третьим лицом в связи с недостатками Результата Работ.
        6. Выполняет иные обязанности Заказчика, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации.
  3. Права Заказчика
     1. Заказчик вправе:
        1. В любое время проверять ход и качество Работ, выполняемых Подрядчиком (в том числе, с привлечением Субподрядной организации), не вмешиваясь в его деятельность (в том числе, но не ограничиваясь этим, требовать увеличения численности, замены специалистов и т.д.).
        2. Устранить недостатки своими силами или поручить устранение недостатков третьему лицу с отнесением расходов на Подрядчика, а также потребовать возмещения убытков в случае, если во время выполнения Работы станет очевидным, что она не будет выполнена надлежащим образом и в срок.
        3. При обнаружении недостатков в работе требовать их устранения в согласованные Сторонами сроки, что не должно влиять на конечный срок выполнения работ.
        4. В любое время отказаться от исполнения Договора, оплатив фактически выполненные работы и возместив Подрядчику документально подтвержденные расходы, связанные с отказом Заказчика от исполнения настоящего Договора.
        5. Отказаться от приемки и оплаты Работ, если Подрядчиком не будет предоставлен Заказчику полный комплект документов согласно пункту 2.3 Договора.
        6. В любое время разместить в проектном офисе Подрядчика Представителя Заказчика для осуществления контроля за выполнением работ по настоящему Договору. При этом Подрядчик предоставляет Представителю Заказчика рабочее место на территории своего проектного офиса с доступом к телефонной сети и интернет, в помещении, снабженном отоплением, необходимой мебелью, освещением и соответствующем санитарным нормам и правилам.
        7. При необходимости предоставить Подрядчику за плату на основании письменной заявки во временное пользование помещение по двухстороннему акту приема-передачи имущества с указанием конкретного помещения, его состояния, размера оплаты и Представителя Подрядчика, назначенного ответственным за противопожарное состояние, утрату или повреждение и чистоту помещения. Риск случайной гибели или случайного повреждения помещения несет Подрядчик. Право собственности на предоставленное в пользование помещение сохраняется за собственником. Условия пользования помещением определяются в отдельном договоре, заключаемом Сторонами.
        8. Заказчик также имеет иные права, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации.
  4. Персонал Подрядчика
     1. Для выполнения своих обязательств, предусмотренных Договором, Подрядчик обязан привлекать и использовать специалистов, квалификация, опыт и компетенция которых позволяет выполнять порученную им Работу численностью, которая является необходимой и достаточной для надлежащего и своевременного выполнения Работ.
     2. Организация транспорта, питания, страхования, обеспечения исполнения требований миграционного законодательства и медицинского обслуживания персонала, Подрядчика является обязанностью Подрядчика и производится за счет сил и средств Подрядчика.
     3. Подрядчик предварительно письменно согласовывает с Заказчиком перечень (поименный список) персонала Подрядчика, а также персонала привлеченных Подрядчиком Субподрядных организаций, при оформлении их допуска на Объект Заказчика. С указанной целью Подрядчик предоставляет паспортные данные соответствующего персонала и копии заключенных с ним трудовых либо гражданско-правовых договоров. В случае если в отношении соответствующего лица предоставляется гражданско-правовой договор, то к согласованию такого лица и последствиям его привлечения применяются положения о согласовании Субподрядных организаций в соответствии с подразделом 12 Договора.
     4. В случае непредоставления требуемых документов, либо на основании своего мотивированного решения, Заказчик вправе отказать персоналу Подрядчика, а также персоналу Субподрядных организаций в допуске на Объект или территорию Заказчика, при этом Подрядчик обязан осуществить замену персонала и в любом случае несет ответственность за соблюдение сроков выполнения своих обязательств по выполнению Работ в соответствии с подразделом 21 Договора.
  5. Членство в саморегулируемой организации
     1. В течение всего срока действия Договора Подрядчик и привлеченные им Субподрядные организации (если применимо) должны быть членами соответствующей саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования. В случае необходимости, Подрядчик обязан в течение всего срока действия Договора обеспечивать своевременное продление или возобновление членства в таких саморегулируемых организациях Подрядчика и при необходимости Субподрядных организаций.
  6. Привлечение Субподрядных организаций
     1. Во всех случаях, когда Подрядчик намерен заключить договор с Субподрядной организацией, Подрядчик должен уведомить Заказчика о таком намерении и предварительно письменно согласовать с Заказчиком перечень Субподрядных организаций, привлекаемых для выполнения Работ в порядке, установленном пунктами 12.2-12.3 Договора.
     2. Подрядчик предоставляет Заказчику на утверждение перечень планируемых к привлечению Субподрядных организаций с указанием предмета договора (какие именно работы предполагается поручить данной Субподрядной организации и их объем), а также цены соответствующего договора. Заказчик вправе в течение 3 (трех) рабочих дней запросить полный пакет документов по всем или отдельным Субподрядным организациям и подтвердить / отказать в привлечении остальных кандидатов.
     3. По Субподрядным организациям, в отношении которых Заказчик запрашивает полный пакет документов, Подрядчик в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса от Заказчика дополнительно предоставляет Заказчику:
        + 1. полное наименование, адрес, банковские реквизиты Субподрядной организации;
          2. сведения о гарантийном периоде, устанавливаемом Субподрядной организацией на выполняемые работы;
          3. копии учредительных документов (если применимо);
          4. копии свидетельств о государственной регистрации, о постановке на налоговый учет;
          5. копию паспорта (для физического лица или ИП);
          6. копию выписки из реестра членов саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования (если применимо);
          7. копии бухгалтерского баланса Субподрядной организации за 3 (три) года, предшествующих году представления документации;
          8. копию разрешительной документации на выполнение работ;
          9. сведения о наличии успешного опыта выполнения аналогичных работ.

Копии документов должны быть надлежащим образом удостоверены.

Срок ознакомления Заказчика с документами составляет не менее 5 (пяти) рабочих дней.

* + 1. Субподрядная организация должна соответствовать [, в частности,] следующим требованиям:
       - 1. у Субподрядной организации должна отсутствовать просроченная задолженность по уплате налогов и сборов;
         2. Субподрядная организация не должна находиться в стадии банкротства или ликвидации;
         3. в отношении Субподрядной организации не должно быть возбуждено производство о признании несостоятельным (банкротом).
         4. у Субподрядной организации должны отсутствовать признаки фирмы-однодневки в соответствии с критериями налоговых органов;
         5. Субподрядная организация должна располагать собственным персоналом и / или материально-технической базой для выполнения Работ;
         6. в отношении руководителя, участника или акционера Субподрядной организации должны отсутствовать открытые или рассмотренные уголовные дела;
         7. в отношении Субподрядной организации можно установить (проверить) ее бенефициаров (в том числе, конечных);
         8. отсутствуют отрицательные отзывы ее контрагентов;
         9. Субподрядная организация не включена в реестр недобросовестных поставщиков в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» или Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
    2. Договор с Субподрядной организацией должен обеспечить зеркальное отражение прав Заказчика и требований Договора в отношении Субподрядных организаций. Договор с Субподрядной организацией должен, во всяком случае, предусматривать:
       - 1. возможность немедленного расторжения договора с Субподрядной организацией в случае прекращения Договора и возможность приостановки действия договора с Субподрядной организацией в случае приостановки исполнения Договора;
         2. возможность проведения Заказчиком проверки документации и / или деятельности Субподрядной организации, связанной с исполнением Договора;
         3. информацию об обязанности Подрядчика передать надлежаще заверенную копию договора Заказчику;
         4. по требованию Заказчика возможность перевода прав и обязанностей Подрядчика в отношении гарантийных обязательств по договору с Субподрядной организацией в пользу Заказчика в случае досрочного прекращения Договора.
    3. Заказчик вправе отказать в согласовании Субподрядной организации в случае непредоставления Подрядчиком перечисленных документов либо по причине несоответствия Субподрядной организации требованиям Договора. Во избежание сомнений такой отказ не освобождает от выполнения обязанности и не ограничивает ответственность Подрядчика за невыполнение обязанности, в отношении которой Подрядчик планировал привлечь Субподрядную организацию.
    4. Подрядчик несет ответственность за достоверность предоставленных документации и сведений, а также за наличие у Субподрядных организаций сертификатов, лицензий, допусков и / или иных разрешений, необходимых для выполнения Работ.
    5. [Объем Работ, выполняемых собственными силами Подрядчика (без привлечения Субподрядных организаций) должен составлять не менее [●] ([●]) процентов объема Работ, указанных в Задании на проектирование].
    6. Подрядчик обеспечивает Заказчику возможность проведения проверок документации и / или деятельности Субподрядной организации, связанной с исполнением Договора, в любое время в период выполнения Работ.
    7. Подрядчик обязан произвести замену Субподрядной организации по требованию Заказчика без увеличения Цены Работ в следующих случаях:
       - 1. отсутствие предварительного согласования Субподрядной организации Заказчиком;
         2. выявление недостоверности сведений и / или документации, предоставленной Заказчику для согласования Субподрядной организации;
         3. несоответствие Субподрядной организации требованиям Договора;
         4. выполнение Субподрядной организацией Работ с нарушением условий Договора или требований Обязательных технических правил;
         5. отсутствие у Субподрядной организации сертификатов, лицензий, членства в соответствующей саморегулируемой организации (если применимо) и / или иных разрешений, необходимых для выполнения Работ.
    8. При замене Субподрядной организации, Подрядчик согласовывает новую Субподрядную организацию с Заказчиком в порядке, установленном Договором.
    9. В момент подписания Сторонами Акта сдачи-приемки результатов выполненных работ Подрядчик предоставляет Заказчику заверенную Субподрядной организацией и Подрядчиком копию договора с Субподрядной организацией.
    10. Когда Подрядчик уступает Заказчику права и / или обязанности по договору с Субподрядной организацией, Подрядчик не освобождается от ответственности перед Заказчиком, в том числе после уступки.
    11. Ничто в настоящем подразделе не должно толковаться как предоставление Субподрядной организации права предъявлять какие-либо требования к Заказчику. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика принятия Заказчиком на себя прав и / или обязанностей по договору с Субподрядной организацией.
    12. Все расчеты с Субподрядными организациями осуществляет Подрядчик.
  1. Исходные данные
     1. Заказчик передает Подрядчику все Исходные данные по Договору по акту приема-передачи в момент заключения Договора.
     2. Подрядчик настоящим подтверждает, что до момента подписания Договора им проверены в рабочем режиме в полном объеме Исходные данные на отсутствие Дефектов Исходных данных.
     3. [В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента предоставления Исходных данных Подрядчик обязан повторно проверить Исходные данные на наличие Дефектов Исходных данных. Подрядчик должен уведомить Заказчика о наличии таких Дефектов Исходных данных и указать способ их устранения.
     4. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения уведомления Подрядчика о Дефектах Исходных данных обязан принять решение и уведомить о нем Подрядчика, сообщив о своем согласии или несогласии с уведомлением Подрядчика полностью или в части.
     5. При согласии Заказчика с уведомлением Подрядчика о Дефектах Исходных данных или его частью, в течение 3 (трех) рабочих дней после принятия решения Заказчиком, Стороны должны определиться со сроками исправления согласованных Дефектов Исходных данных, необходимостью подписания какого-либо дополнительного соглашения к Договору, прочими вопросами устранения согласованных Дефектов Исходных данных.
     6. При несогласии Заказчика с уведомлением Подрядчика о Дефектах Исходных данных или его частью, Заказчик незамедлительно после принятия соответствующего решения уведомляет об этом Подрядчика. В этом случае Подрядчик обязан приступить к выполнению Договора в соответствии с его условиями. При этом в части Дефектов Исходных данных, наличие которых признано Заказчиком, применяется порядок, предусмотренный пунктом 13.5 Договора. Подрядчик не несет ответственности за недостатки Объекта, возникшие в результате Дефектов Исходных данных, о которых Подрядчик сообщил Заказчику в течение срока, указанного в пункте 13.3 Договора и которые не были устранены Заказчиком в согласованные Сторонами сроки, за исключением случаев, когда такие дефекты Объекта возникли в результате ненадлежащего исполнения Подрядчиком Договора.
     7. Неполучение Заказчиком уведомления Подрядчика о Дефектах Исходных данных в срок, указанный в пункте 13.3 Договора, признается Сторонами подтверждением Подрядчика об отсутствии Дефектов Исходных данных и достаточности Исходных данных для выполнения обязательств Подрядчика по настоящему Договору.
     8. Подрядчик несет ответственность за недостатки и / или дефекты выполненных Работ, возникшие в связи с Дефектами Исходных данных, о которых Подрядчик не уведомил Заказчика в предусмотренный пунктом 13.3 Договора срок, и не имеет права на увеличение сметы или увеличение Цены Работ, если Стороны не достигнут соглашения об ином.]
     9. Если в дальнейшем в процессе выполнения Работ Подрядчик обнаружит Дефекты Исходных данных (в том числе, Технической документации), такие Дефекты Исходных данных устраняются Подрядчиком самостоятельно за его счет. Если самостоятельное устранение Дефектов Исходных данных или получение дополнительных Исходных данных Подрядчиком невозможно без содействия Заказчика, Заказчик может оказать Подрядчику необходимое содействие на основании запроса Подрядчика, при этом расходы Заказчика на оказание такого содействия возмещаются Подрядчиком.
     10. Подрядчик подтверждает, что перечень Исходных данных является достаточным. Если в процессе исполнения Договора Подрядчик обнаружит необходимость получения дополнительных Исходных данных, не предусмотренных в Задании на проектирование, но необходимых ему для выполнения Договора, он будет получать такие дополнительные Исходные данные самостоятельно и в счет цены Работ по Договору либо за свой счет. Если самостоятельное получение таких дополнительных Исходных данных Подрядчиком невозможно без содействия Заказчика, Заказчик окажет Подрядчику необходимое содействие на основании запроса Подрядчика, при этом расходы Заказчика на оказание такого содействия возмещаются Подрядчиком. Необходимость в получении Подрядчиком таких Исходных данных не является основанием для продления сроков выполнения Работ по Договору.

РАЗДЕЛ III. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ

* 1. Порядок осуществления и приемки работ
     1. Подрядчик приступает к выполнению Работ в соответствии с Заданием на проектирование (Приложение ***№ 1*** **Задание на проектирование**). В момент подписания настоящего Договора Подрядчик подтверждает, что он полностью ознакомлен со всеми условиями, локальными актами, внутренними правилами Заказчика, связанными с выполнением Работ, и принимает на себя затраты, риск и трудности выполнения Работ.
     2. Дата исполнения Подрядчиком своих обязанностей по передаче Технической документации определяется днем подписания Сторонами Актов, указанных в пункте 5.7 настоящего Договора.
     3. В части сметной документации Заказчику передается документация в соответствии с «Требованиями к сметной документации в составе ПИР» ПАО «Иркутскэнерго».
     4. К Акту сдачи-приемки результатов выполненных работ, Акту о приемке выполненных [Работ / Этапа Работ] и Справке о стоимости выполненных Работ, Подрядчик прилагает Техническую документацию, разработанную в ходе выполнения [Работ / Этапа Работ] по настоящему Договору, документы, предусмотренные пунктом 1.1.19, пунктом 14.3 (если Предмет Договора предусматривает подготовку Проектной или Рабочей документации) настоящего Договора, а также результаты Экспертизы, если ее проведение предусмотрено условиями Договора и / или законом или отраслевыми правилами и стандартами.
     5. Недостатками в Технической документации являются:
* несоответствие выполненной работы Заданию на проектирование, Исходным данным, иным условиям Договора, а также действующему законодательству Российской Федерации;
* отсутствие полного комплекта Технической документации, предусмотренного пунктами 1.1.19, 2.3, 14.3 и иными положениями Договора.
  + 1. Подрядчик устраняет своими силами и за свой счет недостатки в Технической документации, указанные в двухстороннем акте с перечнем необходимых доработок в согласованный срок.
    2. После устранения Подрядчиком недостатков в Технической документации, Подрядчик повторно предъявляет к приемке Работы, а Заказчик повторно проводит приемку результатов Работ.
    3. Стороны понимают и признают, что подписание Заказчиком Акта сдачи-приемки результатов выполненных работ, Акта о приемке выполненных Работ не освобождает Подрядчика от ответственности за ошибки, неточности или иные недостатки в Технической документации, равно как и от ответственности за исполнение иных обязательств, предусмотренных Договором.
    4. В случае обнаружения Заказчиком недостатков в результатах Работ, в Технической документации в ходе строительства или в процессе эксплуатации Объекта, созданного / реконструированного на основе Технической документации, разработанной Подрядчиком, указанные факты фиксируются в акте о данных нарушениях, подписываемом Заказчиком и Подрядчиком, с согласованием порядка и сроков их устранения. В случае немотивированного отказа Подрядчика от подписания, данный акт подписывается Заказчиком в одностороннем порядке. При этом, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика безвозмездного устранения недостатков и возмещения убытков.
    5. Заказчик вправе привлечь независимую экспертную организацию для выявления причин, повлекших недостатки в ходе строительства или в процессе эксплуатации объекта, созданного на основе Технической документации, разработанной Подрядчиком. В случае если независимой экспертной организацией будет установлено, что недостатки в ходе строительства или в процессе эксплуатации Объекта, созданного на основе Технической документации, разработанной Подрядчиком, возникли по причине ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору, в дополнение к пункту 14.8 настоящего Договора Подрядчик обязан компенсировать Заказчику расходы, понесённые в связи с привлечением независимой экспертной организации в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты предъявления соответствующего требования Заказчиком.
    6. В случае, если после получения соответствующего требования Заказчика, Подрядчик не приступит к устранению недостатков немедленно, но в любом случае не позднее, чем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения вышеуказанного требования Заказчика, Заказчик после направления требования (уведомления) Подрядчику может поручить устранение недостатков третьему лицу с отнесением расходов на Подрядчика.
    7. Изменения и корректировки в Техническую документацию, получившую положительное заключение Экспертизы, которые связаны с изменением законодательства Российской Федерации и / или субъекта Российской Федерации, а также с изменениями нормативных документов, регулирующих строительство в период действия соответствующего договора подряда, вступившими в силу после получения положительного результата Экспертизы, вносятся Подрядчиком на основании дополнительного соглашения к настоящему Договору.
  1. Качество выполнения Работ и контроль качества
     + 1. Применяемые Подрядчиком оборудование, специальные приспособления, инструменты должны отвечать требованиям государственных стандартов Российской Федерации, иметь соответствующие сертификаты и другие документы, удостоверяющие их качество. Привлекаемый персонал должен иметь квалификационный разряд не ниже рекомендованного Единым тарифно-квалификационным справочником для данного вида Работ, а также опыт работы в соответствующей сфере.
       2. Заказчик назначает своего представителя, который от его имени совместно с Подрядчиком осуществляет контроль за выполнением Работ и их качеством. Представитель Заказчика имеет право беспрепятственного доступа ко всем видам Работ в любое время в течение всего срока выполнения Работ.
       3. Заказчик вправе вмешаться в выполнение Работ, если Подрядчик и / или Субподрядная организация:
          1. своими действиями вызвал угрозу нарушения нормальной эксплуатации оборудования или нарушает Обязательные технические правила;
          2. выполняет Работы с нарушением согласованных Сторонами сроков, если окончание их в срок оказывается под угрозой;
          3. привлек к исполнению Договора Субподрядную организацию без согласования с Заказчиком.

Заказчик вправе в вышепоименованных случаях (но не ограничиваясь ими) потребовать от Подрядчика устранить указанные нарушения. Если Подрядчиком не будут приняты меры к устранению нарушений, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора (расторгнуть Договор) в одностороннем порядке полностью или в части, без возмещения Подрядчику убытков, в том числе упущенной выгоды.

* 1. Устранение недостатков в период выполнения Работ
     + 1. Подрядчик устраняет за свой счет все дефекты, выявленные в процессе выполнения Работ.
       2. В случае обнаружения Заказчиком некачественно выполненных Работ в ходе приёмки, не соответствующих требованиям Договора или Обязательным техническим правилам, указанные факты фиксируются в акте о данных нарушениях, подписываемом Заказчиком и Подрядчиком, с согласованием порядка и сроков их устранения.
       3. При этом Заказчик вправе по своему выбору:
* потребовать от Подрядчика безвозмездного устранения недостатков в срок, указанный Заказчиком (при этом продление общего срока производства Работ не производится);
* потребовать от Подрядчика соразмерного уменьшения Цены Работ;
* устранить недостатки своими силами или поручить устранение недостатков третьему лицу с отнесением расходов на Подрядчика).
  + - 1. Незамедлительно (не позднее [одного рабочего дня] со дня выявления) Подрядчик в письменной форме уведомляет Представителя Заказчика и приостанавливает выполнение Работ / Этапа Работ до получения письменных указаний Заказчика при обнаружении:
         1. Дефектов Исходных данных;
         2. возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения данных им обязательных для исполнения указаний о способе выполнения Работ;
         3. иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих качеству Работ / Этапа Работ или безопасности жизни и здоровья граждан / безопасности имущества организаций, а равно создающих невозможность выполнения Работ в срок.
  1. Изменение Работ
     1. Стороны договорились, что Результаты Работ могут подлежать улучшениям или исправлениям либо детализации в ходе исполнения Договора, и что Подрядчик не вправе требовать дополнительной оплаты за осуществление улучшений / исправлений / детализаций, которые, согласно Договору, прямо рассматриваются или подразумеваются как включенные в состав Работ, и такие улучшения / исправления / детализации не будут являться изменением характера и / или объема Работ.
     2. Подрядчик в любом случае в счет Цены Работ должен выполнить работы, которые хотя прямо и не обозначены в Договоре, Задании на проектирование и / или в Обязательных технических правилах, однако:
        + 1. являются необходимыми или обычно производящимися опытными, квалифицированными и разумными подрядчиками на схожих объектах для обеспечения непрерывной, безопасной и надежной эксплуатации Объекта, созданного на основе Технической документации;
          2. необходимость производства которых возникла вследствие обстоятельств, которые могли быть предвидены опытным, квалифицированным и разумным подрядчиком на момент заключения Договора.
  2. Дополнительные Работы
     1. Дополнительные работы, под которыми Стороны понимают Работы, не учтенные в Задании на проектирование, необходимость выполнения которых не могла быть выявлена при заключении Договора и вызвана обстоятельствами, не зависящими от Подрядчика, должны быть выполнены Подрядчиком и подлежат оплате в случае, если обязанность по их выполнению возложена на Подрядчика посредством подписания Сторонами дополнительного соглашения к Договору, а также в случае выполнения дополнительных работ, которые по техническим или иным причинам должны быть выполнены незамедлительно, по прямому письменному указанию Заказчика. Иные работы, выполненные Подрядчиком, считаются включенными в объем Работ и дополнительной оплате со стороны Заказчика не подлежат.
     2. Подрядчик письменно предупреждает Заказчика при возникновении необходимости в проведении дополнительных объемов Работ в течение 2 (двух) календарных дней с момента выявления необходимых дополнительных Работ. Объем дополнительных Работ определяется дополнительным соглашением к настоящему Договору.

РАЗДЕЛ IV. ПРАВА НА РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТ ПО ДОГОВОРУ

* 1. Риски случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных Работ и право собственности
     1. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных Работ до подписания Сторонами Акта сдачи-приемки результатов выполненных работ несет Подрядчик, кроме случаев, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы, а после Акта сдачи-приемки результатов выполненных работ – Заказчик.
     2. При просрочке передачи или приемки результатов Работ, риски, предусмотренные в пункте 19.1 Договора, несет Сторона, допустившая просрочку.
     3. Право собственности на любые результаты Работ переходит к Заказчику с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки результатов выполненных работ.
  2. Распределение прав на результаты интеллектуальной деятельности
     1. Подрядчик гарантирует, что выполнение Работ не нарушает интеллектуальные права третьих лиц.
     2. Подрядчик гарантирует законность основания возникновения исключительных прав на Объекты интеллектуальной собственности, отсутствие нарушений каких-либо прав третьих лиц при создании и передаче Заказчику Объектов интеллектуальной собственности. Гарантии, предусмотренные в пунктах 20.1 и 20.2 настоящего подраздела, являются заверениями по смыслу статьи 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации.
     3. Подрядчик вправе использовать при выполнении Работ Объекты интеллектуальных прав, принадлежащих третьим лицам, только при условии наличия соответствующих действующих разрешений (лицензий) этих лиц.
     4. Если Подрядчику и / или Заказчику будут предъявлены требования, связанные с тем, что при создании Технической документации были нарушены интеллектуальные права третьих лиц, Подрядчик за свой счет по предварительному согласованию с Заказчиком обязуется переделать или заменить часть Работ, в отношении которой предъявлены требования третьих лиц, таким образом, чтобы устранить нарушение, либо устранит нарушение и его последствия иным способом, согласованным с Заказчиком. Подрядчик обязуется в любом случае самостоятельно и за свой счет урегулировать такие требования третьих лиц (в том числе административные и / или судебные споры) а также полностью возместить Заказчику все убытки, связанные с такими требованиями, включая расходы на юридических консультантов и расходы, понесенные на основании вступившего в законную силу решения суда. Подрядчик обязуется возместить убытки в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты предъявления соответствующего требования Заказчиком.

**[ВАРИАНТ (*Пункты 20.5 и 20.6 применяются в случае, когда все исключительные права в полном объеме передаются Заказчику:***

* + 1. Исключительные права на любые Объекты интеллектуальной собственности, созданные в рамках выполнения Работ, в полном объеме принадлежат Заказчику с момента их создания. Вознаграждение за передачу исключительных прав включено в счет Цены Работ и составляет [●]. Подрядчик не вправе использовать такие Объекты интеллектуальной собственности для собственных нужд. При необходимости, порядок использования Подрядчиком Объектов интеллектуальной собственности определяется отдельным лицензионным соглашением между Заказчиком и Подрядчиком.
    2. В случае создания при выполнении Работ объектов промышленной собственности Заказчику также принадлежит право на получение патента на изобретения, промышленные образцы, полезные модели.**]**

*[*ВАРИАНТ **(**Пункт 20.7 применяется в случае, когда Заказчику предоставляется лицензия на использование Объектов интеллектуальной собственности:

* + 1. Исключительные права на любые Объекты интеллектуальной собственности, созданные в рамках выполнения Работ, в полном объеме принадлежат Подрядчику с момента их создания. Подрядчик настоящим предоставляет Заказчику на срок действия исключительных прав на Объекты интеллектуальной собственности простую (неисключительную) лицензию. Размер лицензионного вознаграждения включен в счет Цены Работ и составляет [●]. Заказчику предоставляется право использовать Объекты интеллектуальной собственности в любой форме и любым способом, необходимым для эксплуатации, сервисного обслуживания, ремонта, модификации или иного изменения Объекта или любой его части на территории Российской Федерации.**]**
    2. Подрядчик обязуется урегулировать все вопросы, связанные с интеллектуальными правами на Объекты интеллектуальной собственности, в том числе с правами Субподрядчика и авторов Объектов интеллектуальной собственности, до передачи прав на Объекты интеллектуальной собственности Заказчику.
    3. Если для эффективной реализации положений, установленных настоящим подразделом, в соответствии с действующим законодательством потребуется регистрация каких-либо Объектов интеллектуальной собственности либо регистрация передачи прав на Объекты интеллектуальной собственности, либо выполнение каких-либо иных действий / формальностей, Стороны обязуются оказывать друг другу содействие в целях обеспечения скорейшего выполнения необходимых действий / формальностей. При этом все расходы по такой регистрации или выполнению иных формальностей несет Подрядчик, а такая регистрация или выполнение иных формальностей должны быть завершены до подписания Акта сдачи-приемки результатов выполненных работ.
    4. До момента прекращения действия Договора, а также в случае его досрочного расторжения независимо от основания и этапа выполнения Работ по Договору, Подрядчик обязуется передать в собственность Заказчика всю документацию, изготовленную, разработанную, полученную Подрядчиком в связи с выполнением Работ по Договору. Подобная передача оформляется актом приема-передачи документации.

РАЗДЕЛ V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН, ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО, РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

* 1. Ответственность сторон
     1. В случае нарушения Подрядчиком срока начала или срока окончания выполнения Работ, в том числе Этапа Работ, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика штрафную неустойку в размере 1 (одного) процента от стоимости соответствующих Работ за каждый день просрочки выполнения таких Работ или поручить выполнение Работ третьему лицу с отнесением расходов на Подрядчика. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от исполнения обязательств в натуре.
     2. При неисполнении или ненадлежащем исполнении Подрядчиком обязательств по сдаче Результата Работ Заказчику к сроку завершения Работ (пункт 3.1 Договора) Заказчик вправе требовать от Подрядчика уплаты штрафа в размере 1 (одного) процента от Цены Работ, указанной в пункте 4.1 Договора.
     3. В случае нарушения Заказчиком срока оплаты Работ (за исключением оплаты авансовых платежей, если таковые предусмотрены Договором), произошедшего по вине Заказчика, Подрядчик вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 0,1 (ноля целых одной десятой) процента от стоимости не оплаченных в срок Работ за каждый день просрочки, но не более 10 (десяти) процентов от размера просроченного платежа.[[4]](#footnote-5)
     4. В случае нарушения Подрядчиком сроков устранения замечаний (дефектов) в Работах против сроков, согласованных актами сторон, а в случае неявки Подрядчика – односторонним актом, Заказчик вправе требовать уплаты неустойки в размере 1 (одного) процента от стоимости дефектных Работ за каждый день просрочки до фактического устранения замечаний (дефектов).
     5. Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за то, что Работы производятся в условиях, которые соответствуют законам и иным нормативно-правовым актам, действующим в отношении данных Работ, а также требованиям Заказчика.
     6. Подрядчик обязан компенсировать в полном объеме убытки, вызванные получением отрицательного заключения Экспертизы при проведении Экспертизы Проектной документации и / или Результатов инженерных изысканий[ по любой причине, за исключением наличия Дефектов Исходных данных, о которых Подрядчик уведомлял Заказчика в сроки и в порядке, указанные в пункте 13.6 Договора, и которые не были устранены Заказчиком].
     7. В случае выявления в Гарантийный период дефектов или недостатков, препятствующих нормальной эксплуатации Объекта, которые являются следствием ненадлежащего выполнения Подрядчиком принятых им на себя обязательств по Договору, Подрядчик возмещает Заказчику в полном объеме все документально подтвержденные убытки, понесенные Заказчиком.
     8. Заказчик вправе требовать от Подрядчика уплаты неустойки:
        + 1. за каждый выявленный и не устраненный Подрядчиком в установленный срок случай несоответствия Работ требованиям Задания на проектирование, Обязательных технических правил – в размере [30 000 (тридцати тысяч)] рублей;
          2. за непредставление информации о Субподрядных организациях, предоставление которой предусмотрено Договором – в размере [30 000 (тридцати тысяч)] рублей;
          3. в случае уступки Подрядчиком права требования без предварительного согласия Заказчика – в размере [50 000 (пятидесяти тысяч)] рублей;
          4. за нарушение обязанности, установленной пунктом 21.9 – в размере 10 (десяти) процентов от общей Цены Работ.
     9. Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за выполнение Работ в условиях, соответствующих Обязательным техническим правилам и требованиям Заказчика, а также за нарушения правил и порядка ведения Работ, как со стороны Подрядчика, так и со стороны привлеченных им Субподрядных организаций.
     10. Подрядчик обязан компенсировать Заказчику в полном объеме все и любые убытки, понесенные Заказчиком в связи с невыполнением / ненадлежащим выполнением Договора Подрядчиком по причине лишения Подрядчика или его Субподрядных организаций членства в саморегулируемой организации.
     11. В случае причинения ущерба, утраты или порчи Результата Работ или любой их части по любой причине, кроме случаев причинения ущерба, утраты или порчи по вине Заказчика, доказанной в судебном порядке, Подрядчик обязан за свой счет возместить причиненный ущерб и устранить дефекты Работ с тем, чтобы Результат Работ по их завершении отвечал требованиям Договора.
     12. За каждый случай нарушения срока направления (а равно не направления) Подрядчиком уведомления о наступившем событии из числа указанных в пункте 29.10 Договора Подрядчик обязуется оплатить Заказчику неустойку в размере 5 000 (пяти тысяч) рублей, а также обязуется возместить все причиненные убытки (в части, не покрытой неустойкой), в том числе, от блокировки операций по счетам Заказчика, связанной с непринятием налоговым органом у Заказчика деклараций по налогу на добавленную стоимость, возникшей по причине некорректного указания реквизитов Подрядчика, допущенного из-за ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязанности по пункту 29.10 Договора.
     13. Ответственность за вред, причинённый жизни и здоровью, имуществу третьих лиц в результате выполнения Работ (в процессе выполнения работ) по Договору, в полном объёме несёт Подрядчик.
     14. За несоблюдение положений Требований Раздела 7 **Перечень требований к Подрядчику по охране труда, промышленной, экологической, пожарной и иной безопасности и ответственность за их нарушение** Приложения № 10 к Договору, Подрядчик несет ответственность, предусмотренную Разделом 7 **Перечень требований к Подрядчику по охране труда, промышленной, экологической, пожарной и иной безопасности и ответственность за их нарушение** Приложения № 10 к Договору.
     15. В случае привлечения к выполнению работ по договору Субподрядных организаций, Подрядчик в полном объеме несет ответственность за надлежащее выполнение работ Субподрядных организаций.
     16. В случае привлечения Заказчика Государственными органами к административной ответственности в результате ненадлежащего исполнения Подрядчиком условий Договора (при условии, что Заказчиком исполнены все необходимые встречные обязательства), повлекшего за собой наложение на Заказчика административного штрафа, Подрядчик (в случае, если не докажет отсутствие своей вины) обязуется в течение 3 (трех) банковских дней со дня вступления постановления или решения Государственного органа в законную силу, перечислить на расчетный счет Заказчика соответствующую сумму штрафа, а также компенсировать убытки в виде реального ущерба и упущенной выгоды. Кроме того, в каждом из указанных случаев Подрядчик уплачивает Заказчику (в том же порядке, который установлен для возмещения соответствующей суммы штрафа) зачетную неустойку в размере 20 (двадцати) процентов от суммы штрафа.
     17. В случае появления у Заказчика имущественных потерь по итогам налогового контроля в виде доначисленных сумм налогов, пени, штрафов, отказов в налоговых вычетах по НДС по основаниям получения необоснованной налоговой выгоды (ввиду фиктивности сделок, совершенных Подрядчиком в течение срока действия настоящего Договора; в результате привлечения к исполнению договоров третьих лиц без проявления должной осмотрительности и обладающих признаками «фирм-однодневок» в том понимании, в каком этот термин используется судебной практикой и налоговыми органами, в том числе, контрагентов, отвечающих признакам недобросовестного налогоплательщика), Подрядчик обязан возместить Заказчику имущественные потери в размере доначисленных налогов, пени, штрафов, в том числе, суммы отказа в налоговых вычетах НДС.

Подрядчик обязан возместить Заказчику указанные выше имущественные потери в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения требования Заказчика (требование выставляется по факту получения Заказчиком соответствующей информации от налоговых органов).

Получение Заказчиком указанной выше информации от налоговых органов является основанием для одностороннего внесудебного отказа от исполнения Договора по инициативе Заказчика (Договор считается расторгнутым в день получения Подрядчиком письменного уведомления, если иной срок не установлен в уведомлении или не согласован Сторонами).

* + 1. Подрядчик возмещает Заказчику убытки, возникшие в связи с допущенными при выполнении Работ нарушениями законодательства, в том числе, природоохранного, земельного законодательства, законодательства в области пожарной безопасности, охраны труда, включая оплату штрафов, пеней, а также возмещение причиненного в связи с этим вреда.
    2. Подрядчик несет полную ответственность за нарушение действующего законодательства Российской Федерации в части порядка привлечения к работе иностранных граждан и лиц без гражданства. В случае привлечения Заказчика к ответственности за нарушение действующего законодательства в указанной части, допущенное Подрядчиком, Подрядчик обязан возместить Заказчику все понесенные в связи с этим расходы.
    3. Подрядчик гарантирует освобождение Заказчика от любой ответственности, от уплаты сумм по всем претензиям, требованиям и судебным искам, связанным с выполнением персоналом Подрядчика и/или Субподрядных организаций Работ.
    4. В случае возникновения каких-либо претензий к персоналу Подрядчика и/или Субподрядных организаций, независимо от их характера, со стороны третьих лиц, Заказчик не несет по ним никакой материальной, финансовой или юридической ответственности.
    5. Если Подрядчику и / или Заказчику будут предъявлены требования, связанные с тем, что при выполнении Работ было нарушено законодательство о персональных данных, Подрядчик обязуется самостоятельно и за свой счет урегулировать такие требования третьих лиц (в том числе административные и / или судебные споры) а также полностью возместить Заказчику все убытки, связанные с такими требованиями, включая расходы на юридических консультантов и расходы, понесенные на основании вступившего в законную силу решения суда. Подрядчик обязуется возместить убытки в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты предъявления соответствующего требования Заказчиком.
    6. Подрядчик обеспечивает защиту Заказчика от всех претензий, требований, судебных исков со стороны третьих лиц, которые могут возникнуть вследствие невыполнения или ненадлежащего выполнения Подрядчиком и / или его Субподрядными организациями своих обязательств при производстве Работ, а в случае возникновения таковых – принимает на себя оплату в полном объеме любого ущерба, издержек и расходов, возникших у Заказчика. Защита от исков включает в себя участие Подрядчика в судебном процессе на стороне Заказчика, а также безусловное обязательство компенсировать Заказчику все суммы, взыскиваемые с Заказчика в связи с вышеуказанными исками. Защита от претензий означает участие Подрядчика в урегулировании претензий на стороне Заказчика и безусловную компенсацию Подрядчиком Заказчику любых сумм, выплаченных Заказчиком при урегулировании претензий.
    7. Заказчик вправе в одностороннем порядке произвести удержание / зачет неустоек (штрафов, пеней) и / или убытков из любых сумм, причитающихся Подрядчику за выполненные и принятые Заказчиком Работы, или (по усмотрению Заказчика) потребовать выплаты сумм штрафов и / или убытков в течение 7 (семи) рабочих дней с даты их предъявления к оплате.
    8. Оплата или удержание неустойки, штрафа не освобождает Подрядчика от исполнения его обязательств по Договору, а также от обязанности компенсировать все понесенные Заказчиком убытки в полном объеме (сверх неустойки и штрафов, предусмотренных Договором).
    9. Любые убытки Подрядчика, возникшие в связи с заключением, исполнением и / или прекращением Договора, возмещаются Заказчиком (с учетом вышеуказанного ограничения) только в части реального ущерба и только в той его сумме, которая образована фактически произведенными и документально подтвержденными расходами Подрядчика, объективно необходимыми для восстановления нарушенного права либо для восстановления утраченного или поврежденного имущества в пределах его фактической стоимости на момент утраты / повреждения.
  1. Разрешение споров
     1. Все споры и разногласия, связанные с исполнением Договора, Стороны решают в претензионном порядке. Сторона, получившая претензию, должна рассмотреть её и направить ответ на претензию в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения претензии. В случае если Сторона, получившая претензию, игнорирует ее рассмотрение, или в течение 15 (пятнадцати) календарных дней по истечении указанного выше срока Сторонами не будет достигнуто соглашение, другая Сторона имеет право обратиться за разрешением спора в суд.
     2. Все споры, разногласия или требования, вытекающие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся заключения, исполнения, изменения или расторжения Договора, а также связанные с недействительностью Договора, передаются на рассмотрение в арбитражный суд по месту нахождения Заказчика.
     3. Если иное прямо не предусмотрено Договором, наличие любого разногласия или спора, в том числе рассмотрение такого разногласия или спора судом, само по себе не дает Подрядчику права приостанавливать выполнение Работ.
     4. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной Работы или их причин и невозможности урегулирования этого спора путем переговоров, по требованию Заказчика может быть назначена экспертиза, расходы на проведение которой несет Подрядчик; в случае, если выяснится вина Заказчика, последний компенсирует Подрядчику понесенные затраты на экспертизу.
  2. Применимое право
     1. Договор будет толковаться и исполняться, а споры, вытекающие из Договора или связанные с ним, будут разрешаться в соответствии с материальным правом Российской Федерации, за исключением коллизионных норм.

РАЗДЕЛ VI. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

* 1. Изменение, прекращение и расторжение Договора
     1. В случае получения письменного предложения Заказчика о внесении дополнений, изменений в Договор, Подрядчик в семидневный срок рассматривает и подписывает проект направленного Заказчиком дополнительного соглашения либо дает мотивированный отказ в указанный срок.
     2. Договор может быть расторгнут досрочно по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, по соглашению Сторон, либо в одностороннем порядке по инициативе Заказчика.
     3. Заказчик имеет право в любое время досрочно расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке по собственной инициативе.
     4. В случае:
        + 1. аннулирования свидетельства саморегулируемой организации о допуске Подрядчика к виду / видам работ на проектирование или исключения Подрядчика из соответствующей саморегулируемой организации, членство в которой дает право на осуществление Работ;
          2. принятия актов Государственных органов, лишающих Подрядчика права на производство Работ, в частности в случае приостановления деятельности Подрядчика в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
          3. прекращения действия Банковской гарантии или иного обеспечения исполнения обязательств Подрядчика по Договору, предусмотренного Договором;
          4. если Подрядчик полностью или частично не предоставляет документы, необходимые для оплаты Работ свыше 15 (пятнадцати) календарных дней;
          5. обнаружения недостатков в выполненных Работах;
          6. привлечения Подрядчиком иностранных рабочих в нарушение требований миграционного законодательства;
          7. вступления Подрядчика в процедуру ликвидации либо принятия судом определения о введении в отношении Подрядчика наблюдения, финансового оздоровления или внешнего управления, а также принятия судом решения о признании Подрядчика банкротом и об открытии конкурсного производства;
          8. если Подрядчик отказывается соблюдать или не соблюдает письменные предписания или инструкции, полученные от Заказчика, не противоречащие условиям Договора и действующего законодательства, в течение свыше 10 (десяти) календарных дней;
          9. невыполнения Подрядчиком либо Субподрядной организацией требований охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности и экологии и / или нарушения требований внутриобъектового режима на территории Заказчика;
          10. уступки прав по Договору без письменного согласия Заказчика;
          11. непредоставления уведомления обо всех собственниках Подрядчика, а также обо всех изменениях в цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных) в установленные Договором сроки,

а также в иных случаях, предусмотренных Договором, дополнительным соглашением Сторон или действующим законодательством Российской Федерации, Заказчик имеет право после представления Подрядчику письменного уведомления о нарушении и не устранения такого нарушения Подрядчиком в срок, указанный в уведомлении Заказчика (за исключением случая ликвидации или банкротства Подрядчика), в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора и вступить в распоряжение Результатами Работ, созданными Подрядчиком на дату прекращения Договора.

Заказчик вправе потребовать возмещение убытков, связанных с прекращением Договора по вышеуказанным основаниям. Подрядчик при прекращении Договора по вышеуказанным основаниям утрачивает право на компенсацию каких-либо убытков (в том числе, упущенной выгоды) в связи с прекращением Договора и имеет право исключительно на оплату надлежащим образом выполненных и принятых Заказчиком Работ, а также переданных Заказчику Материалов Подрядчика.

* + 1. В случае:

(1) если Подрядчик не приступает к исполнению Договора в сроки в соответствии с Графиком выполнения Работ и такая просрочка составляет более 5 (пяти) календарных дней;

(2) если Подрядчик выполняет Работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным, в частности, если Подрядчик полностью или частично приостановит выполнение Работ без оснований, вытекающих из условий Договора и действующего законодательства, на срок более 5 (пяти) календарных дней;

(3) если Подрядчик не выполняет или ненадлежащим образом выполняет Работы за Отчетный период либо в рамках Этапа Работ (в зависимости от порядка приемки согласно пункту 21.2), в том числе, в случае нарушения сроков выполнения Работ (Этапа Работ) по Графику выполнения Работ более чем на 15 (пятнадцать) календарных дней,

Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке и потребовать от Подрядчика возмещения убытков. Подрядчик при прекращении Договора по вышеуказанным основаниям утрачивает право на компенсацию каких-либо убытков (в том числе, упущенной выгоды) в связи с прекращением Договора и имеет право исключительно на оплату надлежащим образом выполненных и принятых Заказчиком Работ, а также переданных Заказчику Материалов Подрядчика.

* + 1. Об отказе от исполнения Договора в порядке пункта 24.4 – 24.5 Заказчик направляет Подрядчику письменное уведомление, в котором указывается срок, с которого Договор считается прекратившим свое действие. Если в уведомлении такой срок не указан, Договор считается расторгнутым с даты получения Подрядчиком такого уведомления. В случае если Подрядчик откажется от получения уведомления, либо уведомление не вручено по иным не зависящим от Заказчика причинам, договор считается расторгнутым с момента получения Заказчиком соответствующего извещения организации почтовой связи.
    2. В случаях, предусмотренных пунктами 24.4 и 24.5 Договора, Заказчик имеет право завершить Работы своими силами, либо привлечь другого подрядчика для завершения Работ. С даты письменного уведомления Заказчиком Подрядчика об отказе Заказчика от Договора прекращается выплата причитающихся Подрядчику платежей за выполненные Работы (за исключением Работ, в отношении которых Заказчиком уже были подписаны Акты о приемке выполненных работ и Справки о стоимости выполненных работ) до тех пор, пока Работы не будут должным образом завершены, после чего Подрядчику будет оплачена та часть Работ, которая была выполнена Подрядчиком с надлежащим качеством и не была оплачена Заказчиком на день досрочного прекращения Договора, за вычетом всех убытков, понесенных Заказчиком в связи с прекращением действия Договора.

В случае обнаружения недостатков выполненных Работ, Заказчик вправе привлечь третьих лиц для исправления указанных недостатков с отнесением затрат на Подрядчика или, по усмотрению Заказчика, с зачетом указанных затрат в счет причитающихся Подрядчику платежей.

* + 1. Если сумма расходов и убытков Заказчика, связанных с досрочным прекращением Работ по Договору, превысит сумму, которая подлежала бы выплате Подрядчику при надлежащем завершении Работ, то в этом случае Подрядчик обязан в течение 7 (семи) рабочих дней с даты соответствующего письменного требования Заказчика уплатить Заказчику сумму такого превышения. Указанная сумма превышения рассматривается как долг Подрядчика перед Заказчиком и, в случае ее неуплаты, подлежит взысканию в установленном законом порядке.
    2. В случае если Договор прекращается по взаимному согласию Сторон, то Стороны заключают соглашение о расторжении Договора. Соглашение о расторжении Договора заключается в той же форме, что и Договор.
    3. В случае расторжения Договора по инициативе Заказчика либо по взаимному согласию сторон Подрядчик обязан возвратить Заказчику предоставленные ему Заказчиком для выполнения Работ Исходные данные и иное имущество в срок, указанный в уведомлении Заказчика, либо в срок, указанный в соглашении о расторжении Договора.
    4. Подрядчик не вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора, за исключением случаев, прямо предусмотренных Договором или императивными нормами действующего законодательства. В случае прекращения Договора вследствие одностороннего отказа от исполнения Договора Подрядчиком по основаниям, предусмотренным Договором или императивными нормами действующего законодательства, Подрядчик обязан письменно уведомить Заказчика о своем решении отказаться от договора за 30 (тридцать) дней до предполагаемой даты прекращения Договора.
    5. Подрядчик не вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным пунктом 2 статьи 719 Гражданского кодекса Российской Федерации.
  1. Способы обеспечения исполнения обязательств Подрядчика

***(редакция подраздела должна быть приведена в соответствие с условиями закупочной процедуры)***

* + 1. Подрядчик предоставляет Заказчику Банковскую гарантию на сумму аванса в обеспечение надлежащего исполнения обязательств, в счет которых Подрядчиком будет получен авансовый платеж, в течение 20 (двадцати) дней с момента подписания Договора. Форма Банковской гарантии установлена в Приложении ***№ 8*** **Форма Банковской гарантии на возврат авансового платежа**. Предоставление аванса возможно в любом случае не ранее предоставления соответствующей Банковской гарантии, к отношениям Сторон в данном случае применяются правила о встречном исполнении обязательств согласно статье 328 Гражданского кодекса Российской Федерации ***(применяется для договоров поставки, подряда, оказания услуг, аванс по которым превышает [1 000 000 (один миллион)] рублей, в том числе НДС.)***
    2. В качестве способа обеспечения обязательств Подрядчика по надлежащему исполнению своих обязательств по Договору, ***(после запятой вставить текст из одного из вариантов ниже):***

***[ВАРИАНТ 1:***Подрядчик в течение 20 (двадцати) дней с момента подписания Договора обязуется предоставить Заказчику Банковскую гарантию надлежащего исполнения обязательств в размере 10 (десяти) процентов от Цены Работ, указанной в пункте 4.1 Договора. Форма Банковской гарантии установлена в Приложении ***№ 9*** **Форма Банковской гарантии на надлежащее исполнение обязательств по Договору**.***]***

***[ВАРИАНТ 2:***Заказчик формирует Гарантийный фонд путем удержания 10 (десяти) процентов, в том числе НДС (18%), от суммы каждого счета-фактуры (Акта выполненных работ).

Формирование Заказчиком Гарантийного фонда является обеспечением надлежащего исполнения обязательств Подрядчика по Договору. Стороны признают, что формирование Заказчиком Гарантийного фонда представляет собой согласованный способ обеспечения выполнения Подрядчиком своих обязательств.

В случае невыполнения либо ненадлежащего выполнения своих обязательств Подрядчиком, суммы неустоек, предусмотренных законом и / или Договором, документально подтвержденных убытков, любых иных денежных требований Заказчика к Подрядчику подлежат удержанию из Гарантийного фонда и не освобождают Подрядчика от уплаты / возмещения сумм, не покрытых суммой Гарантийного фонда.***]***

* + 1. В качестве способа обеспечения обязательства Подрядчика в Срок действия банковской гарантии Подрядчик обязан предоставить Банковскую гарантию исполнения обязательств на Срок действия банковской гарантии в размере 5 (пяти) процентов от Цены Работ, указанной в пункте 4.1 Договора. Форма Банковской гарантии установлена в Приложении № 9 **Форма Банковской гарантии на надлежащее исполнение обязательств  
       в Гарантийный период** ***(необходимость применения данного условия решается при проведении конкретной закупки)****.*
    2. Банк (гарант), предоставляющий гарантию, должен удовлетворять следующим требованиям:
       - 1. наличие лицензии на осуществление банковских операций;
         2. ведение банковской деятельности не менее пяти лет;
         3. собственные средства (капитал) в размере не менее 1 миллиарда рублей;
         4. соблюдение обязательных нормативов, предусмотренных Федеральным законом от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)», на все отчетные даты в течение [●];
         5. отсутствие требований Центрального Банка Российской Федерации о мерах финансового оздоровления.
    3. Гарантийный фонд, Банковская гарантия, предусмотренные пунктами 25.1 и 25.2 Договора, выплачивается / возвращается Подрядчику в течение 30 (тридцати) календарных дней после наступления всех нижеуказанных условий:
* подписания Сторонами Акта сдачи-приемки результатов выполненных работ;
* передачи Заказчику Результатов Работ;
* получения Заказчиком при содействии Подрядчика положительного заключения Экспертизы;
* подписания акта о сверке взаиморасчетов; при этом уклонение Подрядчика от подписания данного документа влечет автоматическое признание им размера обязательств, установленного по данным Заказчика;
* оплаты Подрядчиком сумм неустойки (штрафов, пеней), процентов за пользование чужими денежными средствами, стоимости утраченных / поврежденных Исходных данных, переданных Подрядчику для производства Работ, любых услуг, оказанных Заказчиком Подрядчику в рамках Договора.
  + 1. В случае досрочного (до завершения выполнения Подрядчиком полного комплекса Работ по Договору) прекращения Договора по любым основаниям Гарантийный фонд возвращается Подрядчику в сроки, в порядке и на условиях, аналогичных описанным в пункте 25.5 Договора. При этом Заказчик вправе удержать (путем зачета) из Гарантийного фонда денежную сумму, рассчитанную как 5 (пять) процентов от стоимости выполненных к моменту прекращения Договора Работ. Указанная денежная сумма является согласованной Сторонами неустойкой за частичную потерю Заказчиком соответствующих гарантийных обязательств со стороны Подрядчика.
    2. Банковские гарантии, предоставление которых предусмотрено пунктами 25.1 - 25.3 Договора, должны быть безусловными и безотзывными. Банк-гарант и текст Банковской гарантии должны быть предварительно согласованны Заказчиком. Вознаграждение банку за выдачу и поддержание в силе Банковской гарантии уплачивается Подрядчиком и Заказчиком не компенсируется (включено в цену Договора). Предоставление вышеуказанных Банковских гарантий является существенным условием Договора.
    3. Срок действия банковской гарантии на сумму аванса **[**и Банковской гарантии надлежащего исполнения обязательств ***(условие необходимо привести в соответствие с пунктом 25.2)*]** должен не менее, чем на 30 (тридцать) дней, превышать срок окончания выполнения Работ (последнего Этапа Работ) по Договору. Срок действия банковской гарантии исполнения обязательств должен не менее, чем на 30 (тридцать) дней, превышать срок окончания Срока действия банковской гарантии.
    4. В случае если действие любой из вышеуказанных Банковских гарантий истекает до фактического завершения Работ (последнего Этапа Работ), до окончания Срока действия банковской гарантии или иных указанных в Договоре для Банковских гарантий сроков, Подрядчик обеспечит предоставление не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до истечения срока действия такой Банковской гарантии, другую (либо продленную) Банковскую гарантию взамен истекающей, которая будет удовлетворять требованиям Договора (условия и порядок согласования такой Банковской гарантии должны удовлетворять требованиям Договора, установленным в отношении соответствующего вида Банковской гарантии). Заказчик возвращает ранее предоставленную Банковскую гарантию в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления Подрядчиком Заказчику новой Банковской гарантии взамен истекающей.
    5. Заказчик рассматривает поступившую в качестве обеспечения исполнения Договора Банковскую гарантию и проверяет действительность любой предоставляемой по Договору Банковской гарантии, направляя запрос на подтверждение действительности Банковской гарантии в банк-гарант. Банковская гарантия считается не предоставленной, если в ответ на запрос Заказчика банк-гарант направляет уведомление, что не выпускал предоставленную Подрядчиком Банковскую гарантию, или информирует о недействительности представленной Подрядчиком Банковской гарантий по иной причине. Банковская гарантия также считается не предоставленной, если банк-гарант не предоставляет ответа на запрос Заказчика о подтверждении действительности предоставленной Подрядчиком Банковской гарантии в течение [3 (трех) рабочих дней] со дня получения такого запроса банком-гарантом. В случае непринятия любой предоставляемой по Договору Банковской гарантии Заказчик письменно уведомляет об этом Подрядчика с указанием причин такого отказа.
    6. В случае неисполнения Подрядчиком обязанности по предоставлению Банковской гарантии, предусмотренной в пунктах 25.1 - 25.3 Договора ***(условие необходимо привести в соответствие с пунктами 25.1*** ***- 25.3)***, и / или неисполнения обязательств по предоставлению новой (продленной) Банковской гарантии в порядке и сроки согласно пункту 25.9 Договора, Заказчик вправе по своему усмотрению воспользоваться одним или несколькими из нижеуказанных способов восстановления нарушенного права:
* отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке;
* взыскать с Подрядчика штраф в размере 10 (десяти) процентов от Цены Работ (пункт 4.1 Договора), в том числе путем одностороннего зачета штрафных санкций против стоимости выполненных и подлежащих оплате Работ, иных встречных однородных требований Подрядчика по Договору или иному основанию. Сумма штрафа может быть также взыскана за счет соответствующей Банковской гарантии. Вышеуказанный штраф не взыскивается с Подрядчика исключительно в случае не предоставления Банковской гарантии на сумму аванса, при этом за нарушение порядка и условий продления такой Банковской гарантии штраф взыскивается на общих основаниях;
* произвести удержания в Гарантийный фонд из любых причитающихся к уплате Подрядчику денежных сумм по Договору или иным заключенным между Сторонами договорам в любом фактическом размере, но не свыше суммы непредставленной (непродленной) Банковской гарантии. При последующем предоставлении соответствующей Банковской гарантии возврат Гарантийного фонда производится в порядке и в срок, дополнительно согласованные Сторонами;
* в случае неисполнения Подрядчиком обязанности по предоставлению новой (продлению) Банковской гарантии на сумму аванса, срок возврата аванса считается наступившим; Заказчик также вправе удержать всю сумму аванса из любых встречных платежей, причитающихся Подрядчику по Договору или иному основанию (в том числе из Гарантийного фонда) или удовлетворить свои требования за счет соответствующей банковской гарантии).
  + 1. Подрядчик обеспечивает предоставление новой Банковской гарантии, которая будет удовлетворять требованиям Договора, в следующих случаях:
* если в процессе исполнения Договора становится очевидным, что срок действия любой из Банковских гарантий может истечь ранее, чем через 30 (тридцать) дней после предполагаемой даты завершения Работ, окончания Срока действия банковской гарантии или иных указанных в Договоре для Банковских гарантий сроков.

В таком случае Подрядчик обеспечит предоставление новой (или продленной) Банковской гарантии взамен истекающей в срок не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до истечения срока действия предыдущей Банковской гарантии.

* если у банка-гаранта отозвана лицензия на осуществление банковских операций, что подтверждается соответствующей информацией на официальном сайте Банка России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В таком случае Подрядчик обеспечит предоставление новой Банковской гарантии другого банка-гаранта, лицензия на осуществление банковских операций которого не будет отозвана на момент предоставления Банковской гарантии Заказчику, в срок не позднее, чем через 30 (тридцать) дней после получения соответствующего требования от Заказчика.

После предоставления Подрядчиком Заказчику новой Банковской гарантии Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней вернет предыдущую Банковскую гарантию.

* 1. Обстоятельства непреодолимой силы
     1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. препятствий, возникших после заключения Договора, находящихся вне контроля Сторон, в результате событий чрезвычайного характера, находящихся вне контроля Сторон, которые Стороны не могли разумно предвидеть, предотвратить или преодолеть, если эти обстоятельства или их последствия существенным образом повлияли на исполнение обязательств по Договору.
     2. К событиям чрезвычайного характера в контексте Договора относятся в том числе, но не ограничиваясь этим: наводнение, землетрясение, шторм, эпидемии или иные проявления сил природы, а также война или военные действия, забастовка в отрасли или регионе, принятие органом государственной власти или управления правового акта, повлекшего невозможность исполнения Договора.
     3. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 26.2 Договора, Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств по Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение 3 (трех) календарных дней известить в письменном виде другую Сторону о наступлении этих событий, Извещение должно содержать данные о наступлении и характере обстоятельств и возможных их последствиях. В качестве подтверждения возникновения обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылающаяся на них, должна в разумный, технически выполнимый срок предоставить соответствующее подтверждение (Сертификат) из Торгово-Промышленной Палаты Российской Федерации или документ, исходящий от иного компетентного Государственного органа.

Сторона также без промедления, т.е. при первой же технической возможности, должна известить другую Сторону в письменном виде о прекращении таких обстоятельств.

* + 1. Неизвещение или несвоевременное извещение другой Стороны Стороной, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, о наступлении обстоятельств, освобождающих ее от ответственности, влечет за собой утрату права для этой Стороны ссылаться на такие обстоятельства.
    2. После получения сообщения, указанного в пункте 26.3 Договора, Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего исполнения обязательств по Договору и заключить дополнительное соглашение к настоящему Договору с обязательным указанием новых сроков, порядка ведения и стоимости Работ, которые с момента его подписания становится неотъемлемой частью Договора, либо инициировать процедуру расторжения Договора.
    3. При отсутствии своевременного извещения, предусмотренного в пункте 26.3 Договора, виновная Сторона обязана возместить другой Стороне убытки, причинённые неизвещением или несвоевременным извещением.
    4. Наступление обстоятельств, вызванных действием непреодолимой силы, влечёт соразмерное увеличение срока исполнения Договора на период действия указанных обстоятельств, если они действуют не более 2 (двух) месяцев подряд. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более 2 (двух) месяцев, то Стороны обсудят, какие меры следует принять для продолжения Работ. Если Стороны не смогут договориться в течение 15 (пятнадцати) календарных дней, то каждая из Сторон вправе потребовать расторжения Договора, в таком случае Стороны проведут взаимные расчеты в соответствии с условиями Договора. При этом упущенная выгода не возмещается.
    5. Если, по мнению Сторон, Работы могут быть продолжены в порядке, действовавшем согласно настоящему Договору до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия. Санкции за просрочку исполнения в данном случае не начисляются.

РАЗДЕЛ VII. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

* 1. Конфиденциальность
     1. Вся информация и документация, связанная с действием и исполнением Договора, в том числе о ходе и результатах его исполнения, сведения делового, научно-технического, технологического, финансово-экономического, производственного, коммерческого или иного характера, включая сведения, составляющие коммерческую тайну, а также дополнительная информация, переданная Заказчиком или от его имени Подрядчику в связи с Договором, и обозначенная Заказчиком грифом «Конфиденциально» или «Коммерческая тайна», признается конфиденциальной информацией Заказчика и не подлежит разглашению без предварительного письменного согласия Заказчика (далее «**Конфиденциальная информация**»).
     2. Информация и документы не являются конфиденциальными, и Стороны не несут каких-либо обязательств, предусмотренных настоящим подразделом, если документы и / или информация:
        + 1. являются или стали общедоступными по причинам, не связанным с действиями Стороны;
          2. являются общедоступными и / или были раскрыты Сторонами публично на дату заключения Договора;
          3. стали общедоступными после заключения Договора иначе, чем в результате нарушения настоящего Договора получающей Стороной;
          4. получены Стороной независимо и на законных основаниях иначе, чем в результате нарушения Договора;
          5. разрешены к раскрытию по письменному согласию другой Стороны на снятие режима конфиденциальности;
          6. не могут являться конфиденциальными в силу прямого указания действующего законодательства.
     3. Подрядчик обязуется обеспечивать надлежащую защиту Конфиденциальной информации в период действия Договора, а также в течение 5 (пяти) лет после прекращения действия Договора. Защита в соответствии с Договором распространяется на Конфиденциальную информацию независимо от ее носителя и формы представления.
     4. Предоставление доступа и использование Конфиденциальной информации будет осуществляться только теми сотрудниками и Должностными лицами Подрядчика, которым Конфиденциальная информация непосредственно необходима для исполнения Договора. Подрядчик обязан оформить соглашения о конфиденциальности с сотрудниками и иными лицами, которым предоставляется доступ к Конфиденциальной информации.
     5. Подрядчик не вправе использовать Конфиденциальную информацию в официальных бюллетенях, пресс-релизах, официальных сообщениях и публикациях. До момента выпуска каких-либо официальных бюллетеней, пресс-релизов, официальных сообщений и публикаций, прямо или косвенно касающихся Договора, подрядчик обязуется направлять Заказчику проекты таких документов для ознакомления.
     6. В случае необходимости раскрытия Конфиденциальной информации в целях исполнения требований законов, иных нормативных правовых актов, распоряжений суда или предписаний органов исполнительной власти раскрывающая Сторона обязана незамедлительно уведомить об этом другую Сторону и раскрыть Конфиденциальную информацию таким образом, чтобы обеспечить ее максимально возможную защиту.
     7. В случае нарушения Подрядчиком обязательств, предусмотренных настоящим подразделом, Подрядчик обязуется возместить Заказчику все понесенные убытки, а также уплатить штраф в размере 10 (десять) процентов от Цены Работ.
  2. Толкование
     1. Каждая из Сторон осуществила надлежащую юридическую экспертизу текста Договора, в связи с чем Стороны договорились считать, что текст Договора был составлен Сторонами совместно, и принцип толкования «против составившей текст Стороны» в отношении Договора применяться не будет.
     2. При толковании Договора, в особенности тех его положений, которые относятся к распределению рисков и ответственности между Сторонами, должно приниматься во внимание то обстоятельство, что Заказчик во всем полагается на квалификацию и опыт Подрядчика, который, по его собственным заявлениям, является компетентным подрядчиком и обладает всеми необходимыми разрешениями Государственных органов, а также значительным опытом в области проектирования. Данное обстоятельство учтено Подрядчиком в Цене Работ.
     3. С момента заключения Договора любые предыдущие договорённости: переговоры, переписка, предложения, заявки, встречные предложения, оферты, встречные оферты, гарантийные письма, договоры, заверения, условия или гарантии между Сторонами в отношении предмета Договора прекращаются и утрачивают юридическую силу. Переговоры и переписка, предшествующие Договору, не принимаются во внимание для определения содержания Договора при толковании его условий.
     4. При обнаружении расхождений или противоречий между текстами Договора и какого-либо из приложений к нему приоритетом будет пользоваться текст документа, совершенного Сторонами позднее. Если указанные документы были совершены Сторонами одновременно, приоритетом будет пользоваться текст Договора, кроме случаев, когда в приложении содержится прямое указание на то, что текст данного приложения пользуется приоритетом.
     5. Договор, а также вся связанная с ним документация, уведомления и сообщения составляются на русском языке. Если какой-либо из документов составлен одновременно на русском и иностранном языке, при толковании такого документа приоритетом будет пользоваться текст на русском языке.
  3. Уведомления
     1. Любые уведомления, указания, требования, предложения, согласования, корреспонденция, иные сообщения или документы, направляемые Сторонами в соответствии с Договором, должны быть оформлены в письменной форме, если иное прямо не предусмотрено Договором, составлены на русском языке, иметь уникальный, неповторяющийся (в рамках отношений Сторон по Договору) номер и дату составления, удостоверены подписью уполномоченного лица соответствующей Стороны и доставлены одним из следующих способов:
* путем передачи лично в руки уполномоченным представителям Сторон (вручение курьером по адресу Стороны, указанному в Договоре, считается вручением лично в руки), либо
* путем передачи предоплаченным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении, по адресу Стороны, указанному в Договоре.
  + 1. В случаях, прямо указанных в Договоре, допускается направление уведомлений по факсимильной связи или электронной почте без последующей передачи оригинала.
    2. В любом случае не допускается направление уведомлений на или с почтовых адресов публичных электронных почтовых служб (mail.ru, yandex.ru, rambler.ru, hotmail.com и др.). Все уведомления должны направляться по нижеследующим реквизитам (или по такому иному адресу, который может быть заранее сообщен другой Стороне в соответствии с настоящим подразделом).

Необходимо заполнить контактные данные Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| *Для Заказчика:* | *Для Подрядчика:* |
| ***Уведомления Вниманию:***  ***ФИО***  ***Адрес:***  ***Факс:***  ***Эл.адрес:***  ***Счета и иные платежные документы***  ***Вниманию:***  ***ФИО:***  ***Адрес:***  ***Факс:***  ***Эл.адрес:*** | ***Уведомления Вниманию:***  ***ФИО***  ***Адрес:***  ***Факс:***  ***Эл.адрес:***  ***Счета и иные платежные документы***  ***Вниманию:***  ***ФИО:***  ***Адрес:***  ***Факс:***  ***Эл.адрес:*** |

* + 1. Датой и временем получения уведомлений, доставленных курьером, считается дата и время отметки о получении уведомления, проставленной на копии уведомления «для отметки».
    2. Дата и время получения уведомлений, направленных предоплаченным заказным почтовым отправлением определяются по правилам Гражданского кодекса Российской Федерации.
    3. Датой и временем получения уведомлений, направленных по факсу, являются дата и время получения на факсимильный аппарат получающей Стороны в соответствии с отметкой на отчете факсимильного аппарата направляющей Стороны.
    4. Датой и временем получения уведомления по электронной почте являются дата и время получения сообщения электронной почты на адрес электронной почты получателя сообщения.
    5. В любых уведомлениях или сообщениях относительно Договора Стороны ссылаются на номер и дату Договора. При направлении сообщения по электронной почте подпись обязательно должна содержать фамилию и имя, а также отчество (если применимо) лица, уполномоченного Стороной на направление соответствующего уведомления, наименование уполномочившей лицо Стороны.
    6. В случае изменения реквизитов, указанных в пункте 29.3, соответствующая Сторона обязана незамедлительно в письменной форме известить другую Сторону. Неблагоприятные последствия, возникшие в связи с ненадлежащим извещением, возлагаются на Сторону, изменившую свои реквизиты.
    7. Помимо случаев, установленных пунктом 29.9, Подрядчик в течение всего срока действия Договора направляет Заказчику письменные уведомления (с приложением копий подтверждающих документов, заверенных подписью уполномоченного лица и печатью) в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента наступления любого из следующих событий:
       - 1. изменение юридического и / или почтового адреса;
         2. изменение банковских реквизитов;
         3. изменение учредительных документов;
         4. изменение ИНН и / или КПП;
         5. принятие решения о смене наименования;
         6. принятие решения о реорганизации;
         7. введение процедуры банкротства;
         8. принятие решения о добровольной ликвидации;
         9. принятие решения об уменьшении уставного капитала.
    8. Кроме того, Подрядчик письменно уведомляет Заказчика обо всех собственниках Подрядчика на момент заключения Договора, а также обо всех изменениях в цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных), и / или в исполнительных органах Подрядчика с приложением подтверждающих документов в течение 5 (пяти) дней с момента таких изменений.
  1. Порядок прохождения Экспертизы[[5]](#footnote-6)
     1. Договор на проведение Экспертизы разработанной по настоящему Договору Подрядчиком Проектной документации и / или Результата инженерных изысканий заключает Заказчик за свой счет.
     2. Оплату проведения Экспертизы производит Заказчик за свой счет.
     3. Подрядчик обязуется представить в организацию, которая проводит Экспертизу, соответствующий Результат инженерных изысканий и Проектную документацию в объеме и количестве, установленном требованиями нормативных актов в области проектирования и строительства и передать Заказчику документ, свидетельствующий о приемке организацией по проведению Экспертизы Результатов выполненных Работ и иных документов.
     4. Подрядчик оказывает техническое сопровождение согласования Результатов инженерных изысканий и / или Проектной документации при проведении Экспертизы (своевременная передача необходимых разъяснений, пояснений и т.д. (в письменной и устной форме), а также при необходимости обеспечивает присутствие своего представителя при проведении Экспертизы.
     5. Подрядчик своими силами и за свой счет устраняет недостатки, ошибки, несоответствия в Результатах инженерных изысканий и/или Проектной документации, выявленные во время прохождения Экспертизы.
     6. По запросу Подрядчика в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента получения запроса Заказчик выдает Подрядчику доверенность на представление интересов Заказчика при проведении Экспертизы.
     7. В случае получения отрицательного заключения Экспертизы повторное направление Результатов инженерных изысканий и / или Проектной документации на Экспертизу после внесения в них необходимых изменений осуществляется Подрядчиком от имени Заказчика за счет Подрядчика.
     8. Любые события, действия, происшедшие на этапе проведения Экспертизы (кроме событий, указанных в подразделе 26 настоящего Договора), в том числе и действия органов и / или организаций, проводящих Экспертизу, не освобождают Подрядчика от ответственности за нарушение сроков выполнения Работ.
     9. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязанностей по сопровождению Экспертизы, Заказчик вправе поручить исполнение соответствующих обязанностей третьему лицу с отнесением расходов на Подрядчика.
  2. Авторский надзор[[6]](#footnote-7)
     1. Подрядчик выполняет авторский надзор в соответствии с условиями Приложения ***№ 5*** **Авторский надзор** к настоящему Договору[[7]](#footnote-8), если это предусмотрено Приложением ***№ 1*** **Задание на проектирование**.
  3. Заключительные положения
     1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами [и предоставления Заказчику от Подрядчика Банковских гарантий в соответствии с подразделом 25 Договора. Предоставление указанных гарантий является первым юридически значимым действием].
     2. Договор заключается путем собственноручного подписания уполномоченным представителем каждой Стороны каждого его оригинального экземпляра.
     3. Договор действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по Договору. Истечение сроков выполнения Работ, предусмотренных Договором, не освобождает Стороны от исполнения неисполненных обязательств.
     4. Договор является обязательным для правопреемников Сторон.
     5. Любая договоренность между Заказчиком и Подрядчиком, влекущая за собой новые обязательства Сторон, которые не вытекают из условий Договора, а равно изменение обязательств, установленных Договором, считаются действительными, если они подтверждены Сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения к Договору, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены печатями.
     6. Подрядчик не вправе отчуждать Результат Работ или промежуточные результаты выполненных Работ третьим лицам или иным образом распоряжаться Результатом Работ (промежуточными результатами Работ) по Договору.
     7. Уступка права требования по Договору либо перевод долга могут быть произведены только с письменного согласия Заказчика. Уступка права требования либо перевод долга по Договору оформляется трехсторонним договором.
     8. Заказчик имеет право на приостановление Работ по собственному усмотрению и на любой срок, не расторгая Договора. В случае получения Подрядчиком от Заказчика письменного уведомления о приостановке производства Работ, Подрядчик обязан немедленно приостановить выполнение Работ, обеспечив надежную сохранность уже выполненных результатов работ и Исходных данных, при этом Заказчик обязан возместить Подрядчику расходы по хранению частично выполненных результатов Работ в месячный срок с момента предъявления обоснованного и документально подтвержденного требования о компенсации. В случае приостановки выполнения Работ Стороны подписывают акт о приостановлении проектно-изыскательских работ, составленный по унифицированной форме № КС-18, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100 (в действующей редакции).
     9. При исполнении Договора Стороны руководствуются следующими антикоррупционными условиями:
        1. При исполнении своих обязательств Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплачивать и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достигнуть неправомерных целей.
        2. При исполнении обязательств Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые законодательством как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
        3. Каждая из Сторон отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей Стороны.
        4. Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:
* предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими клиентами;
* предоставление каких-либо гарантий;
* ускорение существующих процедур;
* иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.
  + - 1. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет.
      2. В случае установления достоверных фактов, дающих основание сделать вывод о наличии в действиях представителей Сторон, их аффилированных лиц, работников или посредников признаков преступления, предусмотренного статьей 204 Уголовного кодекса Российской Федерации «Коммерческий подкуп», материалы внутренних расследований Стороны направляют в правоохранительные органы.
      3. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или представить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания полагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а равно действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
      4. Стороны Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.
      5. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий могут повлечь за собой неблагоприятные последствия – от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения Договора.
      6. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.
      7. Стороны гарантируют полную конфиденциальность при выполнении антикоррупционных условий, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.
    1. Если какое-либо положение Договора признано недействительным в соответствии с действующим законодательством, это не затрагивает и не ограничивает действительность остальных положений Договора. После того, как какое-либо из положений Договора будет признано недействительным, Стороны должны договориться о внесении соответствующих изменений в Договор.
  1. Перечень документов, прилагаемых к настоящему Договору

Приложение ***№ 1*** **Задание на проектирование**.

Приложение ***№ 2*** **Форма акта сдачи-приемки результатов выполненных работ**.

Приложение ***№ 3*** **Форма акта сдачи-приемки Исходных данных**.

Приложение ***№ 4*** **Протокол согласования договорной цены**.

Приложение ***№ 5*** **Авторский надзор**.

Приложение ***№ 6*** **Гарантии и заверения**.

Приложение ***№ 7*** **Форма Банковской гарантии на возврат авансового платежа**.

Приложение ***№ 8*** **Форма Банковской гарантии на надлежащее исполнение обязательств по Договору**.

Приложение ***№ 9*** **Форма Банковской гарантии на надлежащее исполнение обязательств  
в Гарантийный период**.

Приложение ***№ 10*** **Соглашение о соблюдении Подрядчиком требований в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности**.

Приложение ***№ 11*** **Соглашение о соблюдении Подрядчиком требований в области антитеррористической безопасности**.

Приложение ***№ 12*** **Календарный график выполнения работ**.

Приложение ***№ 13*** **Методика определения коэффициента частоты травм с утратой трудоспособности (LTIFR)организациями Группы для целей бизнес-планирования и подготовки отчетности.**

* 1. Реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:** | **Заказчик:** |
| Адрес: **[•]**  Тел. / факс: **[•]**  Эл. адрес: **[•]**  ОГРН**[•]**  ИНН**[•]**  Банк**[•]**  к / с**[•]**  БИК**[•]**  р / с **[•]** | Адрес: **[•]**  Тел. / факс: **[•]**  Эл. адрес: **[•]**  ОГРН**[•]**  ИНН**[•]**  Банк**[•]**  к / с**[•]**  БИК**[•]**  р / с[•] |

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик**:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | **Заказчик**:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |

# ***Приложение*** ***№ 1*** **Задание на проектирование**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** | **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** |

# ***Приложение*** ***№ 2*** **Форма акта сдачи-приемки результатов выполненных работ**

**АКТ №** [●] **сдачи-приемки результатов выполненных работ**

|  |  |
| --- | --- |
| г. [●] | "\_\_"\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ г. |

[*наименование заказчика*], именуемым в дальнейшем «**Заказчик**», в лице [●], действующего (-ей) на основании [●], с одной стороны, и

[*наименование подрядчика*], именуемым в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице [●], действующего (-ей) на основании [●], с другой стороны,составили настоящий Акт о том, что

Подрядчик сдал, а Заказчик принял по Договору подряда на выполнение проектных и изыскательских работ № [*номер*]от[*дата*]следующие результаты выполненных работ:

Результаты выполненных работ соответствуют условиям Договора, замечаний в отношении них у Заказчика не имеется.

Приложения: Дополнительные замечания Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительные замечания Подрядчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у Подрядчика, другой – у Заказчика.

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** | **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** |

# ***Приложение*** ***№ 3*** **Форма акта сдачи-приемки Исходн****ых данных**

**АКТ №** [●] **сдачи-приемки Исходных данных**

г. [*город*] [*дата*]

[*наименование заказчика*], именуемым в дальнейшем «**Заказчик**», в лице [●], действующего (-ей) на основании [●], с одной стороны, и

[*наименование подрядчика*], именуемым в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице [●], действующего (-ей) на основании [●], с другой стороны,составили настоящий Акт о передаче Подрядчику для выполнения Работ по Договору подряда на выполнение проектных работ № [*номер*]от [*дата*]следующих Исходных данных:

1.

2.

3.

Дополнительные замечания Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительные замечания Подрядчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у Подрядчика, другой – у Заказчика.

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** | **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** |

# ***Приложение*** ***№ 4*** **Протокол согласования договорной цены**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** | **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** |

# ***Приложение*** ***№ 5*** **Авторский надзор**

Для целей настоящего Приложения Стороны договорились о том, что термины и определения имеют следующее значение:

«**Представители Подрядчика**» – любые третьи физические или юридические лица, уполномоченные в установленном законом порядке действовать от имени Подрядчика при исполнении Договора.

«**Объект**» – любые объекты недвижимости, законным владельцем или пользователем которых является Заказчик, в отношении которых Представители Подрядчика выполняют Работы или исполняют иные обязанности, предусмотренные Договором.

**«Генподрядчик» –** общество с ограниченной ответственностью [●], ОГРН [●], ИНН [●], адрес [●], выполняющая функции генерального подрядчика по строительству / реконструкции Объекта в рамках Договора подряда от [*дата*] № [*номер*], заключенного с Заказчиком.

Подрядчик настоящим заявляет, что на дату вступления в силу Договора:

В соответствии с подразделом 31 Договора Подрядчик обязуется оказать услуги по проведению авторского надзора за строительством Объекта, осуществляемого в целях обеспечения соответствия решений, содержащихся в Технической документации, выполняемым строительно-монтажным работам на Объекте.

В рамках авторского надзора в счет Цены Работ Подрядчик обязуется:

1. Оказывать услуги по проведению авторского надзора в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими технологический уровень, качество и состав услуг, с учетом положений нормативно-технических документов, регламентирующих технологический уровень, качество и состав услуг, а также требованиями Договора и приложений к нему.
2. Оказывать услуги по настоящему Договору лично. Привлечение третьих лиц осуществляется с письменного согласия Заказчика, при этом Подрядчик в полном объеме несет ответственность за качество и сроки оказания услуг по авторскому надзору привлеченными им третьими лицами.
3. Назначить в течение 2 (двух) рабочих дней с момента подписания Договора представителя Подрядчика, имеющего необходимые квалификацию и опыт, ответственного за ведение авторского надзора за строительством / реконструкцией Объекта на период исполнения обязательств по настоящему Договору.
4. Направить в течение 2 (двух) рабочих дней с момента подписания Договора в адрес Заказчика письменное уведомление о начале авторского надзора на Объекте с приложением заверенной копии приказа о назначении представителя Подрядчика, ответственного за ведение авторского надзора на Объекте (в том числе, за ведение журнала авторского надзора за строительством) и журнал авторского надзора.
5. Обеспечить постоянное присутствие представителей Подрядчика на Объекте.
6. Обеспечить соблюдение Представителями Подрядчика требований техники безопасности на строительной площадке Объекта.
7. Регулярно вести журнал авторского надзора за строительством в соответствии с требованиями действующего законодательства.
8. Содействовать ознакомлению работников Генподрядчика, осуществляющих строительные и монтажные работы, и представителей Заказчика с Технической документацией.
9. Проводить консультации и давать необходимые разъяснения Технической документации, при необходимости вносить в журнал авторского надзора за строительством эскизы проектных решений, дополняющих или корректирующих разработанную Техническую документацию.
10. Контролировать своевременное и качественное выполнение всех требований и указаний, внесенных в журнал авторского надзора за строительством.
11. Участвовать по просьбе Заказчика в обсуждении спорных вопросов, возникающих между Заказчиком и Генподрядчиком, если эти вопросы касаются разработанной Подрядчиком Технической документации.
12. Принимать участие в освидетельствовании геодезической разбивочной основы Объекта.
13. Устанавливать необходимость осуществления геодезических наблюдений за перемещениями и деформациями (осадками, сдвигами, кренами) оснований фундаментов зданий и сооружений, необходимость в проведении которых выявилась в процессе осуществления авторского надзора за Объекта, в том числе существующих объектов капитального строительства, расположенных в непосредственной близости от строящегося Объекта, в случаях, предусмотренных проектом организации строительства по специальным проектам.
14. Согласовывать совместно с Заказчиком замену предусмотренных проектом грунтов, материалов изделий и конструкций, входящих в состав возводимого Объекта или его основания, а также замену оборудования в соответствии с действующим законодательством.
15. Проводить выборочную проверку соответствия производимых строительных и монтажных работ Технической документации и требованиям строительных норм и правил.
16. Проводить выборочный контроль качества и соблюдения технологии выполнения работ, которые оказывают влияние на безопасность Объекта и в соответствии с технологией строительства контроль за выполнением которых не может быть проведен после выполнения других работ, а также безопасности ответственных строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, если устранение выявленных в процессе проведения строительного контроля недостатков невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения.
17. Уведомлять Заказчика не позднее следующего рабочего дня с момента обнаружения отступлений от Технической документации и / или нарушений требований нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих технологический уровень, качество и порядок выполнения строительно-монтажных работ, с учетом положений нормативно-технических документов, регламентирующих технологический уровень, качество и состав работ, с указанием порядка и сроков устранения обнаруженных недостатков (отступлений), путем направления письменных уведомлений в соответствии с положениями подраздела 29 Договора.
18. Уведомлять Заказчика о несвоевременном и некачественном выполнении указаний представителей Подрядчика, осуществляющих авторский надзор, для принятия оперативных мер по устранению выявленных отступлений от Технической документации.
19. Предоставлять не позднее следующего рабочего дня после соответствующего требования Заказчика своевременную, полную и точную информацию о ходе оказания услуг авторского надзора на Объекте, допускаемых подрядными организациями отклонениях от Технической документации, нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих технологический уровень, качество и состав работ, с учетом положений нормативно-технических документов, регламентирующих технологический уровень, качество и состав работ.
20. Своевременно разрешать все технические вопросы по Технической документации, возникающие в процессе строительства Объекта.
21. Уведомлять Заказчика не позднее следующего рабочего дня с момента обнаружения об обнаруженных недостатках в Технической документации и / или иной документации.
22. Принимать участие в подписании актов освидетельствования скрытых работ, актов промежуточной приемки ответственных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, контроль за выполнением которых не может быть проведен после выполнения других работ, а также в случаях, предусмотренных Технической документацией, требованиями технических регламентов, при проведении испытания таких конструкций, участков сетей в соответствии с перечнем основных видов скрытых работ, ответственных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, в освидетельствовании которых принимает участие Подрядчик.
23. Принимать участие в работе приемочной комиссии при сдаче Объекта в гарантийную эксплуатацию.
24. Представить Заказчику в течение [●] календарных дней с даты [●] сводный отчет по результатам осуществления авторского надзора за строительством по окончании строительства Объекта.

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** | **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** |

# ***Приложение*** ***№ 6*** **Гарантии и заверения**

Для целей настоящего Приложения Стороны договорились о том, что термины и определения имеют следующее значение:

**«Должностное лицо Подрядчика»** – лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа, входящее в состав коллегиального исполнительного органа, наблюдательного совета, правления и / или совета директоров и лица, отвечающие за осуществление внутреннего контроля Подрядчика или его представителя-юридического лица.

**«Представители Подрядчика»** – любые третьи физические или юридические лица, уполномоченные в установленном законом порядке действовать от имени Подрядчика при исполнении Договора.

**«Объекты Заказчика»** – любые объекты недвижимости, законным владельцем или пользователем которых является Заказчик, на которых Представители Подрядчика выполняют Работы или исполняют иные обязанности, предусмотренные Договором.

**«Третьи лица»** – любые физические или юридические лица, российские и иностранные организации, в том числе работники Субподрядных организаций, привлекаемых Подрядчиком в целях исполнения обязательств по Договору.

Подрядчик настоящим заявляет, что на дату вступления в силу Договора:

1. **Правоспособность и дееспособность**

Подрядчик является компанией, надлежащим образом учрежденной, действующей и отвечающей требованиям законодательства Российской Федерации / иностранного государства, обладающей правом осуществления деятельности на территории Российской Федерации.

Подрядчиком соблюдены все правила и процедуры, установленные учредительными документами, законодательством Российской Федерации и / или применимым иностранным законодательством, регулирующим его правоспособность, в качестве обязательных предварительных условий заключения и исполнения Договора.

Подрядчик по требованию Заказчика представит копию решения уполномоченного органа управления или иного органа или лица об одобрении заключения Договора, надлежащим образом заверенную Подрядчиком.

В случае если заключение Договора в соответствии с учредительными документами Подрядчика, законодательства Российской Федерации и / или применимого иностранного законодательства, не подлежит предварительному одобрению, Подрядчик передает Заказчику мотивированное заявление об отсутствии необходимости предварительного одобрения заключения Договора, надлежащим образом заверенное Подрядчиком.

Подрядчик уплачивает все налоги и сборы, а также ведет и своевременно подает налоговую, статистическую и иную отчетность в соответствии с действующим законодательством.

Подрядчик отражает все операции хозяйственной деятельности в первичной документации, в бухгалтерской, налоговой статистической и другой отчетности, которую он обязан вести.

Подрядчик отразит в налоговой отчетности НДС, уплаченный Заказчиком в составе цены Работ.

Подрядчик представит Заказчику первичные документы, соответствующие закону (включая счета-фактуры, акты приема-передачи и т.д.).

Подрядчик настоящим гарантирует, что на дату вступления в силу Договора:

1. Подрядчик не совершал никаких корпоративных или иных действий, а также в отношении Подрядчика и его Должностных лиц или Представителей не совершены никакие действия, не было возбуждено и не ожидается каких-либо процессуальных действий, которые могут повлечь: банкротство, ликвидацию или реорганизацию; привлечение к уголовной или административной ответственности; невозможность исполнения обязательств по Договору;
2. ни один из участников, акционеров, владеющих более чем 5 (пятью) процентами акций / долей в уставном капитале Подрядчика или Представителей и / или иное юридическое или физическое лицо, которое напрямую или через участие в других организациях пользуется правами владельца и является собственником компании («конечный бенефициар») одновременно не является государственным или муниципальным служащим Российской Федерации или иностранного государства либо работником какой-либо компании, в которой Российская Федерация или иное иностранное государство имеет более 50 (пятидесяти) процентов долей участия;
3. ни одна часть любых денежных средств или сумм, уплаченных в соответствии с условиями Договора, не будет передана государственным или муниципальным служащим Российской Федерации или иностранного государства;
4. в отношении Должностных лиц, Представителей Подрядчика и / или его конечного бенефициара не возбуждено уголовное дело, не выдвинуто обвинение, не вынесен приговор, отсутствует непогашенная судимость по факту совершения ими уголовно-наказуемого деяния, признаваемого таковым в соответствии с законодательством Российской Федерации, а именно: уклонения от уплаты налогов и / или сборов; легализации (отмывания) денежных средств или иного имущества; получения или дачи взятки; организации преступного сообщества (преступной организации) или участия в нем (ней); иного преступления в сфере экономической деятельности; осуществления террористической деятельности, финансирования и иного содействия ее осуществлению.

Подрядчик подтверждает, что ознакомлен со всей необходимой информацией, связанной с исполнением Договора, в том числе Задания на проектирование, и располагает всеми необходимыми ресурсами для исполнения настоящего Договора в установленный Договором срок и в пределах установленной Договором Цены Работ.

Подрядчик подтверждает, что ознакомлен с ***[указать точное название корпоративного документа о Правилах корпоративного поведения и бизнес-этики Заказчика]*** (доступным в электронном виде на веб-сайте Заказчика [<https://www.irkutskenergo.ru/qa/6458.html>, а также в бумажном виде в помещении Заказчика) и обязуется при исполнении Договора соблюдать, насколько это применимо к Подрядчику, основные принципы, изложенные в указанных в настоящем пункте документах.

Подрядчик обязуется сообщить своим работникам и Третьим лицам, участвующим в исполнении Договора, о необходимости принятия мер, обеспечивающих соблюдение обязанностей Подрядчика, предусмотренных в настоящем пункте Гарантий и заверений.

Подрядчик гарантирует Заказчику, что, в случае возникновения претензий к Подрядчику, независимо от их характера, со стороны третьих лиц, Заказчик не несет по ним никакой материальной, финансовой и юридической ответственности, кроме случаев, когда вина Заказчика доказана в судебном порядке.

Подрядчик гарантирует Заказчику соблюдение требований законодательства о персональных данных.

1. **Отказ от найма работников**

В период действия Договора и в течение 3 (трех) лет с даты окончания срока его действия Подрядчик обязуется не предлагать работникам Заказчика ни в какой форме (в том числе ни устно, ни письменно) заключение трудовых договоров или договоров гражданско-правового характера (в том числе, на оказание услуг / выполнение работ), не заключать с работниками Заказчика указанные выше в настоящем пункте трудовые и гражданско-правовые договоры, а также не принимать предложения работников Заказчика о заключении названных трудовых и гражданско-правовых договоров.

Подрядчик гарантирует, что в период действия Договора и в течение 3 (трех) лет с даты окончания срока его действия Третьи лица, действующие в интересах, с согласия или с ведома Подрядчика, не будут предлагать работникам Заказчика ни в какой форме (в том числе, ни устно, ни письменно) заключение трудовых договоров или договоров гражданско-правового характера (в том числе, на оказание услуг / выполнение работ), не будут заключать с работниками Заказчика указанные выше в настоящем пункте трудовые и гражданско-правовые договоры, а также не будут принимать предложения работников Заказчика о заключении названных трудовых и гражданско-правовых договоров.

В случае если у Заказчика есть основания полагать, что Подрядчик нарушил обязательство, указанное в настоящем пункте Гарантий и заверений, либо что гарантия, выданная Подрядчиком в данном пункте, оказалась нарушена, Заказчик вправе потребовать выплаты штрафа в размере [●] ([●]) процентов от цены Договора в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Заказчика.

1. **Миграционные требования**

Заказчик не оказывает Представителям Подрядчика какого-либо содействия по организации въезда / выезда на / с территории Российской Федерации Представителей Подрядчика, в получении разрешений на осуществление трудовой деятельности на территории Российской Федерации, а также в осуществлении любых иных действий, прямо или косвенно связанных с соблюдением Представителями Подрядчика законодательства о въезде и выезде с территории Российской Федерации, о правовом положении иностранных граждан и миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации (далее – «**Миграционное законодательство**»).

Подрядчик обязуется:

1. допускать Представителей Подрядчика и Третьих лиц к выполнению Работ в соответствии с Миграционным законодательством Российской Федерации, в том числе, но не ограничиваясь этим, только при наличии действительных документов, разрешающих осуществление трудовой деятельности на территории Российской Федерации;
2. предоставить Заказчику документы, подтверждающие соблюдение требований Миграционного законодательства, в любое время по требованию Заказчика.

Заказчик вправе:

1. осуществить проверку наличия документов, разрешающих осуществление трудовой деятельности на территории Российской Федерации, у Представителей Подрядчика и Третьих лиц, находящихся на Объектах Заказчика, в любое время;
2. не допустить или удалить с территории Объектов Заказчика Представителей Подрядчика и Третьих лиц, у которых отсутствуют разрешительные документы. При этом, такие действия Заказчика не являются нарушением Договора;
3. отказаться от Договора в одностороннем порядке в случае неоднократного или существенного нарушения Подрядчиком требований настоящего раздела.

Подрядчик обязуется:

1. уведомить Представителей и Третьих лиц о требованиях и правах Заказчика, установленных настоящим пунктом;
2. обеспечить соблюдение Представителями и Третьими лицами требований настоящего пункта, в том числе путем включения соответствующих условий в договоры с Третьими лицами.

Подрядчик несет ответственность за неисполнение Представителями и Третьими лицами требований Заказчика, установленных настоящим пунктом, а именно: в случае если Представители или Третьи лица привлечены Подрядчиком к выполнению работ в отсутствие действительных разрешений на осуществление трудовой деятельности на территории Российской Федерации, Подрядчик уплачивает Заказчику штрафную неустойку в размере 50 (пятьдесят) тысяч рублей по каждому факту нарушений, вне зависимости от числа Представителей Подрядчика, не имеющих разрешений.

Подрядчик обязуется возместить Заказчику причиненные неисполнением требований настоящего пункта убытки в полном объеме, в том числе упущенную выгоду, сверх неустойки, предусмотренной настоящим пунктом, в том числе, но не ограничиваясь этим, убытки в размере административных штрафов, наложенных на Заказчика в связи с нарушением Подрядчиком требований настоящего пункта по результатам проверки Государственных органов.

Возмещение Заказчику убытков, причиненных неисполнением требований настоящего пункта, не освобождает Подрядчика от иной ответственности, предусмотренной Договором или применимым законодательством.

1. **Опубликование информации о Договоре**

Подрядчик обязуется не размещать в СМИ и не публиковать (доводить до сведения неопределенного круга лиц) иным способом информацию о заключении, исполнении, изменении, расторжении и условиях Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

1. **Соответствие продукции, работ (услуг) стандартам качества**

Подрядчик обеспечивает соответствие выполняемых Работ требованиям Задания на проектирование, иным условиям Договора; действующему законодательству и Обязательным техническим правилам (в том числе, носящим рекомендательный характер).

При этом:

1. наличие прямой ссылки в тексте Договора на любые конкретные нормы действующего законодательства и Обязательных технических правил, не означает исключение ответственности Подрядчика за обеспечение соответствия выполняемых Работ действующему законодательству и Обязательным техническим правилам, прямо не поименованным в Договоре;
2. изменение действующего законодательства и Обязательных технических правил в период исполнения Сторонами Договора является предпринимательским риском Подрядчика. В связи с чем, последний обязуется в счет цены Договора внести требуемые изменения в Результаты Работ, а также в любую сопутствующую документацию, требующиеся для законной коммерческой эксплуатации объекта, созданного на их основе.

В таком случае Подрядчик обязуется со своей стороны приложить все усилия для получения положительного заключения Экспертизы.

За невыполнение требования любого Обязательного технического правила, прямо поименованного в Договоре в качестве обязательного для Подрядчика, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика штрафную неустойку в размере [10 (десяти) процентов от стоимости Работ] за каждый выявленный факт несоответствия выполняемой Работы каждому вышеуказанному Обязательному техническому правилу в отдельности.

В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Подрядчиком своих обязанностей Заказчик вправе взыскать с Подрядчика соответствующие убытки в полном размере (включая реальный ущерб и упущенную выгоду). В состав таких убытков включаются любые затраты Заказчика, понесенные или необходимые для внесения изменений в выполняемые Работы, в любую сопутствующую документацию, требующуюся для законной коммерческой эксплуатации Заказчиком результата выполняемых Работ, и ее согласования с соответствующими Государственными органами; взысканные с Заказчика штрафные санкции, в том числе Государственными органами, а также неполученная Заказчиком прибыль от законной коммерческой эксплуатации Заказчиком результата выполняемых Работ на территории Российской Федерации.

1. **Ответственность за нарушение Гарантий и заверений**

Выполнение Подрядчиком требований, указанных в настоящем Приложении, является существенным условием настоящего Договора.

В случае нарушения Подрядчиком настоящих Гарантий и заверений Заказчик вправе в любое время в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор полностью или частично без возмещения Подрядчику убытков, связанных с прекращением Договора.

Подрядчик обязуется возместить Заказчику любые убытки, возникшие вследствие или в связи с нарушением Подрядчиком настоящих Гарантий и заверений.

Подрядчик уведомлен о том, что в случае нарушения настоящих Гарантий и заверений Заказчик вправе отказаться от заключения с Подрядчиком каких-либо договоров в будущем, в том числе, но не ограничиваясь этим, отказать в приеме заявки Подрядчика на участие в закупочных процедурах, проводимых Заказчиком.

Подрядчик обязуется незамедлительно уведомить Заказчика в письменной форме о любом событии или обстоятельстве, которое нарушает или может вызвать нарушение любых настоящих Гарантий и заверений.

Подрядчик подтверждает, что вся информация, предоставленная Подрядчиком Заказчику в связи с Договором, соответствует действительности, является полной и точной во всех отношениях, и Подрядчик не скрывает никаких фактов, которые, если бы они стали известны, могли бы оказать неблагоприятное влияние на решение Заказчика о продолжении договорных отношений с Подрядчиком.

Если в период исполнения обязанностей по Договору какие-либо лицензии, сертификаты и иные разрешения и свидетельства Подрядчика будут аннулированы, признаны недействительными или утратят силу по иным основаниям, Подрядчик обязан направить Заказчику соответствующее уведомление и в разумный срок получить необходимую лицензию, сертификат или разрешение; если во время производства работ законом или иным нормативным актом будет установлена необходимость для Подрядчика получить дополнительные лицензии, сертификаты, разрешения, допуски, Подрядчик обязан направить Заказчику соответствующее письменное уведомление и в разумный срок получить необходимую лицензию, сертификат, разрешение или допуск. Для целей Договора «лицензией» считается также членство Подрядчика в саморегулируемой организации, являющееся основанием для законного исполнения Подрядчиком обязанностей по Договору, частично или в полном объеме.

В случае нарушения Подрядчиком указанной обязанности, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика неустойку в размере [10 (десяти) процентов от общей Цены Работ] по Договору.

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** | **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** |

# ***Приложение*** ***№ 7***

# **Форма Банковской гарантии на возврат авансового платежа**

*БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ №\_\_*

г. [*город*] [*дата*]

Настоящей гарантией (далее – «Гарантия»)***[наименование банка–гаранта]*, *[юридический адрес, банковские реквизиты]*** в лице [●], действующего (-ей) на основании [●], в дальнейшем именуемое «**Гарант**», дает безусловное, безотзывное обязательство по уплате денежных средств в сумме настоящей Гарантии пользу ***[наименование организации–бенефициара],*** расположенного по адресу: ***[юридический адрес организации–бенефициара, реквизиты, в том числе, платежные],*** в дальнейшем именуемого «**Бенефициар**», в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения ***[наименование организации-принципала]****,* расположенным по адресу: ***[юридический адрес организации-принципала, реквизиты, в том числе, платежные]****,*в лице [●], действующего (-ей) на основании [●], в дальнейшем именуемым «**Принципал**», обязательств, в счёт исполнения которых, был направлен авансовый платёж в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по Договору [*номер*] от [*дата*] (далее по тексту – «Договор»), заключенному между **Принципалом и Бенефициаром**:

Сумма настоящей Гарантии составляет**[●]** (**[●]**).

Срок настоящей Гарантии**[●]**.

**Гарант** обязуется произвести оплату по настоящей Гарантии в течение 5 (пяти) банковских дней со дня получения от **Бенефициара** письменного требования (далее – «Требование»), содержащего указание на то, что **Принципал** не исполнил или ненадлежащим образом исполнил свои обязательства в соответствии с Договором, в счёт выполнения которых был направлен авансовый платёж в сумме **[●]**, и не возвратил авансовый платеж в пользу Бенефициара**.**

К Требованию Бенефициара должны быть приложены копии документов, подтверждающие полномочия лица, подписавшего Требование.

Требование **Бенефициара** об уплате суммы гарантии должно быть представлено **Гаранту** по месту выдачи Гарантии в письменной форме и подписано руководителем **Бенефициара** либо уполномоченным им по доверенности лицом и главным бухгалтером **Бенефициара**, а также заверено печатью **Бенефициара.** В Требовании **Бенефициар** должен указать реквизиты банковского счета, на который **Гарант** должен перечислить истребованную **Бенефициаром** сумму.

Во избежание сомнений, никакие другие требования к форме и содержанию Требования не предъявляются, и никакие другие документы к Требованию не прилагаются.

Требование **Бенефициара** должно быть предъявлено **Гаранту** до истечения указанного в настоящей Гарантии срока. По истечении срока действия Гарантии, требования **Бенефициара** не принимаются и **Бенефициар** должен вернуть подлинный текст настоящей Гарантии по запросу **Гаранта**.

Обязательства Гаранта перед Бенефициаром, предусмотренные настоящей Гарантией, ограничиваются суммой, на которую выдана Гарантия, и уменьшаются по мере осуществления **Гарантом** платежей по настоящей Гарантии. Ответственность **Гаранта** перед **Бенефициаром** не ограничивается суммой Гарантии.

Принадлежащее **Бенефициару** по данной Гарантии право требования к **Гаранту** не может быть передано третьему лицу.

Настоящая Гарантия подчиняется законодательству Российской Федерации.

Неурегулированные споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящей Гарантии, разрешаются в Арбитражном суде (в зависимости от местонахождения [Заказчика]).

При разрешении любых споров, вытекающих из настоящей Гарантии, применяется законодательство Российской Федерации.

Место выдачи банковской гарантии: **[●]**.

Управляющий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Главный бухгалтер ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** (***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***)

м.п.

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** | **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** |

# ***Приложение*** ***№ 8***

# **Форма Банковской гарантии на надлежащее исполнение обязательств по Договору**

*БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ №\_\_*

г. [*город*] [*дата*]

Настоящей гарантией (далее – «Гарантия»)***[наименование банка–гаранта]*, *[юридический адрес, банковские реквизиты]*** в лице **[●]**, действующего (-ей) на основании [●], в дальнейшем именуемое «**Гарант**», дает безусловное, безотзывное обязательство по уплате денежных средств в сумме настоящей Гарантии пользу ***[наименование организации–бенефициара],*** расположенного по адресу: ***[юридический адрес организации–бенефициара, реквизиты, в том числе, платежные],*** в дальнейшем именуемого «**Бенефициар**», в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения ***[наименование организации–принципала]****,* расположенным по адресу: ***[юридический адрес организации–принципала, реквизиты, в том числе, платежные]****,*в лице **[●]**, действующего (-ей) на основании [●], в дальнейшем именуемым «**Принципал**», обязательств по Договору [*номер*] от [*дата*] (далее по тексту – «Договор»), заключенному между **Принципалом и Бенефициаром**:

Сумма настоящей Гарантии составляет**[●]** (**[●]**).

Срок настоящей Гарантии**[●]**.

**Гарант** обязуется произвести оплату по настоящей Гарантии в течение 5 (пяти) банковских дней со дня получения от **Бенефициара** письменного требования (далее – «Требование»), содержащего указание на то, что **Принципал** не исполнил или ненадлежащим образом исполнил свои обязательства в соответствии с Договором**.**

Требование **Бенефициара** об уплате суммы гарантии должно быть представлено **Гаранту** по месту выдачи Гарантии в письменной форме и подписано руководителем **Бенефициара** либо уполномоченным им по доверенности лицом и главным бухгалтером **Бенефициара**, а также заверено печатью **Бенефициара.**

К Требованию Бенефициара должны быть приложены копии документов, подтверждающие полномочия лица, подписавшего Требование.

В Требовании **Бенефициар** должен указать реквизиты банковского счета, на который **Гарант** должен перечислить истребованную **Бенефициаром** сумму.

Во избежание сомнений, никакие другие требования к форме и содержанию Требования не предъявляются, и никакие другие документы к Требованию не прилагаются.

Требование **Бенефициара** должно быть предъявлено **Гаранту** до истечения указанного в настоящей Гарантии срока. По истечении срока действия Гарантии, требования **Бенефициара** не принимаются и **Бенефициар** должен вернуть подлинный текст настоящей Гарантии по запросу **Гаранта.**

Обязательства **Гаранта** перед **Бенефициаром**, предусмотренные настоящей Гарантией, ограничиваются суммой, на которую выдана Гарантия, и уменьшаются по мере осуществления **Гарантом** платежей по настоящей Гарантии. Ответственность **Гаранта** перед **Бенефициаром** не ограничивается суммой настоящей Гарантии.

Принадлежащее **Бенефициару** по данной Гарантии право требования к **Гаранту** не может быть передано третьему лицу.

Настоящая Гарантия подчиняется законодательству Российской Федерации.

Неурегулированные споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящей Гарантии, разрешаются в Арбитражном суде(в зависимости от местонахождения [Заказчика]).

При разрешении любых споров, вытекающих из настоящей Гарантии, применяется законодательство Российской Федерации.

Место выдачи банковской гарантии:[●].

Управляющий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

м.п.

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** | **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** |

# ***Приложение*** ***№ 9***

# **Форма Банковской гарантии на надлежащее исполнение обязательств** **в Гарантийный период**

*БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ №\_\_*

г. [*город*] [*дата*]

Настоящей гарантией (далее – «**Гарантия**»)***[наименование банка–гаранта]***,***[юридический адрес, банковские реквизиты]*** в лице **[●]**, действующего (-ей) на основании [●], в дальнейшем именуемое «**Гарант**», дает безусловное, безотзывное обязательство по уплате денежных средств в сумме настоящей Гарантии пользу ***[наименование организации–бенефициара],*** расположенного по адресу: ***[юридический адрес организации–бенефициара, реквизиты, в том числе, платежные],*** в дальнейшем именуемого «**Бенефициар**», в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения ***[наименование организации–принципала]****,* расположенным по адресу: ***[юридический адрес организации–принципала, реквизиты, в том числе, платежные]****,*в лице **[●]**, действующего (-ей) на основании [●], в дальнейшем именуемым «**Принципал**», обязательств в период гарантийного срока по Договору [*номер*] от [*дата*] (далее по тексту – «Договор»), заключенному между **Принципалом и Бенефициаром**:

Сумма настоящей Гарантии составляет**[●]** (**[●]**).

Срок настоящей Гарантии **[●]**.

**Гарант** обязуется произвести оплату по настоящей Гарантии в течение 5 (пяти) банковских дней со дня получения от **Бенефициара** письменного требования (далее – «Требование»), содержащего указание на то, что **Принципал** не исполнил свои обязательства в период гарантийного срока в соответствии с Договором.

По настоящей Гарантии могут быть предъявлены требования о возмещении убытков и расходов, связанных с возникновением и устранением недостатков по Договору в гарантийный срок.

Требование **Бенефициара** об уплате суммы гарантии должно быть представлено **Гаранту** по месту выдачи Гарантии в письменной форме и подписано руководителем **Бенефициара** либо уполномоченным им по доверенности лицом и главным бухгалтером **Бенефициара**,а также заверено печатью **Бенефициара.**

К Требованию **Бенефициара** должны быть приложены копии документов, подтверждающие полномочия лица, подписавшего Требование.

В требовании **Бенефициар** должен указать реквизиты банковского счета, на который **Гарант** должен перечислить истребованную Бенефициаром сумму.

Во избежание сомнений, никакие другие требования к форме и содержанию Требования не предъявляются, и никакие другие документы к Требованию не прилагаются.

Требование **Бенефициара** должно быть предъявлено **Гаранту** до истечения указанного в настоящей Гарантии срока. По истечении срока действия Гарантии, требования **Бенефициара** не принимаются и **Бенефициар** должен вернуть подлинный текст настоящей Гарантии по запросу **Гаранта.**

Обязательства **Гаранта** перед **Бенефициаром**, предусмотренные настоящей Гарантией, ограничиваются суммой, на которую выдана Гарантия, и уменьшаются по мере осуществления **Гарантом** платежей по настоящей Гарантии. Ответственность **Гаранта** перед **Бенефициаром** не ограничивается суммой настоящей Гарантии.

Принадлежащее **Бенефициару** по данной Гарантии право требования к **Гаранту** не может быть передано третьему лицу.

Настоящая Гарантия подчиняется законодательству Российской Федерации.

Неурегулированные споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящей Гарантии, разрешаются в Арбитражном суде (в зависимости от местонахождения [Заказчика])***.***

При разрешении любых споров, вытекающих из настоящей Гарантии, применяется законодательство Российской Федерации.

Место выдачи банковской гарантии:[●].

Управляющий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

м.п.

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** | **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** |

***Приложение*** ***№ 10***

**Соглашение о соблюдении Подрядчиком требований в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной, пожарной безопасности, режима допуска и пребывания на территории Объектов Заказчика**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.**

[***наименование заказчика***], именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице [*ФИО, должность*], действующего (-ей) на основании [*наименование документа (если по доверенности, указать №, дату*], с одной стороны, и

[***наименование подрядчика***], именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице [*ФИО, должность*], действующего (-ей) на основании [*наименование документа (если по доверенности, указать №, дату*], с другой стороны,

заключили настоящее соглашение (далее – «**Соглашение**») к Договору подряда на выполнение ремонтных работ № [*номер*] от [*дата*] (далее – «**Договор**») о нижеследующем:

1. **Основные положения**
   1. Подрядчик несет ответственность за соблюдение требований законодательных и других действующих отраслевых нормативно-правовых актов в области:

* охраны труда;
* правил противопожарного режима в Российской Федерации,
* федеральных норм и правил в области промышленной безопасности;
* охраны окружающей среды;

а также за обеспечение в ходе выполнения Работ выполнения необходимых мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, рациональному использованию территории своими работниками, а также привлеченными Подрядчиком Субподрядными организациями.

* 1. Подрядчик обязуется принимать к своим работникам меры за несоблюдение последними вышеуказанных нормативно-правовых актов. При этом ответственность за ненадлежащее исполнение обязательств Субподрядными организациями по настоящему Соглашению полностью возлагается на Подрядчика, включая оплату штрафных санкций, предусмотренных Договором.
  2. При проведении Работ на любых участках, территориях, объектах и оборудовании, принадлежащих или относящихся к Заказчику, в том числе на территории, переданной по Акту-допуску, Подрядчик обязан соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности, а также требования локальных нормативных актов Заказчика (далее – «ЛНА»), размещенных на веб-сайте:[***https://www.irkutskenergo.ru/qa/6458.html***](https://www.irkutskenergo.ru/qa/6458.html)***[[8]](#footnote-9).***

Перечень ЛНА в области охраны окружающей среды и экологической, промышленной и пожарной безопасности Заказчика может быть дополнен, а их требования изменяться, о чем уведомляется Подрядчик. Все вновь утвержденные ЛНА и планы мероприятий в области охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности Заказчика обязательны для выполнения Подрядчиком и его Субподрядными организациями.

* 1. В случае нарушения Подрядчиком и/или его Субподрядной организацией действующего законодательства либо ЛНА Заказчика в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной, пожарной безопасности, Заказчик вправе расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном условиями Договора.
  2. Руководитель Подрядчика обязан ознакомить с настоящим Соглашением своих работников, а также привлекаемые Субподрядные организации.
  3. Заказчик оставляет за собой право проводить независимые аудиты и контрольные проверки соблюдения требований пунктов настоящего Соглашения на участках и объектах выполнения Работ. Результаты аудитов и проверок будут предоставлены Подрядчику, который, в свою очередь, обязан устранить выявленные представителями Заказчика нарушения законодательства, условий Договора, ЛНА Заказчика с последующим уведомлением Заказчика о проделанной работе согласно Акту аудита или контрольной проверки.
  4. В случае, если действия Подрядчика создают угрозу антитеррористической безопасности, соблюдению пропускного или внутриобъектового режима, должен быть проинформирован сотрудник службы безопасности (охранного предприятия); дальнейшее взаимодействие выполняется на основании Соглашения о соблюдении Подрядчиком требований в области антитеррористической безопасности. Дублирование санкций по отношению к Подрядчику за нарушения в области охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности и антитеррористической безопасности, соблюдению пропускного или внутриобъектового режима не допускается.

1. **Основные требования в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности** 
   1. Подрядчик должен иметь все предусмотренные законодательством разрешительные документы на осуществляемые им виды деятельности и (при необходимости) допуски к заявленным работам (электро-газо-сварка/резка, право на управление спецтехникой, стропальные и иные работы).

Подрядчик в полном объеме несет ответственность за безопасное выполнение работ Субподрядчиком.

* 1. Все оборудование Подрядчика и Субподрядной организации, используемое на территории Заказчика, должно иметь надлежащие сертификаты, разрешения или лицензии, паспорта, инструкции (руководства) по эксплуатации и отметки о необходимых испытаниях, в соответствии с требованиями российского законодательства. Копии этих документов должны предоставляться Заказчику по требованию.

Подрядчик должен назначить приказом ответственное лицо за эксплуатацию оборудования Заказчика, переданного им Подрядчику.

* 1. Перед началом производства Работ Подрядчик обязан согласовать с Заказчиком:
* схему мест производства Работ, установки техники и агрегатов, складирования материалов, мест подключения к источникам электро-, водоснабжения, канализации;
* схемы разрешенных проездов по территории;
* схемы подземных коммуникаций (в случае пролегания их в зоне производства Работ);
* необходимость и способы прокладки временных коммуникаций;
* необходимые средства индивидуальной защиты;
* порядок действий в случае аварийных и нештатных ситуаций.
  1. Персонал Подрядчика и Субподрядной организации до начала Работ должен пройти медицинский осмотр и не иметь медицинских противопоказаний.
  2. Подрядчик разрабатывает и согласовывает с Заказчиком проект производства Работ, технологическую карту не менее, чем за 7 (семь) дней до начала выполнения Работ по Договору.

В случае отступления от проекта производства работ (технологической карты), Подрядчик обязан согласовать изменения технологии выполнения Работ с Заказчиком.

* 1. Подрядчик в присутствии Заказчика обязан лично убедиться в готовности Объекта к производству Работ (условия, объем и последовательность выполнения Работ, мероприятия по обеспечению требований в области охраны труда, охраны окружающей среды промышленной и пожарной безопасности, по предупреждению и реагированию на чрезвычайные ситуации), после чего принимает Объект согласно акту (наряду) - допуску.
  2. При необходимости совмещения строительно-монтажных, ремонтных, наладочных или других работ на одном и том же оборудовании или сооружении несколькими подрядными организациями, для обеспечения безопасного их выполнения общая координация работ с разработкой совмещенного графика работ и общих мероприятий по охране труда, утверждаемых техническим руководителем, осуществляется Заказчиком.
  3. Подрядчик обязан обеспечить присутствие на территории Заказчика лица, ответственного за вопросы охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности вне зависимости от числа или категории сотрудников Подрядчика, задействованных на территории Заказчика.
  4. Представители Подрядчика в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности, работники Подрядчика и Субподрядной организации должны иметь документы/удостоверения об обучении/аттестации по электробезопасности, охране труда, промышленной безопасности, а также пропуск на территорию Заказчика и обязаны предъявлять их работникам Заказчика, уполномоченным осуществлять контроль за соблюдением правил в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности.

Персонал Подрядчика до начала работ должен пройти вводный и первичный инструктажи по охране труда.

* 1. Подрядчик и Субподрядные организации, привлеченные Подрядчиком, обязаны в любое время допускать к месту проведения Работ представителей Заказчика, сотрудников службы безопасности и охранных предприятий, обслуживающих Заказчика, для осуществления контроля и проверок, выполнять их обоснованные требования.
  2. Подрядчику запрещается:
* допускать к работе работников с признаками алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
* допускать на территории Заказчика пронос (ввоз), нахождение, хранение и употребление веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение, работниками Подрядчика;
* доставлять любым способом на территорию Заказчика материально-технические ценности без соответствующего разрешения;
* самовольно изменять условия, последовательность и объем Работ;
* нарушать согласованный с Заказчиком маршрут движения по территории закрытых объектов, а также посещать объекты Заказчика за пределами территории производства Работ без соответственно оформленных пропусков или в сопровождении представителя Заказчика;
* без необходимости находиться на действующих установках, в производственных помещениях Заказчика;
* отвлекать работников Заказчика во время проведения ими производственных работ;
* пользоваться оборудованием и механизмами Заказчика без согласования с ним;
* курить вне отведенных для этого мест;
* накапливать любые виды отходов вне отведенных мест;
* совместно накапливать твердые коммунальные отходы, промышленные отходы и металлолом, в любых сочетаниях;
* вывозить с территории Заказчика отходы I-IV классов опасности, подлежащие захоронению, без договора на размещение отходов, заключенного с организацией, имеющей лицензию на осуществление деятельности по размещению отходов I-IV классов опасности;
* транспортировать отходы I-IV классов опасности без лицензии на осуществление деятельности по транспортировке отходов I-IV классов опасности;
* привлекать к транспортировке отходов I-IV классов опасности организацию, не имеющую лицензии на осуществление деятельности по транспортировке отходов I-IV классов опасности;
* сбрасывать в поверхностные воды, сточные воды, на территорию Заказчика отходы производства, мусор, химические вещества, нефтепродукты и др. вне отведенных для этого мест;
* применять в работе открытый огонь на территории Заказчика, кроме работ, технология которых предусматривает применение открытого огня;
* хранить баллоны (кислород, пропан) и легко воспламеняющиеся жидкости (краски, растворители, горюче-смазочные материалы и т.п.) на рабочем месте после окончания работ в течение рабочего дня или полного окончания Работ;
* допускать сжигание любых видов отходов на территории Заказчика;
* допускать сброс и слив отходов в системы канализации, на грунт;
* хранить емкости с горюче-смазочными материалами, красками и растворителями на почве без поддонов;
* хранить нефтепродукты в резервуарах без маркировки, с открытыми крышками;
* допускать утечки потребляемых видов энергоресурсов;
* использовать в производстве химические вещества и соединения, не имеющие гигиенического сертификата, инструкции по безопасному ведению работ с веществом/соединением и мерам оказания медицинской помощи при негативном воздействии на здоровье персонала.

1. **Отдельные требования** 
   1. Средства индивидуальной защиты, транспорт:
      1. Работники Подрядчика, осуществляющие производственную деятельность на объектах Заказчика, должны быть обеспечены работодателем средствами индивидуальной защиты (далее – «СИЗ») в соответствии с Типовыми отраслевыми нормами выдачи СИЗ.
      2. Работники Подрядчика должны обязательно применять застегнутые подбородочным ремнем защитные каски:

* при нахождении в помещениях с действующим энергетическим оборудованием, в колодцах, камерах, каналах, туннелях, на строительной площадке и в ремонтной зоне;
* при выполнении грузоподъёмных работ и при перемещении грузов;
* при строительных работах;
* при работе в зонах, обозначенных табличками «Обязательное ношение каски»;
* при работе в зоне возможного контакта головы с электропроводкой;
* в зоне опасности контакта головы с низко расположенными элементами конструкций.

Применение касок без подбородочных ремней запрещается. Работник, использующий такую каску или не застегнувший подбородочный ремень, от выполнения работы должен быть отстранен как не обеспеченный средством защиты головы.

* + 1. Работники Подрядчика должны обязательно применять защитные очки или щитки:
* при работе с ручным инструментом ударного действия;
* при работе с электрифицированным и пневматическим абразивным инструментом;
* при электро- и газосварочных работах.
  + 1. Работники Подрядчика, не применяющие выданные им СИЗ, необходимые при проведении Работ, должны отстраняться от работы руководителем работ до устранения этого нарушения.
    2. Все транспортные средства Подрядчика, используемые при проведении Работ, должны быть оборудованы следующим:
* ремнями безопасности для водителя и всех пассажиров (если это предусмотрено заводом-изготовителем);
* аптечкой первой помощи;
* огнетушителем;
* системами автоматики, блокировок, сигнализации (если это предусмотрено соответствующими нормативно-правовыми актами);
* знаком аварийной остановки;
* противооткатными башмаками;
* искрогасителями (на территориях взрывопожароопасных объектов Заказчика);
  + 1. Подрядчик должен обеспечить:
* обучение и достаточную квалификацию водителей транспортных средств;
* проведение регулярных техосмотров транспортных средств;
* использование и применение транспортных средств по их назначению;
* соблюдение внутриобъектового скоростного режима, установленного Заказчиком;
* движение и стоянку транспортных средств согласно разметке и дорожным знакам на территории Заказчика.
  + 1. Подрядчик обязан:
* организовать предрейсовый медицинский осмотр водителей;
* организовать осмотры транспортных средств перед выездом на линию перед началом работ.
  1. При проведении работ на территории на любых участках, территориях, объектах и оборудовании, принадлежащих или относящихся к Заказчику Подрядчик обязан:
* в случае разлива нефтепродуктов, масел обеспечить сбор разлива опилками или песком и их утилизацию, при невозможности сбора и утилизации – сообщить о разливе Заказчику;
* размещать емкости с отработанными нефтепродуктами на специальных металлических поддонах или бетонированных площадках (исключая попадание нефтепродуктов в почву);
* складировать, хранить материалы, владельцем которых он является, в специально оборудованных местах, ограничивающих доступ посторонних лиц;
* складировать и хранить несколько материалов в одном помещении с учетом безопасности их совместного хранения и обеспечения пожарной безопасности. Хранить баллоны с горючими газами только в установленных местах;
* накапливать отходы раздельно по видам отходов или группам однородных отходов, в соответствии с порядком, установленным Заказчиком;
* полностью исключить факты несанкционированного обращения с источниками ионизирующего излучения, в том числе вышедшими из строя.
  1. Подрядчик обязан информировать Заказчика о каждом нарушении требований документов, предусмотренных пунктами 1.1, 1.3 настоящего Соглашения, а также о несчастном случае, произошедшем на территории Заказчика. Принимать к своим работникам меры за несоблюдение последними вышеуказанных инструкции и правил.

1. **Осведомленность**
   1. На момент заключения Договора, Подрядчик ознакомлен с ЛНА Заказчика в части, относящейся к деятельности Подрядчика.
   2. В случае внесения Заказчиком изменений или дополнений в ЛНА, введения в действие новых ЛНА в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности, Подрядчик обязуется руководствоваться ЛНА, опубликованными на веб-сайте: [***https://www.irkutskenergo.ru/qa/6458.html***](https://www.irkutskenergo.ru/qa/6458.html)***.***
   3. В целях выполнения требований настоящего Соглашения Подрядчик обязан обеспечить участие своего представителя, в случае приглашения, в совещаниях по вопросам охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, проводимых Заказчиком.
   4. Подрядчик обязан провести инструктаж своих работников, а также работников Субподрядных организаций, привлекаемых Подрядчиком, по требованиям настоящего Соглашения и ЛНА Заказчика в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности.
2. **Порядок взаимодействия Заказчика и Подрядчика**
   1. Заказчик совместно с представителем Подрядчика, ведущим Работы на объектах Заказчика, в сроки, установленные Заказчиком, проводит плановые/внеплановые инспекции (проверки) по производственным площадкам Подрядчика. Подрядчик не вправе отказаться от участия в проводимой инспекции (проверке). Указанные инспекции (проверки) проводятся с целью анализа исполнительской дисциплины Подрядчика и привлеченных им Субподрядных организаций в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности.
   2. В случае обнаружения Заказчиком на объекте Заказчика факта нарушения работниками Подрядчика (Субподрядной организации) требований безопасности и охраны труда, а также требований документов, предусмотренных пунктами настоящего Соглашения, уполномоченное лицо Заказчика вправе в одностороннем порядке незамедлительно прекратить Работы, а в необходимых случаях ограничить допуск таких работников на территорию данного объекта.
3. **Ответственность Подрядчика**
   1. За нарушение требований, перечень которых указан в Разделе 7 настоящего Соглашения, Подрядчик несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством, Договором и настоящим Соглашением.
   2. При обнаружении факта совершения нарушения или нарушений персоналом Подрядчика или персоналом Субподрядной организации, Заказчиком составляется Акт проверки соблюдения требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности на объекте, участке (далее-Акт проверки). Акт проверки оформляется в порядке, предусмотренном Разделом 8 настоящего Соглашения.
   3. Подрядчик устраняет выявленные нарушения в ходе проверки и допускается для продолжения выполнения работ, либо отстраняется от работы путем изъятия удостоверения, наряда-допуска, акта-допуска, распоряжения (с которого снимается копия или делается его фотография и уведомления об этом Руководителя Подрядчика и/или направления Претензии об оплате штрафных санкций.
   4. Мера ответственности / штрафные санкции и дополнительные меры определены Разделом 7 настоящего Соглашения (Перечень требований к Подрядчику по охране труда, промышленной, экологической, пожарной и иной безопасности и ответственность за их нарушение)
   5. В случае однократных нарушений, не несущих риска привлечения к ответственности Заказчика или причинения ущерба имуществу Заказчика и окружающей среде, а также немедленного устранение в процессе проверки по усмотрению Заказчика штраф может не начисляться.

6.6. Независимо от периодичности нарушения (первое, второе, и т.д.) в случае, если нарушение повлекло причинение вреда здоровью сотрудника Заказчика, сотрудника Подрядчика или любого третьего лица (в том числе сотрудника Субподрядной организации), а именно: вреда, опасного для жизни или создающего непосредственную угрозу жизни, тяжкого вреда здоровью, вреда здоровью средней тяжести – Заказчик вправе взыскать с Подрядчика неустойку в размере 1 000 000 (одного миллиона) рублей за каждое такое нарушение.

6.7. В случае если нарушение повлекло причинение смерти сотруднику Заказчика, сотруднику Подрядчика или любого третьего лица (в том числе сотруднику Субподрядной организации), Заказчик вправе взыскать с Подрядчика неустойку в размере 3 000 000 (трех миллионов) рублей.

6.8 Ответственность в виде неустойки, предусмотренной в п. 6.6. и 6.7. Соглашения применяется вместо штрафа, предусмотренного в п. 7.1 и 7.2. настоящего Соглашения.

6.9. Если произошли инциденты, связанные с охраной труда, инциденты на опасном производственном объекте, причинен вред окружающей среде в результате действий Подрядчика или Субподрядной организации, привлеченной Подрядчиком, Подрядчик возмещает Заказчику все понесенные Заказчиком расходы на устранение последствий происшествий в области охраны труда, промышленной, пожарной безопасности, охраны окружающей среды (в том числе, расходы, понесенные Заказчиком в случае взыскания Государственными органами штрафных санкций), производит восстановительные работы за свой счет.

6.10. Заказчик вправе потребовать оплату штрафа от Подрядчика за каждый случай нарушения.

6.11. Заказчик вправе в одностороннем порядке произвести удержание / зачет неустоек (штрафов, пеней) и / или убытков из любых сумм, причитающихся Подрядчику за выполненные и принятые Заказчиком Работы, или (по усмотрению Заказчика) потребовать выплаты сумм штрафов и / или убытков в течение 7 (семи) рабочих дней с даты их предъявления к оплате.

1. **Перечень требований к Подрядчику по охране труда, промышленной, экологической, пожарной и иной безопасности и ответственность за их нарушение.**
   1. **Перечень нарушений и штрафов за нарушение правил охраны труда, промышленной, экологической и пожарной безопасности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Вид нарушения\*** | **Мера ответственности / штрафная санкция** | |
| **Штраф**  **(тыс. руб.)** | **Дополнительная санкция** |
|  | Проведение работ без оформленных, подписанных и утверждённых в установленном порядке разрешительных документов (акт-допуск, наряд-допуск, разрешение на проведение работ в зоне действующих коммуникаций и оборудования, проект производства работ, технологическая карта) или не соответствующе оформленные разрешительные документы. Работа по документам с истекшим сроком действия. | 100 | Отстранение от работы, удаление исполнителей с места производства работ. |
|  | Отсутствие у работников документов, подтверждающих их аттестацию, квалификацию, прохождение вводного инструктажа, инструктажа на рабочем месте (первичного / повторного / целевого), проверок знаний по охране труда, промышленной безопасности и электробезопасности. Предъявляемые документы не соответствуют установленной форме. Документы имеют истекший срок действия. | 50 | Отстранение от работы, удаление с территории объекта (блокирование пропуска нарушителя(-ей)). |
|  | Нарушение правил по охране труда и промышленной безопасности при проведении грузоподъёмных работ и работ по перемещению грузов. Отсутствие на месте производства работ ответственных руководителей работ (по наряду-допуску ответственных за безопасное производство работ с применением подъемных сооружений и т.п.). | 50 | Отстранение от работы, удаление исполнителей с места производства работ. Остановка работ. |
|  | Нарушение правил по охране труда при работе на высоте. | 50 | Отстранение от работы, удаление исполнителей с места производства работ. Остановка работ. Блокирование пропуска нарушителя(-ей). |
|  | Невыполнение требований правил техники безопасности при эксплуатации тепломеханического оборудования электростанций и тепловых сетей. | 50 | Отстранение от работы, удаление исполнителей с места производства работ. Остановка работ. |
|  | Неприменение или несоответствующее применение средств индивидуальной защиты и спецодежды: |  |  |
| - средств защиты от падения с высоты; | 50 | Отстранение от работы, удаление исполнителей с места производства работ. Остановка работ. Блокирование пропуска нарушителя(-ей). |
| - других средств индивидуальной защиты. | 25 | Отстранение от работы, удаление исполнителей с места производства работ. Остановка работ. |
|  | Нарушение требований безопасности при работе с ручным слесарным инструментом, электрическим инструментом, отбойным инструментом. | 20 | Отстранение от работы, удаление исполнителей с места производства работ. Остановка работ. |
|  | Нарушение требований охраны труда при эксплуатации электроустановок. | 50 | Отстранение от работы, удаление исполнителей с места производства работ. Остановка работ. |
|  | Нарушение требований охраны труда при проведении огневых работ (электросварочных, газорезательных, паяльных, УШМ). | 50 | Отстранение от работы, удаление исполнителей с места производства работ. Остановка работ. |
|  | Нарушения требований охраны труда и промышленной безопасности при эксплуатации, хранении и перевозке сосудов, работающих под избыточным давлением. (газовые баллоны, компрессора). | 50 | Отстранение от работы, удаление исполнителей с места производства работ. Остановка работ. |
|  | Несоответствующее складирование материалов. | 25 | Остановка работ. |
|  | Несоответствующая организация, содержание рабочего места, территории, необеспечение безопасного прохода к рабочим местам (наличие открытых проёмов, не ограждённых участков, загромождение проходов и проездов, отсутствие оборудованных спусков, переходов, отсутствие ограждения опасных зон проведения работ, несоответствующее освещение, несвоевременная очистка проходов от льда, захламление рабочих мест и т.п и т.д.). | 25 | Остановка работ. |
|  | Нарушение требований действующего законодательства в области обращения с отходами в части сбора, накопления, обработки, транспортирования, утилизации, обезвреживания и размещения отходов (за каждый выявленный факт). | 100 | Остановка работ. |
|  | Нарушение требований пожарной безопасности. | 50 | Отстранение от работы, удаление исполнителей с места производства работ. Остановка работ. |
|  | Нарушение требований электробезопасности. | 50 | Отстранение от работы, удаление исполнителей с места производства работ. Остановка работ. Блокирование пропуска нарушителя(-ей). |
|  | Нарушения требований законодательства Российской Федерации при эксплуатации автомобилей, строительных машин и механизмов (экскаваторы, бульдозеры, автогидроподъёмники, подъёмные сооружения, трубоукладчики, сваебойные установки). | 20 | Отстранение от работы, удаление с объекта, остановка работ. |
|  | Нарушения требований промышленной безопасности. | 50 | Отстранение от работы, удаление исполнителей с места производства работ. Остановка работ. |
|  | Нарушение требований экологической безопасности. | 50 | Остановка работ. |
|  | Причинение ущерба окружающей среде и / или имуществу Заказчика (выплачивается сверх возмещения убытков). | 40 | Отстранение от работы, удаление исполнителей с места производства работ. Остановка работ. Блокирование пропуска нарушителя(-ей). |
|  | Нарушения требований охраны труда при проведении земляных работ. | 50 | Отстранение от работы, удаление исполнителей с места производства работ. Остановка работ. |
|  | Нарушение требований охраны труда при работе в труднодоступных и замкнутых пространствах. | 50 | Отстранение от работы, удаление исполнителей с места производства работ. Остановка работ. |
|  | Отсутствие достаточного количества специалистов по ОТ на Объекте и / или не предоставления документов (уведомлений) об их месте нахождения (изменении места нахождения) на Объекте *(примечание: проверка соблюдения данной обязанности и применение мер ответственности производится Заказчиком ежемесячно).* | 200 | Не применяется. |
|  | Отсутствие специалиста по ОТ на рабочем месте более 2 (двух) часов. | 50 | Не применяется. |
|  | Иные нарушения требований охраны труда, промышленной, экологической, пожарной и иной безопасности, не указанные в п.п. 1-23 пункта 7.1 настоящего Приложения, а также санитарно-эпидемиологических требований законодательства Российской Федерации. | 20 | Отстранение от работы, удаление исполнителей с места производства работ. Остановка работ. |
|  | Сокрытие от Заказчика информации о несчастном случае, о Происшествии произошедшем на территории Заказчика. | 200 | Отстранение от работы, удаление исполнителей с места производства работ. Остановка работ. |
|  | Не устранение в срок нарушения требований локальных нормативных актов Заказчика, не несущих риска наложения штрафа или возникновения инцидентов. | 5 | Не применяется. |
|  | Не проведение расследования происшествия, произошедшего во время выполнения работ в рамках настоящего Договора | 100 | отстранение от работы, удаление исполнителей с места производства работ. Остановка работ. |
|  | Нарушение базовых правил | 200 | Отстранение от работы, удаление исполнителей с места производства работ. Остановка работ. Блокирование пропуска нарушителя(-ей). |
|  | Нарушение кардинальных правил | 50 | Отстранение от работы, удаление исполнителей с места производства работ. Остановка работ. |

**7.2. Перечень нарушений Подрядчиком (работниками Подрядчика, работниками Субподрядных организаций) режима допуска и пребывания на территории Объектов Заказчика, установленных законодательством Российской Федерации и внутренними локальными нормативными актами Заказчика**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Название / описание действия (бездействия)** | **Основная санкция**  **Штраф\*,**  **(тыс. руб.)** | **Дополнительная санкция** |
|  | Попытка несанкционированного проникновения или несанкционированное проникновение одного или нескольких лиц на территорию Объекта или охраняемую территорию в пределах Объекта, в том числе, попытка проникновения / выхода (выезда) на территорию объекта в неустановленном месте (через периметр ограждения). | 30 | Удаление с территории Объекта лица, допустившего правонарушение. |
|  | Попытка пройти на территорию Объекта или охраняемую территорию в пределах Объекта по чужим либо поддельным документам (включая личный пропуск), а равно по пропуску с истекшим сроком действия; а также попытка выйти с указанной территории по чужим либо поддельным документам (включая личный пропуск), а равно по пропуску с истекшим сроком действия. | 20 | Предупреждение об удалении с территории Объекта лица в случае повторного совершения этого правонарушения этим же лицом. А также изъятие чужого / поддельного документа / пропуска с истекшим сроком действия. Удаление с территории Объекта лица в случае повторного совершения этого правонарушения этим же лицом. |
|  | Попытка пронести (ввезти) на территорию Объекта спиртные напитки и / или вещества, имеющие признаки наркотических или токсических. | 50 | Удаление с территории Объекта лица, допустившего правонарушение. |
|  | Попытка доставки любым способом / выноса (вывоза) собственных товарно-материальных ценностей без соответствующего разрешения Заказчика. | 5 | Предупреждение об удалении с территории Объекта лица в случае повторного совершения этого правонарушения этим же лицом. |
|  | Попытка вынести с территории Объекта какие-либо материальные ценности, принадлежащие Заказчику, в нарушение установленного порядка. | 50 | Удаление с территории Объекта лица, допустившего правонарушение. |
|  | Установленная, в том числе, с помощью технических средств охраны, попытка размещения (помещения) товарно-материальных ценностей Заказчика в неустановленных местах хранения (в автотранспорте, на себе, под одеждой, в тайнике на территории объекта, перекид через периметр ограждения и т.п.). | 50 | Удаление с территории Объекта лица, допустившего правонарушение. |
|  | Тайное хищение имущества Заказчика, установленное вступившим в законную силу решением суда. | 50 | Удаление с территории Объекта лица, допустившего правонарушение. |
|  | Нахождение на территории Объекта без документов, удостоверяющих личность, или при отсутствии законного права нахождения на Объекте. | 10 | Удаление с территории Объекта лица, допустившего правонарушение. |
|  | Нахождение на территории Объекта лица, ранее удаленного с территории Объекта по любому основанию. | 20 | Удаление с территории Объекта лица, допустившего правонарушение. |
|  | Любые действия лица, направленные на умышленное причинение вреда имуществу или персоналу Заказчика. | 20 | Удаление с территории Объекта лица, допустившего правонарушение. |
|  | Нахождение без необходимости за пределами рабочего места / участка в потенциально опасных участках Объекта, а также в местах расположения основных узлов и механизмов (главный корпус, машинный, генераторный, трансформаторный залы, трансформаторные площадки, масляные хозяйства, в пределах запретной зоны вдоль периметра ограждения). | 20 | Предупреждение об удалении с территории Объекта лица в случае повторного совершения этого правонарушения этим же лицом. |
|  | Нахождение на территории Объекта сверх установленного времени без согласования Заказчика. | 15 | Не применяется. |
|  | Не предъявление сотруднику охраны по его требованию вносимых (выносимых) сумок, пакетов, коробок, упаковок и пр. для досмотра. | 10 | Предупреждение об удалении с территории Объекта лица в случае повторного совершения этого правонарушения этим же лицом. |
|  | Нахождение лица на территории Объекта в состоянии, признаки которого схожи с признаками алкогольного, наркотического или токсического опьянения. | 50 | Удаление с территории Объекта лица, допустившего правонарушение. Блокирование пропуска нарушителя(-ей). |
|  | Выявление употребления алкогольных напитков и наркотических веществ на территории Объекта. | 50 | Удаление с территории Объекта лица, допустившего правонарушение. Блокирование пропуска нарушителя(-ей). |
|  | Однократное нарушение установленного пропускного и внутриобъектового режима на Объекте. | 10 | Удаление с территории Объекта лица, допустившего правонарушение. |
|  | Осуществление на Объекте фото,- кино,- и видеосъемки без ее согласования с уполномоченным представителем Заказчика. | 10 | Удаление с территории Объекта лица, допустившего правонарушение. |
|  | Нарушение Подрядчиком (работниками Подрядчика, работниками субподрядчика) правил дорожного движения, как на территории Заказчика, так и по пути следования к месту выполнения работ. | 20 | Предупреждение об удалении с территории Объекта лица в случае повторного совершения этого правонарушения этим же лицом. |
|  | Сокрытие или попытка сокрытия Подрядчиком от Заказчика информации по п.п. 1-13 пункта 7.2 настоящего Приложения о фактах противоправных действий (бездействия) со стороны своего персонала или персонала субподрядных организаций. | 100 | Не применяется. |
|  | Передача ложной информации о минировании или угрозе проведения диверсионно-террористического акта на объектах Заказчика. | 100 | Удаление с территории Объекта лица, допустившего правонарушение. |
|  | Обращение правоохранительных органов Российской Федерации, поступившее в адрес Заказчика по факту совершения работником Подрядчика или его субподрядчика административного правонарушения или правонарушения, содержащего признаки уголовно наказуемого деяния (преступления). | 50 | Удаление с территории Объекта лица, в отношении которого поступило обращение. |
|  | Курение вне установленных в надлежащем порядке мест для курения. | 10 | Предупреждение об удалении с территории Объекта лица в случае повторного совершения этого правонарушения этим же лицом. |
|  | Курение в потенциально опасных элементах (участках) Объекта, которое может привести к прекращению нормального функционирования Объекта, его повреждению или к аварии на Объекте. | 50 | Удаление с территории Объекта лица, допустившего правонарушение. |
|  | Оставление без необходимости включенным светового освещения в арендованных Подрядчиком производственных или офисных помещениях Заказчика во внерабочее время. | 2 | Не применяется. |

**\*** За второе и каждое последующее нарушение размер штрафа удваивается на усмотрение Заказчика.

**\*** Основанием для обоснования выявленного нарушения являются действующие на территории Российской Федерации законодательные и нормативные документы в области охраны труда, промышленной безопасности, экологической безопасности, электробезопасности, пожарной безопасности и санитарии.

1. **Порядок фиксации нарушений, совершенных Подрядчиком (работниками Подрядчика, работниками Субподрядных организаций)**
   1. При обнаружении факта допущения нарушения (-ий) персоналом Подрядчика или персоналом Субподрядной организации, уполномоченным лицом Заказчика (руководителем филиала, любого подразделения Заказчика; линейным руководителем (начальником цеха, отдела, производственного участка, службы; ответственным за работу Подрядчика на данном участке; ответственным за соблюдение требований охраны труда на объекте, участке, цехе; уполномоченным в области охраны труда; специалистом СОТ, единолично или в составе комиссии) обнаружившим факт нарушения связанный с угрозой здоровья, жизни персонала и окружающих людей, нанесению ущерба оборудованию Заказчика, сторонних организаций персоналом Подрядчика и/или Субподрядной организации, нарушивших требования охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности, ЛНА, нарушений режима допуска и пребывания на территории Объектов Заказчика, установленных законодательством Российской Федерации и внутренними локальными нормативными актами Заказчика составляет Акт проверки всех выявленных замечаний (***форма Акта прилагается ОБРАЗЕЦ 1*).**
   2. Фиксация нарушений и /или обстоятельств нарушений, присутствие самого нарушителя проводится на фото- или видеоустройство (по возможности).

8.3. Требование к Акту проверки:

8.3.1. В Акте проверки указываются: дата, время выявления нарушений; объект проверки (цех, участок и т.д.); документ и его номер, на основании которого выполняется работа (акт-допуск, наряд-допуск, распоряжение), наименование подрядной/ субподрядной организации; лицо допустившее нарушение (Ф.И.О., должность, подразделение Подрядчика); уполномоченное лицо проводившее проверку;

8.3.2. В Акте проверки указывается на ведение/отсутствие фото или видеофиксации;

8.3.3. В Акте проверки описываются выявленные нарушения.

8.3.4. В Акте проверки указываются одни из следующих принятых мер для устранения нарушений:

- нарушения устранены в ходе проверки;

- нарушитель (-ли) отстранен (-ы) от выполнения работ и /или удалены с места производства работ;

- работы остановлены.

8.3.5. Акт проверки должен быть подписан со стороны Подрядчика ответственным руководителем работ и/или производителем работ.

8.4 В случае отказа Подрядчика от подписания Акта проверки обстоятельства и причины отказа от подписания указываются в Акте проверки и фиксируются путем видеофиксации (по возможности).

**9. Порядок привлечения к ответственности за нарушение совершенных Подрядчиком (работниками Подрядчика, работниками Субподрядных организаций)**

9.1. Составленный и подписанный Подрядчиком Акт проверки в течение 2-х рабочих дней передается куратору (ответственному лицу) Договора.

9.2. На основании Акта проверки, куратором (ответственным лицом) Договора, оформляется и направляется в адрес Подрядчика Претензия об оплате штрафа. Претензия, с приложенной копией Акта проверки вручается руководителю Подрядной организации или направляется по юридическому адресу, указанному в ЕГРЮЛ Подрядчика заказным письмом с уведомлением о вручении.

9.3. В Претензии указываются сведения о нарушенном (-ых) требовании (иях), указанных в Перечне требований к Подрядчику по охране труда, промышленной, экологической, пожарной и иной безопасности и ответственность за их нарушение (Раздел 7 настоящего Соглашения) и пункты Правил охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, нормы локально-нормативных актов Заказчика о режиме допуска и пребывания на территории Объектов Заказчика, законодательства Российской Федерации и иных внутренних локально- нормативных актов Заказчика.

9.4. В случае неудовлетворения Подрядчиком требований претензии Заказчик вправе предъявить требования к Подрядчику в судебном порядке.

**10. Заключительные положения**

10.1. Вне зависимости от иных положений Договора устанавливается, что в отношении своего персонала и персонала Субподрядных организаций, выполняющих Работы по Договору, Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за своевременное выполнение мероприятий по профилактике совершения указанными лицами нарушений, за совершение указанными лицами нарушений), а также за последствия совершения указанными лицами нарушений.

10.2. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах на русском языке, имеющих равную юридическую силу, каждый из которых является оригиналом, по 1 (одному) для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора.

**11. Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

Приложение № 1 к Приложению № 10 к Договору

ОБРАЗЕЦ № 1

**АКТ №**

**проверки соблюдения требований охраны труда, промышленной, пожарной безопасности/ или нарушений режима допуска и пребывания на территории Объектов на объекте, участке, цехе при выполнении работ по договору**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_**

(указать наименование договора)

**между\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(указать наименования сторон)

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. \_\_\_:\_\_ч.

Проведена проверка соблюдения правил охраны труда, промышленной, пожарной безопасности/ или нарушений режима допуска и пребывания на Объекте (цехе, участке и т.п.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Работы выполняются по наряду (распоряжению) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Комиссия в составе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. должность)

В результате проверки установлено:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Описание и характер выявленных нарушений | Ссылка на нормативные документы/пункты из перечня нарушений, требования которых нарушены | Ф.И.О. нарушителя, подрядная организация |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

**Оценка и выводы по результатам проверки:**

По результатам проверки предлагается:

1.

2.

Подписи членов комиссии: Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ф.И.О.

Должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ф.И.О.

С актом ознакомлен и один экземпляр получил представитель Подрядной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., подпись, дата)

(В случае отказа представителя Подрядной организации об ознакомлении с актом):

От подписи об ознакомлении с настоящим актом отказался.

Обстоятельства, причины отказа:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи членов комиссии: Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ф.И.О.

Должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ф.И.О.

***Приложение № 11*Соглашение о соблюдении Подрядчиком требований в области антитеррористической безопасности**

**« \_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.**

[***наименование заказчика***], именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице [*ФИО, должность*], действующего(-ей) на основании [*наименование документа (если по доверенности, указать №, дату*], с одной стороны, и

[***наименование подрядчика***], именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице [*ФИО, должность*], действующего(-ей) на основании [*наименование документа (если по доверенности, указать №, дату*], с другой стороны,

заключили настоящее соглашение (далее – «**Соглашение**») к Договору подряда на ремонтные работы № [*номер*] от [*дата*] (далее – «**Договор**») о нижеследующем:

1. **Основные положения**

1.1. Подрядчик несет ответственность за соблюдение всех нормативно-правовых актов в области антитеррористической безопасности и требований правил пропускного и внутриобьектового режимов своими работниками, а также привлеченными Подрядчиком Субподрядными организациями.

При этом ответственность за ненадлежащее исполнение обязательств Субподрядными организациями по настоящему Соглашению полностью возлагается на Подрядчика, включая оплату штрафных санкций, предусмотренных Договором.

1.2. При проведении Работ на объекте Заказчика, Подрядчик обязан соблюдать (а также обеспечить соблюдение Субподрядными организациями) требования действующего законодательства Российской Федерации в области антитеррористической безопасности (далее – «**АТБ**»), а также требования локальных нормативных актов Заказчика (далее – «ЛНА»), размещенных на веб-сайте:[***https://www.irkutskenergo.ru/qa/6458.html***](https://www.irkutskenergo.ru/qa/6458.html)***.***

Перечень ЛНА в области АТБ Заказчика может быть дополнен, а их требования изменяться. Все вновь утвержденные ЛНА и планы мероприятий в области АТБ Заказчика обязательны для выполнения Подрядчиком и его Субподрядчиками.

1.3. В случае нарушения Подрядчиком и/или Субподрядной организацией действующего законодательства либо ЛНА Заказчика в области АТБ, Заказчик вправе расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном пунктом 24.4 Договора.

1.4. Заказчик оставляет за собой право проводить контрольные проверки соблюдения требований настоящего Соглашения на участках и объектах выполнения Работ. Результаты проверок будут предоставлены Подрядчику, который, в свою очередь, обязан устранить выявленные представителями Заказчика нарушения правил в области АТБ, условий Договора, ЛНА Заказчика с последующим уведомлением Заказчика о проделанной работе согласно акту контрольной проверки.

1. **Основные требования в области антитеррористической безопасности**
   1. Подрядчик должен иметь все предусмотренные законодательством разрешительные документы на осуществляемые им виды деятельности.

Подрядчик в полном объеме несет ответственность за безопасное выполнение работ Субподрядной организацией.

* 1. Подрядчик обязан:
     1. В течение [●] дней с момента получения соответствующего запроса Заказчика предоставить следующие сведения о персонале:
* списки лиц, официально трудоустроенных на момент подачи заявки, силами которых предполагается выполнение работ;
* заверенные копии паспортов, трудовых договоров с Подрядчиком, разрешения на работу для иностранных граждан.
  + 1. При заключении Договора:
* приложить к Договору полный список сотрудников, привлекаемых для выполнения Работ, обеспечив в указанном списке отсутствие лиц, имеющих неснятую или непогашенную судимость за совершение умышленного преступления, а также лиц, состоящих на учете в учреждениях органов здравоохранения по поводу психического заболевания, алкоголизма или наркомании.
* предоставить справку об отсутствии судимости в течение 1 (одного) месяца с момента заключения Договора на всех работников, допускаемых на Объект;
* согласовывать с дирекцией по защите активов изменения списка лиц, привлекаемых для выполнения Работ.
  1. Представители Подрядчика в области АТБ, работники Подрядчика и Субподрядной организации должны иметь соответствующие документы/удостоверения, а также пропуск на территорию Заказчика и обязаны предъявлять их работникам Заказчика, уполномоченным осуществлять контроль за соблюдением правил АТБ.
  2. Персонал Подрядчика до начала Работ должен пройти вводный и первичный инструктажи по АТБ.
  3. Подрядчик и Субподрядные организации, привлеченные Подрядчиком, обязаны в любое время допускать к месту проведения Работ представителей Заказчика, сотрудников службы безопасности и охранных предприятий, обслуживающих Заказчика, для осуществления контроля и проверок, выполнять их обоснованные требования.
  4. Подрядчику запрещается:
* допускать к выполнению Работ работников с признаками алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
* доставлять любым способом на территорию Заказчика посторонних лиц, а также материально-технические ценности без соответствующего разрешения;
* самовольно изменять условия, последовательность и объем Работ;
* нарушать согласованный с Заказчиком маршрут движения, а также посещать объекты Заказчика за пределами территории производства Работ;
* без необходимости находиться на действующих установках, в производственных помещениях Заказчика;
* курить вне отведенных для этого мест;
* размещать или утилизировать любые виды отходов вне отведенных мест;
* выполнять по собственной инициативе на территории Заказчика работы, не согласованные с Заказчиком.

1. **Отдельные требования**
   1. Подрядчик обязан предоставлять Заказчику информацию о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушениях требований в области АТБ, выявленных Заказчиком при проверках выполнения Работ Подрядчиком.
2. **Осведомленность**
   1. На момент заключения Договора Подрядчик ознакомлен с ЛНА Заказчика в части, относящейся к деятельности Подрядчика.
   2. В случае внесения Заказчиком изменений или дополнений в ЛНА, введения в действие новых ЛНА в области АТБ, Подрядчик обязуется руководствоваться ЛНА, опубликованными на веб-сайте: <https://www.irkutskenergo.ru/qa/6458.html>[[9]](#footnote-10).
   3. В целях выполнения требований настоящего Соглашения Подрядчик обязан обеспечить участие своего представителя, в случае приглашения, в совещаниях по вопросам АТБ, проводимых Заказчиком.
   4. Подрядчик обязан ознакомить своих работников, а также работников Субподрядных организаций, привлекаемых Подрядчиком, с требованиями настоящего Соглашения и ЛНА Заказчика в области АТБ.
3. **Порядок взаимодействия Заказчика и Подрядчика**
   1. Заказчик, совместно с представителем Подрядчика, ведущим Работы на Объекте, в сроки, установленные Заказчиком, проводит инспекции (проверки) по производственным площадкам Подрядчика. Подрядчик не вправе отказаться от участия в проводимой инспекции (проверке). Указанные инспекции (проверки) проводятся с целью анализа исполнительской дисциплины Подрядчика и привлеченных им Субподрядных организаций в области АТБ.
4. **Ответственность Подрядчика**

6.1. При обнаружении факта совершения нарушения или нарушений персоналом Подрядчика или персоналом Субподрядной организации, Заказчиком составляется Акт о нарушении режима допуска и пребывания на территории Объектов на объекте, участке, цехе ***по*** форме Акта ОБРАЗЕЦ 1 (Приложение № 10 к настоящему Договору*)*, (далее - Акт проверки). Акт проверки оформляется в порядке, предусмотренном Разделом 7 настоящего Соглашения.

Подрядчик устраняет выявленные нарушения в ходе проверки и допускается для продолжения выполнения работ, либо отстраняется от работы путем изъятия удостоверения, наряда-допуска, акта-допуска, распоряжения (с которого снимается копия или делается его фотография и уведомления об этом Руководителя Подрядчика и/или направления Претензии об оплате штрафных санкций.

Мера ответственности / штрафные санкции и дополнительные меры определены в Разделе 7 Приложения № 10 к Договору (Перечень требований к Подрядчику по охране труда, промышленной, экологической, пожарной и иной безопасности и ответственность за их нарушение и Перечень нарушений Подрядчиком (работниками Подрядчика, работниками Субподрядных организаций) режима допуска и пребывания на территории Объектов Заказчика, установленных законодательством Российской Федерации и внутренними локальными нормативными актами Заказчика).

В случае однократных нарушений, не несущих риска привлечения к ответственности Заказчика или причинения ущерба имуществу Заказчика и окружающей среде, а также немедленного устранение в процессе проверки по усмотрению Заказчика штраф может не начисляться.

6.2. Независимо от периодичности нарушения (первое, второе, и т.д.) в случае, если нарушение повлекло причинение вреда здоровью сотрудника Заказчика, сотрудника Подрядчика или любого третьего лица (в том числе сотрудника Субподрядной организации), а именно: вреда, опасного для жизни или создающего непосредственную угрозу жизни, тяжкого вреда здоровью, вреда здоровью средней тяжести – Заказчик вправе взыскать с Подрядчика неустойку в размере 1 000 000 (одного миллиона) рублей за каждое такое нарушение.

6.3. В случае если нарушение повлекло причинение смерти сотруднику Заказчика, сотруднику Подрядчика или любого третьего лица (в том числе сотруднику Субподрядной организации), Заказчик вправе взыскать с Подрядчика неустойку в размере 3 000 000 (трех миллионов) рублей.

6.4 Ответственность в виде неустойки, предусмотренной в п. 6.2. и 6.3. Соглашения применяется вместо штрафа, предусмотренного в п. 7.1 и 7.2. Раздела 7 Приложения № 10 настоящего Соглашения.

6.5. Если произошли инциденты, связанные с антитеррористической безопасностью, инциденты на опасном производственном объекте, причинен вред окружающей среде в результате действий Подрядчика или Субподрядной организации, привлеченной Подрядчиком, Подрядчик возмещает Заказчику все понесенные Заказчиком расходы на устранение последствий происшествий в области антитеррористической безопасности (в том числе, расходы, понесенные Заказчиком в случае взыскания Государственными органами штрафных санкций), производит восстановительные работы за свой счет.

6.10. Заказчик вправе потребовать оплату штрафа от Подрядчика за каждый случай нарушения.

6.11. Заказчик вправе в одностороннем порядке произвести удержание / зачет неустоек (штрафов, пеней) и / или убытков из любых сумм, причитающихся Подрядчику за выполненные и принятые Заказчиком Работы, или (по усмотрению Заказчика) потребовать выплаты сумм штрафов и / или убытков в течение 7 (семи) рабочих дней с даты их предъявления к оплате.

**7. Порядок фиксации нарушений, совершенных Подрядчиком (работниками Подрядчика, работниками Субподрядных организаций)**

7.1. При обнаружении факта допущения нарушения (-ий) персоналом Подрядчика или персоналом Субподрядной организации, уполномоченным лицом Заказчика (руководителем филиала, любого подразделения Заказчика; линейным руководителем (начальником цеха, отдела, производственного участка, службы; ответственным за работу Подрядчика на данном участке; ответственным за соблюдение требований антитеррористической безопасности на объекте, участке, цехе; уполномоченным в области антитеррористической безопасности, единолично или в составе комиссии) обнаружившим факт нарушения связанный с угрозой здоровья, жизни персонала и окружающих людей, нанесению ущерба оборудованию Заказчика, сторонних организаций персоналом Подрядчика и/или Субподрядной организации, нарушивших требования антитеррористической безопасности, ЛНА, нарушений режима допуска и пребывания на территории Объектов Заказчика, установленных законодательством Российской Федерации и внутренними локальными нормативными актами Заказчика составляет Акт проверки всех выявленных замечаний (***форма Акта ОБРАЗЕЦ 1 содержится в Приложении № 10 к настоящему Договору*).**

***7.2.*** Фиксация нарушений и /или обстоятельств нарушений, присутствие самого нарушителя проводится на фото- или видеоустройство (по возможности).

7.3. Требование к Акту проверки:

7.3.1. В Акте проверки указываются: дата, время выявления нарушений; объект проверки (цех, участок и т.д.); документ и его номер, на основании которого выполняется работа (акт-допуск, наряд-допуск, распоряжение), наименование подрядной/ субподрядной организации; лицо допустившее нарушение (Ф.И.О., должность, подразделение Подрядчика); уполномоченное лицо проводившее проверку;

7.3.2. В Акте проверки указывается на ведение/отсутствие фото или видеофиксации;

7.3.3. В Акте проверки описываются выявленные нарушения.

7.3.4. В Акте проверки указываются одни из следующих принятых мер для устранения нарушений:

- нарушения устранены в ходе проверки;

- нарушитель (-ли) отстранен (-ы) от выполнения работ и /или удалены с места производства работ;

- работы остановлены.

7.4. Акт проверки должен быть подписан со стороны Подрядчика ответственным руководителем работ и/или производителем работ.

7.5. В случае отказа Подрядчика от подписания Акта проверки обстоятельства и причины отказа от подписания указываются в Акте проверки и фиксируются путем видеофиксации (по возможности).

**8. Порядок привлечения к ответственности за нарушение совершенных Подрядчиком (работниками Подрядчика, работниками Субподрядных организаций)**

8.1. Составленный и подписанный Подрядчиком Акт проверки в течение 2-х рабочих дней передается куратору (ответственному лицу) Договора.

8.2. На основании Акта проверки, куратором (ответственным лицом) Договора, оформляется и направляется в адрес Подрядчика Претензия об оплате штрафа. Претензия, с приложенной копией Акта проверки вручается руководителю Подрядной организации или направляется по юридическому адресу, указанному в ЕГРЮЛ Подрядчика заказным письмом с уведомлением о доставке.

8.3. В Претензии указываются сведения о нарушенном (-ых) Подрядчиком требовании (иях) антитеррористической безопасности, указанных в Разделе 7 Приложения № 10 к Договору и пункты Правил антитеррористической безопасности, нормы локально-нормативных актов Заказчика о режиме допуска и пребывания на территории Объектов Заказчика, законодательства Российской Федерации и иных внутренних локально- нормативных актов Заказчика.

8.4. В случае неудовлетворения Подрядчиком требований претензии Заказчик вправе предъявить требования к Подрядчику в судебном порядке.

**9. Заключительные положения**

9.1. Вне зависимости от иных положений Договора устанавливается, что в отношении своего персонала и персонала Субподрядных организаций, выполняющих Работы по Договору, Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за своевременное выполнение мероприятий по профилактике совершения указанными лицами нарушений, за совершение указанными лицами нарушений), а также за последствия совершения указанными лицами нарушений.

9.2. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах на русском языке, имеющих равную юридическую силу, каждый из которых является оригиналом, по 1 (одному) для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора.

1. **Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

# ***Приложение*** ***№ 12***

# **Календарный график выполнения работ**

***Приложение № 13 к договору подряда на выполнение проектных и изыскательских работ***

***\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_   
№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Методика определения коэффициента частоты травм с утратой трудоспособности (LTIFR)организациями Группы для целей бизнес-планирования и подготовки отчетности»**

1. **Общие положения**
   1. ***Настоящая Методика устанавливает единый порядок определения коэффициента частоты травм с утратой трудоспособности (LTIFR) всеми организациями Группы с разделением на Сотрудников и Подрядчиков.***
2. **Термины и определения**
   1. ***Ниже приводятся термины/сокращения и определения, используемые для целей исполнения положений данной Методики:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Термин/сокращение | Определение |
|  | Группа | Совокупность юридических лиц, связанных отношениями экономической и корпоративной зависимости с МК ПАО «ЭН+ ГРУП», за исключением нерезидентов и юридических лиц, учитываемых в периметре ОК «РУСАЛ» для целей подготовки отчетности по охране труда |
|  | Менеджмент Группы | Работники, осуществляющие в числе прочих функции по определению стратегических ориентиров в области охраны труда и осуществляющие непосредственное взаимодействие с советом директоров МК ПАО «ЭН+ ГРУП» (генеральный директор АО «ЕвроСибЭнерго», директор по устойчивому развитию МКООО «Эн+ Холдинг» и другие) |
|  | Дирекция по охране труда (ДОТ) | Структурное подразделение, осуществляющее в числе прочих функции методического руководства и контроля в части определения LTIFR Группы при исполнении положений настоящей Методики |
|  | Департамент по правовым вопросам ООО «УСЦ ЕвроСибЭнерго» | Структурное подразделение, осуществляющее в числе прочих функции по учету актуальной структуры Группы при исполнении положений настоящей Методики |
|  | Финансовый департамент АО «ЕвроСибЭнерго» | Структурное подразделение, осуществляющее в числе прочих функции по управлению бизнес-планированием Бизнесов/Организаций |
|  | Ответственный работник | Лицо, ответственное за подготовку информации по Бизнесу/Организации в соответствии с Регламентом.  **Внимание! В случае, если ответственное лицо не закреплено Регламентом (организация не предоставляет единую отчетность по охране труда в установленном порядке), ответственным работником за предоставление всей необходимой информации в ДОТ для целей исполнения положений настоящей Методики является руководитель Бизнеса/Организации.** |
|  | Бизнес | Совокупность юридических лиц Группы, сгруппированных в управленческих целях по функциональному направлению деятельности, составляющая промежуточный уровень детализации при исполнении положений настоящей Методики (при необходимости) |
|  | Организация | Юридическое лицо Группы, составляющее нижний уровень детализации при исполнении положений настоящей Методики |
|  | Сотрудник | Любое лицо, занятое деятельностью в Организации, в течение полного или неполного рабочего времени и получающее за это соответствующую оплату от Организации, состоящее в трудовых отношениях с Организацией |
|  | Подрядчик | Любой работник компании, осуществляющей работу или предоставляющей услуги для Организации по договору подряда или субподряда, работающий на территории Организации или выполняющий задание по поручению Организации (за исключением Сотрудников).  **Внимание! Для целей корректного определения LTIFR (исключения двойного учета) сотрудники одних Организаций Группы не могут учитываться в качестве подрядчиков для других Организаций Группы при исполнении положений настоящей Методики.** |
|  | Регламент | Действующая на момент подготовки отчетных данных редакция регламента единой отчетности по охране труда ГК «ЕвроСибЭнерго» |
|  | LTI (Lost Time Injury) | Травма, повлекшая временную или стойкую утрату трудоспособности.  Учитываются производственные травмы, в результате которых на следующий день после случившегося, пострадавший временно (на один день и более) не способен выполнять свою обычную работу в полном объеме либо с ограничением рабочих функций.  В определение «следующий день» включается день отдыха, выходной день, день запланированного отпуска, праздничный день либо день, последовавший за днем прекращения работы по найму.  **Внимание! Для целей корректного определения LTIFR (исключения двойного учета) при исполнении положений настоящей Методики количество LTI определяется без учета травм, повлекших смерть пострадавшего.** |
|  | F (Fatality) | Травма, повлекшая смерть пострадавшего.  Учитываются случаи смерти, наступившей в результате получения производственной травмы. |
|  | LTIFR (Lost Time Incident Frequency Rate) | Коэффициент частоты травм с утратой трудоспособности (на каждые 200 000 человеко-часов), определяемый по формуле:  LTIFR = (LTI+F)/ФЧЧ⋅200000 |
|  | LTIFR\_план\_1 | Плановый показатель LTIFR Организации в текущем году |
|  | LTIFR\_план\_2 | Плановый показатель LTIFR Организации на следующий год |
|  | ФЧЧ (фактически отработанные человеко-часы) | Суммарное количество рабочих часов, фактически отработанных Сотрудниками или Подрядчиками, включая оплачиваемые сверхурочные, но исключая отпуска, больничные и т.п. |

1. **Планирование**
   1. ***По Энергетическому сегменту Группы***
      1. ***Плановый (целевой) показатель LTIFR по Группе в целом утверждается приказом по Группе.***
      2. ***Финансовый департамент АО «ЕвроСибЭнерго» предоставляет в ДОТ целевой показатель LTIFR, утвержденный приказом по Группе, в течение 3-х рабочих дней с момента утверждения.***
   2. ***По Бизнесам/Организациям***
      1. ***Департамент по правовым вопросам ООО «УСЦ ЕвроСибЭнерго» представляет в ДОТ полный перечень юридических лиц Бизнесов Группы в срок до 1 декабря, предшествующего планируемому.***
      2. ***ДОТ выполняет сопоставление действующей структуры формирования отчетности по охране труда с перечнем юридических лиц Бизнесов Группы для обеспечения требуемой полноты учета Организаций при определении LTIFR в планируемом периоде, и подготавливает предложения генеральному директору АО «ЕвроСибЭнерго» по корректировке бизнес-процесса в случае выявления отклонений в срок до 10 декабря года, предшествующего планируемому.***
      3. ***ДОТ представляет генеральному директору АО «ЕвроСибЭнерго» предложения по целевым показателям LTIFR в разрезе Бизнесов/Организаций для использования в целях бизнес-планирования в срок до 25 декабря года, предшествующего планируемому, в следующем порядке:***
         1. ***Определяется прогноз фактически отработанных человеко-часов ФЧЧ\_прогноз по Организациям на конец года, предшествующего планируемому:***

|  |  |
| --- | --- |
| Для Бизнесов/Организаций, осуществляющих ежемесячную подготовку отчетности по охране труда (в соответствии с п. 4.2.1 настоящей Методики) | Для Бизнесов/Организаций, осуществляющих ежеквартальную подготовку отчетности по охране труда (в соответствии с п. 4.2.1 настоящей Методики) |
| ***ФЧЧ\_прогноз = ФЧЧ\_факт⋅12/11 (1)***  где ФЧЧ\_факт – суммарное количество фактически отработанных человеко-часов за 11 месяцев года в текущем году | ***ФЧЧ\_прогноз = ФЧЧ\_факт⋅4/3 (2)***  где ФЧЧ\_факт – суммарное количество фактически отработанных человеко-часов за 3 квартала текущего года |

* + - 1. ***Определяется прогнозное значение LTIFR по Организациям в году, предшествующему планируемому:***

***LTIFR\_прогноз = (LTI\_факт + F\_факт)/ФЧЧ\_прогноз ⋅ 200 000 (3)***

где ***LTI\_факт*** и ***F\_факт*** – фактическое количество зафиксированных ДОТ случаев LTI и F на момент выполнения расчета.

* + - 1. ***Определяется плановое значение показателя LTIFR на следующий год LTIFR\_план\_2 в разрезе Организаций:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Если в текущем году по Организации не был установлен целевой показатель LTIFR | Если в текущем году по Организации был установлен целевой показатель LTIFR (***LTIFR\_план\_1)*** | |
| Если по итогам текущего года ожидается выполнение целевого показателя LTIFR (***LTIFR\_прогноз <= LTIFR\_план\_1***) | Если по итогам текущего года ожидается невыполнение целевого показателя LTIFR (***LTIFR\_прогноз > LTIFR\_план\_1***) |
| ***LTIFR\_план\_2 = LTIFR\_прогноз⋅ 90% (4)*** | | ***LTIFR\_план\_2 = LTIFR\_план\_1 (5)*** |

* + - 1. ***Для Организаций, которые укрупняются в Бизнесы и предоставляют отчетность в соответствии с Регламентом, осуществляется соответствующее укрупнение целевых показателей до уровня Бизнеса LTIFR\_биз\_2:***

***LTIFR\_биз\_2 = ∑(LTIFR\_план\_2 ⋅ ФЧЧ\_прогноз)/ ∑(ФЧЧ\_прогноз) (6)***

* + - 1. ***В случае, если плановый показатель LTIFR Бизнеса (п. 3.2.3.4) превышает плановый показатель по Группе (п. 3.1.3) или иной лимит, установленный Менеджментом Группы (при наличии), ДОТ осуществляет корректировку плановых показателей LTIFR Организаций в объеме, необходимом для соблюдения установленных требований.***
    1. ***После согласования генеральным директором АО «ЕвроСибЭнерго» ДОТ направляет в Финансовый департамент АО «ЕвроСибЭнерго» предложения по целевым показателям LTIFR в разрезе Бизнесов/Организаций для включения в КПЭ Бизнесов/Организаций.***
    2. ***Финансовый департамент АО «ЕвроСибЭнерго» в срок до 20 февраля отчетного года направляет в ДОТ консолидированный перечень утвержденных целевых показателей LTIFR на отчетный год по всем Бизнесам/Организациям, которые осуществляли планирование данного показателя.***

1. **Отчетность**
   1. ***По Энергетическому сегменту Группы***
      1. ***Департамент по правовым вопросам ООО «УСЦ ЕвроСибЭнерго» предоставляет в ДОТ сведения об изменении перечня юридических лиц Бизнесов Группы, относительно представленного согласно п. 3.2.1 настоящей Методики, в течение 5 рабочих дней с момента изменения.***
      2. ***ДОТ выполняет анализ влияния произошедших изменений перечня юридических лиц Бизнесов Группы на порядок сбора отчетности и подготавливает предложения генеральному директору АО «ЕвроСибЭнерго» по корректировке бизнес-процесса (при необходимости).***
      3. ***ДОТ выполняет расчет фактического показателя LTIFR по Группе ежеквартально в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, на основании ежемесячной отчетности Бизнесов/Организаций.***
      4. ***ДОТ выполняет расчет фактического показателя LTIFR Группы в срок до 5 февраля года, следующего за отчетным.***
   2. ***По Бизнесам/Организациям***
      1. ***Ответственные работники осуществляют подготовку и предоставление в ДОТ отчетности до 23 числа месяца, следующего за отчетным периодом:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Наименование показателя*** | ***Бизнес/Организация входит в структуру сбора отчетности по охране труда в соответствии с Регламентом*** | ***Бизнес/Организация не входит в структуру сбора отчетности по охране труда в соответствии с Регламентом*** |
|  | ***Форма и объем предоставления*** | ***В соответствии с Регламентом*** | ***В соответствии с табл. 1*** |
|  | ***Уровень детализации*** | ***Организация*** | |
|  | ***Периодичность представления*** | ***Ежемесячно*** | ***Ежеквартально*** |
|  | ***Порядок представления*** | ***В действующем порядке сбора в соответствии с Регламентом*** | ***На электронную почту менеджера аналитического отдела ДОТ или в ином порядке, установленном ДОТ*** |

***Таблица 1 – Форма предоставления отчетности Бизнесами/Организациями, которые не входят в структуру сбора отчетности по охране труда в соответствии с Регламентом***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Наименование юр. лица*** | ***Сотрудник*** | | | ***Подрядчик*** | | |
| ***ФЧЧ*** | ***LTI*** | ***F*** | ***ФЧЧ*** | ***LTI*** | ***F*** |
| ***…*** | ***…*** | ***…*** | ***…*** | ***…*** | ***…*** | ***…*** |

* + 1. ***Для обеспечения полноты отчетности по Группе и исключения случаев систематического непредставления данных ДОТ осуществляет двухступенчатый контроль в следующем порядке:***
* ***ДОТ направляет уведомление руководителям Бизнесов/Организаций о необходимости предоставления информации за 3 рабочих дня до истечения срока, указанного в п. 4.2.1 (в случае непредставления);***
* ***ДОТ направляет повторное уведомление руководителям Бизнесов/Организаций, допустивших непредставление информации на следующий день после истечения срока, указанного в п. 4.2.1 с копией генеральному директору АО «ЕвроСибЭнерго».***

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

1. Комментарий: по Объекту недвижимости рекомендуется в любом случае указывать кадастровый номер, площадь и адрес объекта недвижимости, по которому будут осуществляться Работы. Могут быть иные **дополнительные** идентифицирующие признаки (например: «котел, инвентарный номер \_\_, расположенный в объекте с кадастровым номером \_\_» и далее по тексту). Чтобы не требовалось менять Договор – можно определить Объект в отдельном приложении. [↑](#footnote-ref-2)
2. Комментарий: Выбрать один вариант. [↑](#footnote-ref-3)
3. Комментарий: Выбрать один вариант в зависимости от порядка приемки Работ: помесячно или поэтапно. [↑](#footnote-ref-4)
4. Обращаем ваше внимание на то, что ответственность сторон несбалансирована. [↑](#footnote-ref-5)
5. Комментарий: Редакцию данного раздела привести в соответствие с условиями закупочной документации, если будет предусмотрен иной порядок*.* [↑](#footnote-ref-6)
6. Включить раздел, если по условиям закупочной процедуры необходимо выполнение авторского надзора. [↑](#footnote-ref-7)
7. [↑](#footnote-ref-8)
8. В случае выбора этого варианта Цена договора должна учитывать стоимость услуг по авторскому надзору. Комментарий: Необходимо разместить на сайте Положение о производственном контроле промышленной безопасности на опасных производственных объектах. Необходимо убедиться, что на сайте размещены / будут размещены все необходимые для соблюдения стандарты и политики Заказчика, в ином случае, необходимо иным способом знакомить Подрядчика и субподрядчиков с ними. [↑](#footnote-ref-9)
9. Комментарий: Необходимо разместить на сайте Порядок пропускного и внутриобъектового режима. Необходимо убедиться, что на сайте размещены / будут размещены все необходимые для соблюдения стандарты и политики Заказчика, в ином случае, необходимо иным способом знакомить Подрядчика и субподрядчиков с ними. [↑](#footnote-ref-10)