Приложение № 9

к Договору № от «\_\_» 2022 г.

**Соглашение о соблюдении Подрядчиком требований в области антитеррористической безопасности**

**« \_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.**

Общество с ограниченной ответственностью «ЕвроСибЭнерго-Инжиниринг», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Борисычева Андрея Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице генерального директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее соглашение (далее – «Соглашение») к Договору на выполнение строительно-монтажных, пуско-наладочных работ на объекте: «КИВС - Кибербезопасность» № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г. (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. **Основные положения**
   1. Подрядчик несет ответственность за соблюдение всех нормативно-правовых актов в области антитеррористической безопасности и требований правил пропускного и внутриобьектового режимов своими работниками, а также привлеченными Подрядчиком Субподрядными организациями.

При этом ответственность за ненадлежащее исполнение обязательств Субподрядными организациями по настоящему Соглашению полностью возлагается на Подрядчика, включая оплату штрафных санкций, предусмотренных Договором.

1.2. При проведении Работ на объекте Заказчика, Подрядчик обязан соблюдать (а также обеспечить соблюдение Субподрядными организациями) требования действующего законодательства Российской Федерации в области антитеррористической безопасности (далее – «**АТБ**»), а также требования локальных нормативных актов Заказчика (далее – «ЛНА»), размещенных на веб-сайте:[*https://eurosib.ru/ru/tenders/zakupki-ooo-evrosibenergo-gidrogeneratsiya/standarty-predpriyatiya/*](https://eurosib.ru/ru/tenders/zakupki-ooo-evrosibenergo-gidrogeneratsiya/standarty-predpriyatiya/)***.***

Перечень ЛНА в области АТБ Заказчика может быть дополнен, а их требования изменяться. Все вновь утвержденные ЛНА и планы мероприятий в области АТБ Заказчика обязательны для выполнения Подрядчиком и его Субподрядчиками.

1.3. В случае нарушения Подрядчиком и/или Субподрядной организацией действующего законодательства либо ЛНА Заказчика в области АТБ, Заказчик вправе расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном пунктом 32.4 Договора.

1.4. Заказчик оставляет за собой право проводить контрольные проверки соблюдения требований настоящего Соглашения на участках и объектах выполнения Работ. Результаты проверок будут предоставлены Подрядчику, который, в свою очередь, обязан устранить выявленные представителями Заказчика нарушения правил в области АТБ, условий Договора, ЛНА Заказчика с последующим уведомлением Заказчика о проделанной работе согласно акту контрольной проверки.

1. **Основные требования в области антитеррористической безопасности**
   1. Подрядчик должен иметь все предусмотренные законодательством разрешительные документы на осуществляемые им виды деятельности.

Подрядчик в полном объеме несет ответственность за безопасное выполнение работ Субподрядной организацией.

* 1. Подрядчик обязан:
     1. В течение 5 (пяти) дней с момента получения соответствующего запроса Заказчика предоставить следующие сведения о персонале:
* списки лиц, официально трудоустроенных на момент подачи заявки, силами которых предполагается выполнение работ;
* заверенные копии паспортов, трудовых договоров с Подрядчиком, разрешения на работу для иностранных граждан.
  + 1. При заключении Договора:
* приложить к Договору полный список сотрудников, привлекаемых для выполнения Работ, обеспечив в указанном списке отсутствие лиц, имеющих неснятую или непогашенную судимость за совершение умышленного преступления, а также лиц, состоящих на учете в учреждениях органов здравоохранения по поводу психического заболевания, алкоголизма или наркомании.
* предоставить справку об отсутствии судимости в течение 1 (одного) месяца с момента заключения Договора на всех работников, допускаемых на Объект;
* согласовывать с дирекцией по защите активов изменения списка лиц, привлекаемых для выполнения Работ.
  1. Представители Подрядчика в области АТБ, работники Подрядчика и Субподрядной организации должны иметь соответствующие документы/удостоверения, а также пропуск на территорию Заказчика и обязаны предъявлять их работникам Заказчика, уполномоченным осуществлять контроль за соблюдением правил АТБ.
  2. Персонал Подрядчика до начала Работ должен пройти вводный и первичный инструктажи по АТБ.
  3. Подрядчик и Субподрядные организации, привлеченные Подрядчиком, обязаны в любое время допускать к месту проведения Работ представителей Заказчика, сотрудников службы безопасности и охранных предприятий, обслуживающих Заказчика, для осуществления контроля и проверок, выполнять их обоснованные требования.
  4. Подрядчику запрещается:
* допускать к выполнению Работ работников с признаками алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
* доставлять любым способом на территорию Заказчика посторонних лиц, а также материально-технические ценности без соответствующего разрешения;
* самовольно изменять условия, последовательность и объем Работ;
* нарушать согласованный с Заказчиком маршрут движения, а также посещать объекты Заказчика за пределами территории производства Работ;
* без необходимости находиться на действующих установках, в производственных помещениях Заказчика;
* курить вне отведенных для этого мест;
* размещать или утилизировать любые виды отходов вне отведенных мест;
* выполнять по собственной инициативе на территории Заказчика работы, не согласованные с Заказчиком.

1. **Отдельные требования**
   1. Подрядчик обязан предоставлять Заказчику информацию о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушениях требований в области АТБ, выявленных Заказчиком при проверках выполнения Работ Подрядчиком.
2. **Осведомленность**
   1. На момент заключения Договора Подрядчик ознакомлен с ЛНА Заказчика в части, относящейся к деятельности Подрядчика.
   2. В случае внесения Заказчиком изменений или дополнений в ЛНА, введения в действие новых ЛНА в области АТБ, Подрядчик обязуется руководствоваться ЛНА, опубликованными на веб-сайте: [*https://eurosib.ru/ru/tenders/zakupki-ooo-evrosibenergo-gidrogeneratsiya/standarty-predpriyatiya/*](https://eurosib.ru/ru/tenders/zakupki-ooo-evrosibenergo-gidrogeneratsiya/standarty-predpriyatiya/)***.***
   3. В целях выполнения требований настоящего Соглашения Подрядчик обязан обеспечить участие своего представителя, в случае приглашения, в совещаниях по вопросам АТБ, проводимых Заказчиком.
   4. Подрядчик обязан ознакомить своих работников, а также работников Субподрядных организаций, привлекаемых Подрядчиком, с требованиями настоящего Соглашения и ЛНА Заказчика в области АТБ.
3. **Порядок взаимодействия Заказчика и Подрядчика**
   1. Заказчик, совместно с представителем Подрядчика, ведущим Работы на Объекте, в сроки, установленные Заказчиком, проводит инспекции (проверки) по производственным площадкам Подрядчика. Подрядчик не вправе отказаться от участия в проводимой инспекции (проверке). Указанные инспекции (проверки) проводятся с целью анализа исполнительской дисциплины Подрядчика и привлеченных им Субподрядных организаций в области АТБ.
4. **Ответственность Подрядчика**

6.1. При обнаружении факта совершения нарушения или нарушений персоналом Подрядчика или персоналом Субподрядной организации, Заказчиком составляется Акт о нарушении режима допуска и пребывания на территории Объектов на объекте, участке, цехе ***по*** форме Акта ОБРАЗЕЦ 1 (Приложение № 8 к настоящему Договору*)*, (далее - Акт проверки). Акт проверки оформляется в порядке, предусмотренном Разделом 7 настоящего Соглашения.

Подрядчик устраняет выявленные нарушения в ходе проверки и допускается для продолжения выполнения работ, либо отстраняется от работы путем изъятия удостоверения, наряда-допуска, акта-допуска, распоряжения (с которого снимается копия или делается его фотография и уведомления об этом Руководителя Подрядчика и/или направления Претензии об оплате штрафных санкций.

Мера ответственности / штрафные санкции и дополнительные меры определены в Разделе 7 Приложения № 7 к Договору (Перечень требований к Подрядчику по охране труда, промышленной, экологической, пожарной и иной безопасности и ответственность за их нарушение и Перечень нарушений Подрядчиком (работниками Подрядчика, работниками Субподрядных организаций) режима допуска и пребывания на территории Объектов Заказчика, установленных законодательством Российской Федерации и внутренними локальными нормативными актами Заказчика).

В случае однократных нарушений, не несущих риска привлечения к ответственности Заказчика или причинения ущерба имуществу Заказчика и окружающей среде, а также немедленного устранение в процессе проверки по усмотрению Заказчика штраф может не начисляться.

6.2. Независимо от периодичности нарушения (первое, второе, и т.д.) в случае, если нарушение повлекло причинение вреда здоровью сотрудника Заказчика, сотрудника Подрядчика или любого третьего лица (в том числе сотрудника Субподрядной организации), а именно: вреда, опасного для жизни или создающего непосредственную угрозу жизни, тяжкого вреда здоровью, вреда здоровью средней тяжести – Заказчик вправе взыскать с Подрядчика неустойку в размере 1 000 000 (одного миллиона) рублей за каждое такое нарушение.

6.3. В случае если нарушение повлекло причинение смерти сотруднику Заказчика, сотруднику Подрядчика или любого третьего лица (в том числе сотруднику Субподрядной организации), Заказчик вправе взыскать с Подрядчика неустойку в размере 3 000 000 (трех миллионов) рублей.

6.4 Ответственность в виде неустойки, предусмотренной в п. 6.2. и 6.3. Соглашения применяется вместо штрафа, предусмотренного в п. 7.1 и 7.2. Раздела 7 Приложения № 7 настоящего Договора.

6.5. Если произошли инциденты, связанные с антитеррористической безопасностью, инциденты на опасном производственном объекте, причинен вред окружающей среде в результате действий Подрядчика или Субподрядной организации, привлеченной Подрядчиком, Подрядчик возмещает Заказчику все понесенные Заказчиком расходы на устранение последствий происшествий в области антитеррористической безопасности (в том числе, расходы, понесенные Заказчиком в случае взыскания Государственными органами штрафных санкций), производит восстановительные работы за свой счет.

6.10. Заказчик вправе потребовать оплату штрафа от Подрядчика за каждый случай нарушения.

6.11. Заказчик вправе в одностороннем порядке произвести удержание / зачет неустоек (штрафов, пеней) и / или убытков из любых сумм, причитающихся Подрядчику за выполненные и принятые Заказчиком Работы, или (по усмотрению Заказчика) потребовать выплаты сумм штрафов и / или убытков в течение 7 (семи) рабочих дней с даты их предъявления к оплате.

**7. Порядок фиксации нарушений, совершенных Подрядчиком (работниками Подрядчика, работниками Субподрядных организаций)**

7.1. При обнаружении факта допущения нарушения (-ий) персоналом Подрядчика или персоналом Субподрядной организации, уполномоченным лицом Заказчика (руководителем филиала, любого подразделения Заказчика; линейным руководителем (начальником цеха, отдела, производственного участка, службы; ответственным за работу Подрядчика на данном участке; ответственным за соблюдение требований антитеррористической безопасности на объекте, участке, цехе; уполномоченным в области антитеррористической безопасности, единолично или в составе комиссии) обнаружившим факт нарушения связанный с угрозой здоровья, жизни персонала и окружающих людей, нанесению ущерба оборудованию Заказчика, сторонних организаций персоналом Подрядчика и/или Субподрядной организации, нарушивших требования антитеррористической безопасности, ЛНА, нарушений режима допуска и пребывания на территории Объектов Заказчика, установленных законодательством Российской Федерации и внутренними локальными нормативными актами Заказчика составляет Акт проверки всех выявленных замечаний (***форма Акта ОБРАЗЕЦ 1 содержится в Приложении № 8 к настоящему Договору*).**

***7.2.*** Фиксация нарушений и /или обстоятельств нарушений, присутствие самого нарушителя проводится на фото- или видеоустройство (по возможности).

7.3. Требование к Акту проверки:

7.3.1. В Акте проверки указываются: дата, время выявления нарушений; объект проверки (цех, участок и т.д.); документ и его номер, на основании которого выполняется работа (акт-допуск, наряд-допуск, распоряжение), наименование подрядной/ субподрядной организации; лицо допустившее нарушение (Ф.И.О., должность, подразделение Подрядчика); уполномоченное лицо проводившее проверку;

7.3.2. В Акте проверки указывается на ведение/отсутствие фото или видеофиксации;

7.3.3. В Акте проверки описываются выявленные нарушения.

7.3.4. В Акте проверки указываются одни из следующих принятых мер для устранения нарушений:

- нарушения устранены в ходе проверки;

- нарушитель (-ли) отстранен (-ы) от выполнения работ и /или удалены с места производства работ;

- работы остановлены.

7.4. Акт проверки должен быть подписан со стороны Подрядчика ответственным руководителем работ и/или производителем работ.

7.5. В случае отказа Подрядчика от подписания Акта проверки обстоятельства и причины отказа от подписания указываются в Акте проверки и фиксируются путем видеофиксации (по возможности).

**8. Порядок привлечения к ответственности за нарушение совершенных Подрядчиком (работниками Подрядчика, работниками Субподрядных организаций)**

8.1. Составленный и подписанный Подрядчиком Акт проверки в течение 2-х рабочих дней передается куратору (ответственному лицу) Договора.

8.2. На основании Акта проверки, куратором (ответственным лицом) Договора, оформляется и направляется в адрес Подрядчика Претензия об оплате штрафа. Претензия, с приложенной копией Акта проверки вручается руководителю Подрядной организации или направляется по юридическому адресу, указанному в ЕГРЮЛ Подрядчика заказным письмом с уведомлением о доставке.

8.3. В Претензии указываются сведения о нарушенном (-ых) Подрядчиком требовании (иях) антитеррористической безопасности, указанных в Разделе 7 Приложения № 7 к Договору и пункты Правил антитеррористической безопасности, нормы локально-нормативных актов Заказчика о режиме допуска и пребывания на территории Объектов Заказчика, законодательства Российской Федерации и иных внутренних локально- нормативных актов Заказчика.

8.4. В случае неудовлетворения Подрядчиком требований претензии Заказчик вправе предъявить требования к Подрядчику в судебном порядке.

**9. Заключительные положения**

9.1. Вне зависимости от иных положений Договора устанавливается, что в отношении своего персонала и персонала Субподрядных организаций, выполняющих Работы по Договору, Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за своевременное выполнение мероприятий по профилактике совершения указанными лицами нарушений, за совершение указанными лицами нарушений), а также за последствия совершения указанными лицами нарушений.

9.2. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах на русском языке, имеющих равную юридическую силу, каждый из которых является оригиналом, по 1 (одному) для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора.

1. **Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**:  Генеральный директор  ООО «ЕвроСибЭнерго-Инжиниринг»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А. В. Борисычев/  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 год  МП | **Подрячик**:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 год  МП |

Приложение № 10

к Договору № от «\_\_» 2022 г.

Гарантии и заверения

Для целей настоящего Приложения Стороны договорились о том, что термины и определения имеют следующее значение:

**«Должностное лицо Подрядчика»**– лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа, входящее в состав коллегиального исполнительного органа, наблюдательного совета, правления и (или) совета директоров и лица, отвечающие за осуществление внутреннего контроля Подрядчика или его представителя-юридического лица.

**«Представители Подрядчика»**– любые третьи физические или юридические лица, уполномоченные в установленном законом порядке действовать от имени Подрядчика при исполнении Договора.

**«Объекты Заказчика»**– любые объекты недвижимости, законным владельцем или пользователем которых является Заказчик, на которых Представители Подрядчика выполняют Работы или исполняют иные обязанности, предусмотренные Договором.

**«Третьи лица»** – любые физические или юридические лица, российские и иностранные организации, в том числе работники Субподрядных организаций, привлекаемых Подрядчиком в целях исполнения обязательств по Договору.

Подрядчик настоящим заявляет, что на дату вступления в силу Договора:

1. **Правоспособность и дееспособность**

Подрядчик является компанией, надлежащим образом учрежденной, действующей и отвечающей требованиям законодательства Российской Федерации / иностранного государства, обладающей правом осуществления деятельности на территории Российской Федерации.

Подрядчиком соблюдены все правила и процедуры, установленные учредительными документами, законодательством Российской Федерации и / или применимым иностранным законодательством, регулирующим его правоспособность, в качестве обязательных предварительных условий заключения и исполнения Договора.

Подрядчик по требованию Заказчика представит копию решения уполномоченного органа управления или иного органа или лица об одобрении заключения Договора, надлежащим образом заверенную Подрядчиком.

В случае если заключение Договора в соответствии с учредительными документами Подрядчика, законодательства Российской Федерации и / или применимого иностранного законодательства, не подлежит предварительному одобрению, Подрядчик передает Заказчику мотивированное заявление об отсутствии необходимости предварительного одобрения заключения Договора, надлежащим образом заверенное Подрядчиком.

Подрядчик уплачивает все налоги и сборы, а также ведет и своевременно подает налоговую, статистическую и иную отчетность в соответствии с действующим законодательством.

Подрядчик отражает все операции хозяйственной деятельности в первичной документации, в бухгалтерской, налоговой статистической и другой отчетности, которую он обязан вести.

Подрядчик отразит в налоговой отчетности НДС, уплаченный Заказчиком в составе цены Работ.

Подрядчик представит Заказчику первичные документы, соответствующие закону (включая счета-фактуры, товарные накладные формы ТОРГ-12 либо УПД, товарно-транспортные накладные, квитанции, спецификации, акты приема-передачи и т.д.).

Подрядчик настоящим гарантирует, что на дату вступления в силу Договора:

1. Подрядчик не совершал никаких корпоративных или иных действий, а также в отношении Подрядчика и его Должностных лиц или Представителей не совершены никакие действия, не было возбуждено и не ожидается каких-либо процессуальных действий, которые могут повлечь: банкротство, ликвидацию или реорганизацию; привлечение к уголовной или административной ответственности; невозможность исполнения обязательств по Договору;
2. ни один из участников, акционеров, владеющих более чем 5% акций / долей в уставном капитале Подрядчика или Представителей и (или) иное юридическое или физическое лицо, которое напрямую или через участие в других организациях пользуется правами владельца и является собственником компании (**«конечный бенефициар»**) одновременно не является государственным или муниципальным служащим Российской Федерации или иностранного государства либо работником какой-либо компании, в которой Российская Федерация или иное иностранное государство имеет более 50% долей участия;
3. ни одна часть любых денежных средств или сумм, уплаченных в соответствии с условиями Договора, не будет передана государственным или муниципальным служащим Российской Федерации или иностранного государства.
4. в отношении должностных лиц, Представителей Подрядчика и (или) его конечного бенефициара не возбуждено уголовное дело, не выдвинуто обвинение, не вынесен приговор, отсутствует непогашенная судимость по факту совершения ими уголовно-наказуемого деяния, признаваемого таковым в соответствии с законодательством Российской Федерации, а именно: уклонения от уплаты налогов и (или) сборов; легализации (отмывания) денежных средств или иного имущества; получения или дачи взятки; организации преступного сообщества (преступной организации) или участия в нем (ней); иного преступления в сфере экономической деятельности; осуществления террористической деятельности, финансирования и иного содействия ее осуществлению.

Подрядчик подтверждает, что ознакомлен со всей необходимой информацией, связанной с исполнением Договора, в том числе Технической документацией, и располагает всеми необходимыми ресурсами для исполнения настоящего Договора в установленный Договором срок и в пределах установленной Договором Цены Работ.

Подрядчик подтверждает, что ознакомлен с ККЭ 907-011.529.194-2019 Кодекс корпоративной этики ЕСЭ-ГГ (доступным в электронном виде на веб-сайте [https://eurosib.ru/ru/tenders/zakupki-ooo-evrosibenergo-gidrogeneratsiya/standarty-predpriyatiya/], а также в бумажном виде в помещении Заказчика) и обязуется при исполнении Договора соблюдать, насколько это применимо к Подрядчику, основные принципы, изложенные в указанных в настоящем пункте документах.

Подрядчик обязуется сообщить своим работникам и Третьим лицам, участвующим в исполнении Договора, о необходимости принятия мер, обеспечивающих соблюдение обязанностей Подрядчика, предусмотренных в настоящем пункте Гарантий и заверений.

Подрядчик гарантирует Заказчику, что, в случае возникновения претензий к Подрядчику, независимо от их характера, со стороны третьих лиц, Заказчик не несет по ним никакой материальной, финансовой и юридической ответственности, кроме случаев, когда вина Заказчика доказана в судебном порядке.

Подрядчик гарантирует Заказчику соблюдение требований законодательства о персональных данных.

1. **Отказ от найма работников**

В период действия Договора и в течение 3 (трех) лет с даты окончания срока его действия Подрядчик обязуется не предлагать работникам Заказчика ни в какой форме (в том числе ни устно, ни письменно) заключение трудовых договоров или договоров гражданско-правового характера (в том числе, на оказание услуг / выполнение работ), не заключать с работниками Заказчика указанные выше в настоящем пункте трудовые и гражданско-правовые договоры, а также не принимать предложения работников Заказчика о заключении названных трудовых и гражданско-правовых договоров.

Подрядчик гарантирует, что в период действия Договора и в течение 3 (трех) лет с даты окончания срока его действия Третьи лица, действующие в интересах, с согласия или с ведома Подрядчика, не будут предлагать работникам Заказчика ни в какой форме (в том числе, ни устно, ни письменно) заключение трудовых договоров или договоров гражданско-правового характера (в том числе, на оказание услуг / выполнение работ), не будут заключать с работниками Заказчика указанные выше в настоящем пункте трудовые и гражданско-правовые договоры, а также не будут принимать предложения работников Заказчика о заключении названных трудовых и гражданско-правовых договоров.

В случае если у Заказчика есть основания полагать, что Подрядчик нарушил обязательство, указанное в настоящем пункте Гарантий и заверений, либо что гарантия, выданная Подрядчиком в данном пункте, оказалась нарушена, Заказчик вправе потребовать выплаты штрафа в размере 10% (десяти процентов) от цены Договора в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Заказчика.

1. **Миграционные требования**

Заказчик не оказывает Представителям Подрядчика какого-либо содействия по организации въезда / выезда на / с территории Российской Федерации Представителей Подрядчика, в получении разрешений на осуществление трудовой деятельности на территории Российской Федерации, а также в осуществлении любых иных действий, прямо или косвенно связанных с соблюдением Представителями Подрядчика законодательства о въезде и выезде с территории Российской Федерации, о правовом положении иностранных граждан и миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации (далее – **«Миграционное законодательство»**).

Подрядчик обязуется:

1. допускать Представителей Подрядчика и Третьих лиц к выполнению Работ в соответствии с Миграционным законодательством Российской Федерации, в том числе, но не ограничиваясь этим, только при наличии действительных документов, разрешающих осуществление трудовой деятельности на территории Российской Федерации;
2. предоставить Заказчику документы, подтверждающие соблюдение требований Миграционного законодательства, в любое время по требованию Заказчика.

Заказчик вправе:

1. осуществить проверку наличия документов, разрешающих осуществление трудовой деятельности на территории Российской Федерации, у Представителей Подрядчика и Третьих лиц, находящихся на Объектах Заказчика, в любое время;
2. не допустить или удалить с территории Объектов Заказчика Представителей Подрядчика и Третьих лиц, у которых отсутствуют разрешительные документы. При этом, такие действия Заказчика не являются нарушением Договора;
3. отказаться от Договора в одностороннем порядке в случае неоднократного или существенного нарушения Подрядчиком требований настоящего раздела.

Подрядчик обязуется:

1. уведомить Представителей и Третьих лиц о требованиях и правах Заказчика, установленных настоящим пунктом;
2. обеспечить соблюдение Представителями и Третьими лицами требований настоящего пункта, в том числе путем включения соответствующих условий в договоры с Третьими лицами.

Подрядчик несет ответственность за неисполнение Представителями и Третьими лицами требований Заказчика, установленных настоящим пунктом, а именно: в случае если Представители или Третьи лица привлечены Подрядчиком к выполнению работ в отсутствие действительных разрешений на осуществление трудовой деятельности на территории Российской Федерации, Подрядчик уплачивает Заказчику штрафную неустойку в размере 50 (пятьдесят) тысяч рублей по каждому факту нарушений, вне зависимости от числа Представителей Подрядчика, не имеющих разрешений.

Подрядчик обязуется возместить Заказчику причиненные неисполнением требований настоящего пункта убытки в полном объеме, в том числе упущенную выгоду, сверх неустойки, предусмотренной настоящим пунктом, в том числе, но не ограничиваясь этим, убытки в размере административных штрафов, наложенных на Заказчика в связи с нарушением Подрядчиком требований настоящего пункта по результатам проверки Государственных органов.

Возмещение Заказчику убытков, причиненных неисполнением требований настоящего пункта, не освобождает Подрядчика от иной ответственности, предусмотренной Договором или применимым законодательством.

1. **Опубликование информации о Договоре**

Подрядчик обязуется не размещать в СМИ и не публиковать (доводить до сведения неопределенного круга лиц) иным способом информацию о заключении, исполнении, изменении, расторжении и условиях Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

1. **Соответствие продукции, работ (услуг) стандартам качества**

Подрядчик обеспечивает соответствие выполняемых Работ требованиям Технического задания, иным условиям Договора; Проектной и Рабочей документации (в том числе заказным спецификациям и опросным листам); действующему законодательству и Обязательным техническим правилам (в том числе, носящим рекомендательный характер).

При этом:

1. наличие прямой ссылки в тексте Договора на любые конкретные нормы действующего законодательства и Обязательных технических правил, не означает исключение ответственности Подрядчика за обеспечение соответствия выполняемых Работ действующему законодательству и Обязательным техническим правилам, прямо не поименованным в Договоре;
2. изменение действующего законодательства и Обязательных технических правил в период исполнения Сторонами Договора является предпринимательским риском Подрядчика. В связи с чем, последний обязуется в счет цены Договора внести требуемые изменения в выполняемые Работы, а также в любую сопутствующую документацию (в том числе разрешительную, сертификационную, таможенную, гарантийную, Проектную, Рабочую, Исполнительную и т.п.), требующиеся для законной коммерческой эксплуатации результата выполняемых Работ.

В таком случае Подрядчик обязуется самостоятельно и за свой счет (либо по доверенности от имени Заказчика, но за свой счет) урегулировать с соответствующими Государственными органами любые вопросы, касающиеся получения согласований (разрешений, допусков и т.п.) для законной коммерческой эксплуатации Заказчиком результата выполняемых Работ на территории Российской Федерации.

За невыполнение требования любого Обязательного технического правила, прямо поименованного в Договоре в качестве обязательного для Подрядчика, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика штрафную неустойку в размере 10% (десяти процентов) от стоимости Работ за каждый выявленный факт несоответствия выполняемой Работы каждому вышеуказанному Обязательному техническому правилу в отдельности.

В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Подрядчиком своих обязанностей Заказчик вправе взыскать с Подрядчика соответствующие убытки в полном размере (включая реальный ущерб и упущенную выгоду). В состав таких убытков включаются любые затраты Заказчика, понесенные или необходимые для внесения изменений в выполняемые Работы, в любую сопутствующую документацию (в том числе разрешительную, сертификационную, таможенную, гарантийную, Проектную, Рабочую, Исполнительную и т.п.), требующуюся для законной коммерческой эксплуатации Заказчиком результата выполняемых Работ, и ее согласования с соответствующими Государственными органами; взысканные с Заказчика штрафные санкции, в том числе Государственными органами, а также неполученная Заказчиком прибыль от законной коммерческой эксплуатации Заказчиком результата выполняемых Работ на территории Российской Федерации.

1. **Ответственность за нарушение Гарантий и заверений**

Выполнение Подрядчиком требований, указанных в настоящем Приложении №10, является существенным условием настоящего Договора.

В случае нарушения Подрядчиком настоящих Гарантий и Заверений Заказчик вправе в любое время в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор полностью или частично без возмещения Подрядчику убытков, связанных с прекращением Договора.

Подрядчик обязуется возместить Заказчику любые убытки, возникшие вследствие или в связи с нарушением Подрядчиком настоящих Гарантий и Заверений.

В случае заключения настоящего Договора в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», нарушение Подрядчиком настоящих Гарантий и Заверений, повлекшее расторжение настоящего Договора по решению суда, дает Заказчику право направитьсведения о Подрядчике в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков.

В иных случаях нарушение Подрядчиком настоящих Гарантий и Заверений дает право Заказчику отказаться от заключения с Подрядчиком каких-либо договоров в будущем.

Подрядчик обязуется незамедлительно уведомить Заказчика в письменной форме о любом событии или обстоятельстве, которое нарушает или может вызвать нарушение любых настоящих Гарантий и Заверений.

Подрядчик подтверждает, что вся информация, предоставленная Подрядчиком Заказчику в связи с Договором, соответствует действительности, является полной и точной во всех отношениях, и Подрядчик не скрывает никаких фактов, которые, если бы они стали известны, могли бы оказать неблагоприятное влияние на решение Заказчика о продолжении договорных отношений с Подрядчиком.

Если в период исполнения обязанностей по Договору какие-либо лицензии, сертификаты и иные разрешения и свидетельства, в том числе допуски к работам на уникальных, особо опасных и технически сложных объектах Подрядчика будут аннулированы, признаны недействительными или утратят силу по иным основаниям, Подрядчик обязан направить Заказчику соответствующее уведомление и в разумный срок получить необходимую лицензию, сертификат или разрешение; если во время производства работ законом или иным нормативным актом будет установлена необходимость для Подрядчика получить дополнительные лицензии, сертификаты, разрешения, допуски, Подрядчик обязан направить Заказчику соответствующее письменное уведомление и в разумный срок получить необходимую лицензию, сертификат, разрешение или допуск. Для целей Договора «лицензией» считается также членство Подрядчика в саморегулируемой организации, являющееся основанием для законного исполнения Подрядчиком обязанностей по Договору, частично или в полном объеме.

В случае нарушения Подрядчиком указанной обязанности, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика неустойку в размере 10% (десяти процентов) от общей Цены Работ по Договору.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**:  Генеральный директор  ООО «ЕвроСибЭнерго-Инжиниринг»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А. В. Борисычев/  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 год  МП | **Подрячик**:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 год  МП |

Приложение № 11

к договору № от «\_\_» 2022 г.

**СОГЛАШЕНИЕ**

**«О соблюдении мер санитарно-эпидемиологической защиты, связанной с профилактикой распространения коронавирусной инфекции COVID-19»**

г. Братск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

Общество с ограниченной ответственностью «ЕвроСибЭнерго-Инжиниринг», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Борисычева Андрея Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице генерального директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее соглашение (далее – «Соглашение») к Договору на выполнение строительно-монтажных, пуско-наладочных работ на объекте: «КИВС - Кибербезопасность» № 020/02/2022 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г. (далее – «Договор») о нижеследующем:

* 1. Стороны осведомлены о наличии обстоятельств, вызванных угрозой распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).
  2. Подрядчик обязуется обеспечивать неукоснительное соблюдение санитарно-гигиенических требований и правил нахождения и пребывания на территории объектов Заказчика, согласно рекомендациям по нераспространению коронавирусной инфекции, выданных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор).
  3. Подрядчик обязуется при перемещении персонала Подрядчика по территории Заказчика в зданиях, строениях, сооружениях (включая коридоры, лестничные марши, главный корпус и т.д.) и на прилегающей территории, строительных площадках и иных объектах обеспечить недопустимость его приближения к изолированному персоналу (вахта) Заказчика на расстоянии менее 1,5 метров. Знак отличия изолированного персонала – белая повязка на правой руке.
  4. Подрядчик обязуется обеспечить свой персонал средствами индивидуальной защиты – перчатки, одноразовые маски, средства дезинфекции, контролировать нахождение и передвижение своего персонала по территории Заказчика только с использованием указанных средств индивидуальной защиты, а также обеспечить соблюдение своим персоналом мер социального дистанцирования, т.е. не допускать приближение одного человека к другому ближе чем на 1,5 метра.
  5. Подрядчик обязуется ежедневно проводить обработку применяемых для выполнения работ по договору инструментов и механизмов, автотранспорта дезинфицирующими средствами. Обеспечить информирование и при необходимости провести инструктаж персонала о всех видах работ с дезинфицирующими средствами, в том числе о необходимости проведения дезинфекции с использованием средств индивидуальной защиты (органы дыхания защищаются респиратором, глаз - защитными очками или используются противоаэрозольные средства индивидуальной защиты органов дыхания с изолирующей лицевой частью).

1. Подрядчик обязуется самостоятельно осуществлять ежедневное измерение температуры тела персонала до начала работ, в процессе и по окончании работ, и фиксировать данные показатели в соответствующем журнале. При том, о каждом случае ухудшения состояния здоровья своего персонала – незамедлительно сообщать руководству Заказчика (руководитель СОТ БГЭС – Тяпша М.В. раб. Тел. 323-353; начальник ОКС БГЭС – Пушечников Д.Н. раб. Тел. 323-355) (повышения температуры, признаках ОРВИ, выявленных случаях коронавирусной инфекции и т.д.), отстранять подчиненных от работы и отправляет домой, если у них повышена температура или обнаружены иные признаки вирусного заболевания.
2. В случае нарушения обязательств Подрядчиком, предусмотренных условиями настоящего Соглашения, Заказчик вправе потребовать, а Подрядчик в этом случае обязуется уплатить штраф в размере 25 000,00 рублей за каждый документально подтвержденный и зафиксированный путем фотофиксации случай нарушения, согласно Договора.
3. При повторном нарушении персоналом Подрядчика условий, предусмотренных настоящим Соглашением, Заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке.
4. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора, вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями сторон, распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с момента подписания Сторонами Договора и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по договору либо до заключения сторонами соглашения об отмене мер, оговоренных настоящим Соглашением.

10. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**:  Генеральный директор  ООО «ЕвроСибЭнерго-Инжиниринг»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А. В. Борисычев/  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 год  МП | **Подрячик**:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 год  МП |

Приложение № 12

к Договору № от «\_\_» 2022 г.

Нормативно-техническая документация

1. Правила технической эксплуатации электрических станций и сетей Российской Федерации.
2. СО 34.04.181-2003 Правила организации технического обслуживания и ремонта оборудования, зданий и сооружений электростанций и сетей;
3. СНиП 3.01.01-85\* «Организация строительного производства»;
4. СниП 1.04.03-85\* «Нормы продолжительности строительства предприятий, зданий и сооружений»;
5. СниП 3.05.04-85 «Наружные сети и сооружения»;
6. СниП 41-02-2003 «Тепловые сети»;
7. СниП 41-03-2003 «Тепловая изоляция»;
8. СниП 12-04-2002 «Строительное производство»;
9. РД 153-34.0-20.507-98 «Типовая инструкция»;
10. Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденные Приказом № 328н от 24.07.2013;
11. Приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 25.03.2014 № 116 «Об утверждении Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила промышленной безопасности опасных производственных объектов, на которых используется оборудование, работающее под избыточным давлением»;
12. Технический регламент Таможенного союза «О безопасности оборудования, работающего под избыточным давлением» (ТР ТС - 032 - 2013);
13. Правила техники безопасности при эксплуатации тепломеханического оборудования электростанций и тепловых сетей. РД 34.03.201-97;
14. Правила пожарной безопасности для энергетических предприятий. ВППБ 01-02-95;
15. Правила противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме»;
16. СО 153-34.03.305-2003 Инструкция о мерах пожарной безопасности при проведении огневых работ на энергетических предприятиях;
17. СНиП 21-01-97 «Пожарная безопасность зданий и сооружений»;
18. СО 153-34.03.204 Правила безопасности при работе с инструментами и приспособлениями;
19. Правила по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов, утвержденные Приказом Минтруда России от 17.09.2014 № 642н;
20. Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности «Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения», утвержденные приказом Ростехнадзора от 12.11.2013 № 533;
21. СО 34.0-03.702-99 Инструкция по оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве;
22. СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве»;
23. СО 34.03.284-96 (РД 34.03.284-96) Инструкция по организации и производству работ повышенной опасности;
24. Типовая инструкция по организации безопасного проведения газоопасных работ, утвержденная Госгортехнадзором СССР 20.02.1985;
25. СО 34.04.181-2003 «Правила организации технического обслуживания и ремонта оборудования, зданий и сооружений электростанций и сетей»;
26. Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденные приказом Минтруда России от 24.07.2013 № 328н;
27. Инструкция о пропускном и внутриобъектовом режимах на предприятиях Заказчика;
28. Правила технической эксплуатации электрических станций и сетей Российской Федерации, утвержденные Приказом Минэнерго России от 19.06.2003 № 229;
29. Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденные Приказом Минэнерго России от 24.03.2003 № 115;
30. Порядок организации работ по выдаче разрешений на допуск в эксплуатацию энергоустановок, утвержденный Приказом Ростехнадзора от 07.04.2008 № 212.

В случае если какой-либо из перечисленных выше документов будет изменен, отменен, утратит силу или иным образом потеряет актуальность, подлежит применению, соответственно, измененный документ, документ, введенный взамен отмененного, утратившего силу или иным образом потерявшего актуальность, или иной документ, регулирующий те же правоотношения.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**:  Генеральный директор  ООО «ЕвроСибЭнерго-Инжиниринг»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А. В. Борисычев/  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 год  МП | **Подрячик**:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 год  МП |

Приложение № 13

к Договору № от «\_\_» 2022 г.

Форма акта приема-передачи имущества

**АКТ № \_\_\_\_\_  
приема-передачи имущества**

|  |  |
| --- | --- |
| г. [*город*] | [*дата*] |

[***Наименование организации***], именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице [*должность, ФИО*], действующего(-ей) на основании [*наименование документа (если по доверенности, указать №, дату*], с одной стороны и

[***Наименование организации***], именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице [*должность, ФИО*], действующего на основании [*наименование документа (если по доверенности, указать №, дату)*], с другой стороны, составили настоящий Акт о передаче Подрядчику для выполнения Работ по договору подряда на выполнение работ по реконструкции № [*номер*] от [*дата*] следующего имущества:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование имущества | Количество единиц | Стоимость (руб.) |
|  |  |  |  |

Дополнительные замечания Заказчика:

Дополнительные замечания Подрядчика:

Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у Подрядчика, другой – у Заказчика.

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

Приложение № 14

к договору № от «\_\_» 2022 г.

**Методика определения коэффициента частоты травм с утратой трудоспособности (LTIFR)организациями Группы для целей бизнес-планирования и подготовки отчетности»**

# Общие положения

* 1. Настоящая Методика устанавливает единый порядок определения коэффициента частоты травм с утратой трудоспособности (LTIFR) всеми организациями Группы с разделением на Сотрудников и Подрядчиков.

# Термины и определения

* 1. Ниже приводятся термины/сокращения и определения, используемые для целей исполнения положений данной Методики:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Термин/сокращение | Определение |
|  | Группа | Совокупность юридических лиц, связанных отношениями экономической и корпоративной зависимости с МК ПАО «ЭН+ ГРУП», за исключением нерезидентов и юридических лиц, учитываемых в периметре ОК «РУСАЛ» для целей подготовки отчетности по охране труда |
|  | Менеджмент Группы | Работники, осуществляющие в числе прочих функции по определению стратегических ориентиров в области охраны труда и осуществляющие непосредственное взаимодействие с советом директоров МК ПАО «ЭН+ ГРУП» (генеральный директор АО «ЕвроСибЭнерго», директор по устойчивому развитию МКООО «Эн+ Холдинг» и другие) |
|  | Дирекция по охране труда (ДОТ) | Структурное подразделение, осуществляющее в числе прочих функции методического руководства и контроля в части определения LTIFR Группы при исполнении положений настоящей Методики |
|  | Департамент по правовым вопросам ООО «УСЦ ЕвроСибЭнерго» | Структурное подразделение, осуществляющее в числе прочих функции по учету актуальной структуры Группы при исполнении положений настоящей Методики |
|  | Финансовый департамент АО «ЕвроСибЭнерго» | Структурное подразделение, осуществляющее в числе прочих функции по управлению бизнес-планированием Бизнесов/Организаций |
|  | Ответственный работник | Лицо, ответственное за подготовку информации по Бизнесу/Организации в соответствии с Регламентом.  Внимание! В случае, если ответственное лицо не закреплено Регламентом (организация не предоставляет единую отчетность по охране труда в установленном порядке), ответственным работником за предоставление всей необходимой информации в ДОТ для целей исполнения положений настоящей Методики является руководитель Бизнеса/Организации. |
|  | Бизнес | Совокупность юридических лиц Группы, сгруппированных в управленческих целях по функциональному направлению деятельности, составляющая промежуточный уровень детализации при исполнении положений настоящей Методики (при необходимости) |
|  | Организация | Юридическое лицо Группы, составляющее нижний уровень детализации при исполнении положений настоящей Методики |
|  | Сотрудник | Любое лицо, занятое деятельностью в Организации, в течение полного или неполного рабочего времени и получающее за это соответствующую оплату от Организации, состоящее в трудовых отношениях с Организацией |
|  | Подрядчик | Любой работник компании, осуществляющей работу или предоставляющей услуги для Организации по договору подряда или субподряда, работающий на территории Организации или выполняющий задание по поручению Организации (за исключением Сотрудников).  Внимание! Для целей корректного определения LTIFR (исключения двойного учета) сотрудники одних Организаций Группы не могут учитываться в качестве подрядчиков для других Организаций Группы при исполнении положений настоящей Методики. |
|  | Регламент | Действующая на момент подготовки отчетных данных редакция регламента единой отчетности по охране труда ГК «ЕвроСибЭнерго» |
|  | LTI (Lost Time Injury) | Травма, повлекшая временную или стойкую утрату трудоспособности.  Учитываются производственные травмы, в результате которых на следующий день после случившегося, пострадавший временно (на один день и более) не способен выполнять свою обычную работу в полном объеме либо с ограничением рабочих функций.  В определение «следующий день» включается день отдыха, выходной день, день запланированного отпуска, праздничный день либо день, последовавший за днем прекращения работы по найму.  Внимание! Для целей корректного определения LTIFR (исключения двойного учета) при исполнении положений настоящей Методики количество LTI определяется без учета травм, повлекших смерть пострадавшего. |
|  | F (Fatality) | Травма, повлекшая смерть пострадавшего.  Учитываются случаи смерти, наступившей в результате получения производственной травмы. |
|  | LTIFR (Lost Time Incident Frequency Rate) | Коэффициент частоты травм с утратой трудоспособности (на каждые 200 000 человеко-часов), определяемый по формуле:  LTIFR = (LTI+F)/ФЧЧ⋅200000 |
|  | LTIFR\_план\_1 | Плановый показатель LTIFR Организации в текущем году |
|  | LTIFR\_план\_2 | Плановый показатель LTIFR Организации на следующий год |
|  | ФЧЧ (фактически отработанные человеко-часы) | Суммарное количество рабочих часов, фактически отработанных Сотрудниками или Подрядчиками, включая оплачиваемые сверхурочные, но исключая отпуска, больничные и т.п. |

# Планирование

* 1. По Энергетическому сегменту Группы
     1. Плановый (целевой) показатель LTIFR по Группе в целом утверждается приказом по Группе.
     2. Финансовый департамент АО «ЕвроСибЭнерго» предоставляет в ДОТ целевой показатель LTIFR, утвержденный приказом по Группе, в течение 3-х рабочих дней с момента утверждения.
  2. По Бизнесам/Организациям
     1. Департамент по правовым вопросам ООО «УСЦ ЕвроСибЭнерго» представляет в ДОТ полный перечень юридических лиц Бизнесов Группы в срок до 1 декабря, предшествующего планируемому.
     2. ДОТ выполняет сопоставление действующей структуры формирования отчетности по охране труда с перечнем юридических лиц Бизнесов Группы для обеспечения требуемой полноты учета Организаций при определении LTIFR в планируемом периоде, и подготавливает предложения генеральному директору АО «ЕвроСибЭнерго» по корректировке бизнес-процесса в случае выявления отклонений в срок до 10 декабря года, предшествующего планируемому.
     3. ДОТ представляет генеральному директору АО «ЕвроСибЭнерго» предложения по целевым показателям LTIFR в разрезе Бизнесов/Организаций для использования в целях бизнес-планирования в срок до 25 декабря года, предшествующего планируемому, в следующем порядке:
        1. Определяется прогноз фактически отработанных человеко-часов ФЧЧ\_прогноз по Организациям на конец года, предшествующего планируемому:

|  |  |
| --- | --- |
| Для Бизнесов/Организаций, осуществляющих ежемесячную подготовку отчетности по охране труда (в соответствии с п. 4.2.1 настоящей Методики) | Для Бизнесов/Организаций, осуществляющих ежеквартальную подготовку отчетности по охране труда (в соответствии с п. 4.2.1 настоящей Методики) |
| *ФЧЧ\_прогноз = ФЧЧ\_факт⋅12/11 (1)*  где ФЧЧ\_факт – суммарное количество фактически отработанных человеко-часов за 11 месяцев года в текущем году | *ФЧЧ\_прогноз = ФЧЧ\_факт⋅4/3 (2)*  где ФЧЧ\_факт – суммарное количество фактически отработанных человеко-часов за 3 квартала текущего года |

* + - 1. Определяется прогнозное значение LTIFR по Организациям в году, предшествующему планируемому:

*LTIFR\_прогноз = (LTI\_факт + F\_факт)/ФЧЧ\_прогноз ⋅ 200 000 (3)*

где *LTI\_факт* и *F\_факт* – фактическое количество зафиксированных ДОТ случаев LTI и F на момент выполнения расчета.

* + - 1. Определяется плановое значение показателя LTIFR на следующий год LTIFR\_план\_2 в разрезе Организаций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Если в текущем году по Организации не был установлен целевой показатель LTIFR | Если в текущем году по Организации был установлен целевой показатель LTIFR (*LTIFR\_план\_1)* | |
| Если по итогам текущего года ожидается выполнение целевого показателя LTIFR (*LTIFR\_прогноз <= LTIFR\_план\_1*) | Если по итогам текущего года ожидается невыполнение целевого показателя LTIFR (*LTIFR\_прогноз > LTIFR\_план\_1*) |
| *LTIFR\_план\_2 = LTIFR\_прогноз⋅ 90% (4)* | | *LTIFR\_план\_2 = LTIFR\_план\_1 (5)* |

* + - 1. Для Организаций, которые укрупняются в Бизнесы и предоставляют отчетность в соответствии с Регламентом, осуществляется соответствующее укрупнение целевых показателей до уровня Бизнеса LTIFR\_биз\_2:

*LTIFR\_биз\_2 = ∑(LTIFR\_план\_2 ⋅ ФЧЧ\_прогноз)/ ∑(ФЧЧ\_прогноз) (6)*

* + - 1. В случае, если плановый показатель LTIFR Бизнеса (п. 3.2.3.4) превышает плановый показатель по Группе (п. 3.1.3) или иной лимит, установленный Менеджментом Группы (при наличии), ДОТ осуществляет корректировку плановых показателей LTIFR Организаций в объеме, необходимом для соблюдения установленных требований.
    1. После согласования генеральным директором АО «ЕвроСибЭнерго» ДОТ направляет в Финансовый департамент АО «ЕвроСибЭнерго» предложения по целевым показателям LTIFR в разрезе Бизнесов/Организаций для включения в КПЭ Бизнесов/Организаций.
    2. Финансовый департамент АО «ЕвроСибЭнерго» в срок до 20 февраля отчетного года направляет в ДОТ консолидированный перечень утвержденных целевых показателей LTIFR на отчетный год по всем Бизнесам/Организациям, которые осуществляли планирование данного показателя.

# Отчетность

* 1. По Энергетическому сегменту Группы
     1. Департамент по правовым вопросам ООО «УСЦ ЕвроСибЭнерго» предоставляет в ДОТ сведения об изменении перечня юридических лиц Бизнесов Группы, относительно представленного согласно п. 3.2.1 настоящей Методики, в течение 5 рабочих дней с момента изменения.
     2. ДОТ выполняет анализ влияния произошедших изменений перечня юридических лиц Бизнесов Группы на порядок сбора отчетности и подготавливает предложения генеральному директору АО «ЕвроСибЭнерго» по корректировке бизнес-процесса (при необходимости).
     3. ДОТ выполняет расчет фактического показателя LTIFR по Группе ежеквартально в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, на основании ежемесячной отчетности Бизнесов/Организаций.
     4. ДОТ выполняет расчет фактического показателя LTIFR Группы в срок до 5 февраля года, следующего за отчетным.
  2. По Бизнесам/Организациям
     1. Ответственные работники осуществляют подготовку и предоставление в ДОТ отчетности до 23 числа месяца, следующего за отчетным периодом:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Бизнес/Организация входит в структуру сбора отчетности по охране труда в соответствии с Регламентом | Бизнес/Организация не входит в структуру сбора отчетности по охране труда в соответствии с Регламентом |
|  | Форма и объем предоставления | В соответствии с Регламентом | В соответствии с табл. 1 |
|  | Уровень детализации | Организация | |
|  | Периодичность представления | Ежемесячно | Ежеквартально |
|  | Порядок представления | В действующем порядке сбора в соответствии с Регламентом | На электронную почту менеджера аналитического отдела ДОТ или в ином порядке, установленном ДОТ |

Таблица 1 – Форма предоставления отчетности Бизнесами/Организациями, которые не входят в структуру сбора отчетности по охране труда в соответствии с Регламентом

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование юр. лица | Сотрудник | | | Подрядчик | | |
| ФЧЧ | LTI | F | ФЧЧ | LTI | F |
| … | … | … | … | … | … | … |

* + 1. Для обеспечения полноты отчетности по Группе и исключения случаев систематического непредставления данных ДОТ осуществляет двухступенчатый контроль в следующем порядке:
* ДОТ направляет уведомление руководителям Бизнесов/Организаций о необходимости предоставления информации за 3 рабочих дня до истечения срока, указанного в п. 4.2.1 (в случае непредставления);
* ДОТ направляет повторное уведомление руководителям Бизнесов/Организаций, допустивших непредставление информации на следующий день после истечения срока, указанного в п. 4.2.1 с копией генеральному директору АО «ЕвроСибЭнерго».

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**:  Генеральный директор  ООО «ЕвроСибЭнерго-Инжиниринг»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А. В. Борисычев/  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 год  МП | **Подрячик**:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 год  МП |